

➡ 新增與查詢服務績效證明

注意：只能為該位志工新增本運用單位之績效證明書，無法為該位志工新增別的運用單位績效證明書



子系統入口



步驟一

請點按 **志工資料管理**

志工資料管理



志工資料維護

志工基本資料維護



步驟二

請點按 **志工基本資料維護**

志工資料管理 / 志工基本資料 (F100-LIST)

字型大小： 小 中 大

查詢條件 + 新增志工 ※教學影片

請於下方輸入任意的關鍵資訊進行查詢，如需增加新的志工資料，請利用上方的「新增志工」功能。

單位 臺灣全 展協會
選擇單位 ☒ 含下層單位

志工單位名稱 志工單位名稱

志工姓名 黃J

紀錄冊號

志工類別

加入志工隊日期

志工英文姓名 志工英文姓名

身分證字號 身分證字號

年齡區間

性別

收編狀態 收編

排序

查詢 清除條件 匯出Excel 匯出Ods 關閉本頁

匯出功能會依照上面所選填的條件產生清單。

查詢結果

如欲下載查詢結果，請點擊上方的「匯出」按鈕來進行。

每頁顯示 10 項結果

全選 取消全選 選取變更收編狀態

	身分證字號	姓名	運用單位	志工隊名稱	紀錄冊號	志工類別	狀態	年齡	加入日期 可服務日期起
☐	Q1222	黃J	臺灣全 / 展協會	臺灣 發展協會		志工隊隊長	收編	47歲	113/01/19 (空白)

步驟三

- 1.請勾選 含下層單位
- 2.請輸入志工姓名
- 3.請輸入志工身分證字號
- 4.點按 查詢 下列查詢結果欄位即會顯示該位志工資料
- 5.點按 查看 即可進入志工個人基本資料頁面



所屬運用單位：臺灣全
所屬志工隊：

長協會

保險狀態：否
榮譽卡期限：無
紀錄冊號：



基本資料 教育訓練 紀錄冊 服務時數 **服務績效證明** 保險 榮譽卡 獎勵獎項 其他登錄事項 異動紀錄

基本資料 (本區資料為所有單位共同維護，並保留維護修改紀錄)

* 身分證字號

☐ 原住民

☐ 本國籍

Q122

※非本國籍者請填入居留證號碼

護照號碼

同意個資使用：

☒ 同意，將提供給志工相關系統使用

* 姓名

☐ 開放志工單位查詢

系統設定密碼

☐ 系統自動設定(e-Mail通知)

* 密碼

修正密碼時才需填寫

- 1.密碼最短長度：12
- 2.包含數字
- 3.包含小寫字母
- 4.包含大寫字母

* 確認密碼

修正密碼時才需填寫

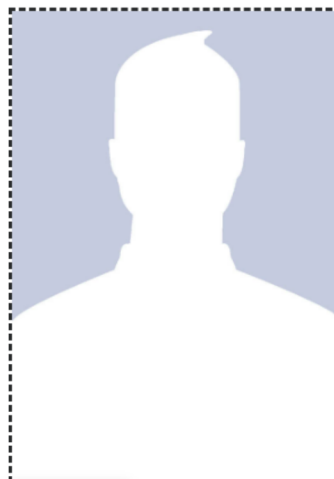
英文姓名

* 出生日期

☐ 民國前 066,

* 性別

男



上傳照片

關閉本志工維護視窗

步驟四

請點按 **服務績效證明**



黃

Q1

所屬運用單位：臺灣全

發展協會

所屬志工隊：

保險狀態：否

榮譽卡期限：無

紀錄冊號：

基本資料

教育訓練

紀錄冊

服務時數

服務績效證明

保險

榮譽卡

獎勵獎項

其他登錄事項

異動紀錄

Q 查詢條件 (本查詢以志工在所轄單位之服務績效證明資料)

發證日期



服務年資起迄日期

~

查詢

新增

■ 服務績效證明(各別單位)

每頁顯示 10 項結果

志工姓名	身分證字號	紀錄冊號	服務年資起迄日期	年資	發證日期
沒有可用的資料					

顯示第 0 至 0 項結果，共 0 項

上一頁 下一頁

關閉本志工維護視窗

步驟五

- 1.如要查詢是否已有服務績效證明書，請點按 **查詢**
- 2.如要新增服務績效證明書，請點按 **新增**

基本資料 教育訓練 紀錄冊 服務時數 服務績效證明 保險 榮譽卡 獎勵獎項 其他登錄事項 異動紀錄

服務績效證明

運用單位 臺灣全 發展協會 志工單位

紀錄冊號 M220

* 服務年資起迄日期

091/08/05



~

113/07/06



* 服務年資

21.9

年

* 服務時數

43.5

➤ 明細

2

* 實際服務時數

服務項目

服務內容

關閉本志工維護視窗

步驟六

1.服務年資起迄日期

- 可按實際需求情形調整日期
- 日期調整後，下方的服務年資及服務時數也會隨之調整

2.實際服務時數

- 請填入左方橘色 服務時數顯示的數字
- 如果左方橘色 服務時數顯示的數字有誤，則可以直接填入正確的數字

步驟七

- 1.請輸入發證日期
- 2.請點按 儲存 即完成服務績效證明書新增

特殊績效

評語

1

* 發證日期



備註

2

> 儲存

> 返回

關閉本志工維護視窗

特殊績效	
評語	
* 發證日期	113/07/08
備註	
➤ 列印(pdf) ➤ 列印(odt) ➤ 儲存 ➤ 刪除 ➤ 返回	



成功

新增成功

OK

步驟七

顯示此畫面表示新增成功

服務績效證明

運用單位 臺灣： 發展協會 志工單位

紀錄冊號

* 服務年資起迄日期 113/01/14 ~ 113/07/08

* 服務年資 0.4 年

* 服務時數 11.5 > 明細

* 實際服務時數 30

服務項目

服務內容

特殊績效

評語

* 發證日期 113/07/08

備註

> 列印(pdf) > 列印(odt) > 儲存 > 刪除 > 返回

關閉本志工維護視窗

步驟八

- 可以 **列印** 或 **刪除** 此績效證明書
- 點按 **返回** 即返回績效證明書新增頁面