

澎湖縣政府各機關辦理各項活動設置無障礙設施及服務檢核表

110.03.04 修訂

辦理局處		人事處	單位名稱	澎湖縣政府
活動名稱		112 年科長儲備班		
活動地點		澎湖縣元泰大飯店	活動日期	112 年 4 月 12 日
聯絡人姓名		洪學瑩	聯絡電話	06-9274400#351
聯絡人電子信箱		wx1092@mail.penghu.gov.tw		
檢核項目		檢核項目(符合者請打勾)		
1	場地 (均須符合)	通路 (須符合)	☐ 室外、室內通路走廊及坡道能容納輪椅、電動代步車通行，且地面平整、堅固、防滑。 ☐ 活動場所應規劃至少1條無障礙通路連結便利行動不便者及身心障礙者進出之主要出入口、無障礙設施、展場或活動場地。 備註：單向通行人行動線淨寬不得小於 90 公分；如為雙向通行人行 動線淨寬不得小於 150 公分。	
		出入口(A 須符合。B、C 和 D 至少符合 1 項)	☐ A. 道路或人行道及建築物主要出入口設有無障礙引導標誌，及緊急疏散路線。 ☐ B. 出入口地面應順平，不得設置門檻且淨寬不得小於80公分。 ☐ C. 針對設置門檻之出入口備妥移動式斜坡。 ☐ D. 若坡道為取代樓梯者（即未另設樓梯），則淨寬不得小於 150公分。	
		昇降設備(至少符合 1 項)	☒ 設有可供行動不便者進出之昇降設備。 ☐ 設有其他昇降措施(請說明)：_____ ☐ 活動場地僅位於 1 樓免設置。	
		舞台 (至少符合 1 項)	☐ 舞台設置斜坡道，坡道淨寬不得小於90公分，坡度（高度與水平長度之比）不得大於1/12。 ☐ 供行動不便者自由進出之輪椅昇降臺，則應參考 CNS15830-1 行動不便者用動力操作升降平台。	
		無障礙廁所 (須符合)	☐ 週邊300公尺內設有無障礙廁所，或設有無障礙流動廁所，應符合以下各項，並設有入口引導。 ☐ 由通路進入廁所時無高差。 ☐ 廁所地面堅硬、平整、防滑。 ☐ 設置淨空間。（迴轉空間，直徑不得小於150公分） ☐ 裝置求助鈴。	

2	無障礙交通接駁 (至少符合1項)	☐ 臨近公車站 ☐ 低地板公車接駁(路線編號:停靠站點:)(低地板公車資訊可由交通部公路總局或活動所在地公共運輸主管機關網站查詢)。 ☐ 協助媒合無障礙計程車接駁。 ☐ 地點偏遠或非市區內之活動協助媒合復康巴士接送或接駁。 ☐ 若設有會場內接駁,應注意身心障礙者需求,提供無障礙運具。 ☐ 大型活動沒有臨時停車區域,應規劃身心障礙者停車區域。(無規劃臨時停車區域,則免勾選)
3	協助聽障者參與 之 各項輔具或服務 (至少提供1項)	☐ 提供同步聽打服務。 ☐ 提供手語翻譯服務。 ☐ 提供電子媒體看板或字幕。 ☐ 其他(請說明): _____
4	協助視障者參與 之 各項輔具或服務 (至少提供1項)	☐ 提供點字資料或提供視障者便於使用之純文字電子檔(如活動簡介、活動流程、邀請卡)。 ☐ 提供語音導覽服務。 ☐ 提供專人進行介紹或說明服務。 ☐ 其他(請說明): _____
5	規劃專區 提供服務 (均須符合)	☐ 設置服務台且可提供身障者諮詢服務。 ☐ 觀賞專區提供輪椅觀眾席,並考量身心障礙者觀賞角度及進出動線,如無表演活動無需勾選。
6	活動無障礙訊息宣 導(含網站、活動導 覽圖或現場平面位 置圖等)(均須符 合)	☐ 活動資訊應置於無障礙設計之網站,網頁要有純文字訊息,方便查詢使用。 ☐ 於網站、宣導資料上載明支持服務內容,例如提供手語翻譯服務、同步聽打服務、無障礙交通接駁、無障礙觀賞專區等相關資訊。 ☐ 活動導覽圖或現場平面位置圖應清楚標示各項無障礙設施,如無障礙廁所、無障礙路線、交通接駁及無障礙觀賞專區等之位置。
7	提供其他服務 (依實際需要提 供)	☐ 活動網站介紹之住宿與景點資訊,能標明其無障礙設施之設置狀況,以利查詢。 ☐ 安排有專人或志工主動提供身心障礙者參與活動之必要協助。 ☐ 提供手推輪椅租借(____臺) ☐ 電動輪椅充電區。 ☐ 活動導覽圖、手冊與會場之動線標誌等均提供易讀資訊如字體用新細明體、16號字以上;運用簡單明確的圖示;重點用顏色不要畫底線;不要用縮寫或簡寫等。 ☐ 提供參與者對活動回饋的機會。 ☐ 其他(請說明): _____

承辦人: **科員洪學瑩**

單位主管:

人事處 林日明

澎湖縣政府 112 年科長儲備班實施計畫

- 一、依據:本府112年度訓練實施計畫。
- 二、目標:強化基層主管管理職能,提升其執行與溝通等能力,培訓儲備科長人才暨提升國防教育知識。
- 三、對象:本府暨所屬各機關、鄉市公所薦任人員,近3年考績2年甲等1年乙等以上且未曾參加過本研習班者為優先(需經各機關(處)首長(主管)推薦),並請依性別衡平原則派訓,以保障性別培育機會平等。結訓人員列入本府陞任評分標準表“領導能力”項目,酌予加分。
- 四、課程及時數配當:
 - (一)系列一:邏輯思考與問題診治(6小時)
 - (二)系列二:知識盤點與應用(6小時)
 - (三)系列三:職場人際關係品質促進(3小時)
 - (四)系列四:職場工作倫理與溝通技巧(3小時)
 - (五)系列五:全民國防教育之旅(4小時)
- 五、辦理時間:
 - (一)112年4月12日(星期三)上午9:00-下午16:50。
 - (二)112年4月13日(星期四)上午9:00-下午16:50。
 - (三)112年4月19日(星期三)上午9:00-下午16:50。
 - (四)112年4月20日(星期四)上午8:10-下午12:20。
- 六、報名時間:112年3月13日至3月20日,填寫報名表經長官核章後逕送人事處。
- 七、辦理地點:澎湖元泰大飯店會議室、本縣西嶼鄉
- 八、學習時數:全程出席者,頒給結業證書並核予22小時終身學習時數登錄。
- 九、經費:由本府112年度人事業務-考訓業務-業務費-一般事務費項下支應。
- 十、本實施計畫得視實際需要修正之。

澎湖縣政府 112 年科長儲備班課程表

日 期	時 間	課 目	講 座
4 月 12 日 (星期三)	08:40-09:00	報 到	
	09:00-09:10	開幕致詞	澎湖縣陳光復縣長
	09:10-12:00	邏輯思考與問題診治	育群創企管顧問(股)公司 石博仁總經理
	12:00-13:50	午餐時間	
	13:50-16:50	邏輯思考與問題診治	育群創企管顧問(股)公司 石博仁總經理
	16:50~	賦 歸	
4 月 13 日 (星期四)	08:40-09:00	報 到	
	09:00-12:00	知識盤點與應用	國立政治大學公共行政學系 廖興中副教授
	12:00-13:50	午餐時間	
	13:50-16:50	知識盤點與應用	國立政治大學公共行政學系 廖興中副教授
	16:50~	賦 歸	
4 月 19 日 (星期三)	08:40-09:00	報 到	
	09:00-12:00	職場人際關係品質促進	祥閣股份有限公司 朱棟顧問
	12:00-13:50	午餐時間	
	13:50-16:50	職場工作倫理與溝通技巧	祥閣股份有限公司 朱棟顧問
	16:50~	賦 歸	
4 月 20 日 (星期四)	08:10-08:20	報 到	
	08:20-12:20	國防教育之旅(西嶼三仙塔、外垵砲 砲、西嶼東臺軍事史蹟園區)	澎湖縣政府文化局 吳銘忠志工
(一)地 點：澎湖元泰大飯店會議室(馬公市東文里新店路477號) (二)為響應環保政策，參訓學員請自備環保杯與餐具。 (三)本案聯絡人：人事處考訓科洪學瑩。聯絡電話：06-9274400#351 E-MAIL: wx1092@mail.penghu.gov.tw			



