Empowered by Innovation

EMIC
Emergency Management Information Cloud
應變管理資訊雲端服務

應變服務教育訓練

災害應變中心進駐人員版

2014年06月

內政部消防署 防救災雲端計畫

注意事項1

1. 本教材另提供數位版本供學員下載。

- 防救災入口網-下載專區



注意事項 2

1. 本次教育訓練將協助登錄公務人員終身學習資訊，請上課前進行簽到。

2. 相關意見請填寫「意見反映表」，若課後有其他意見反映，請寄 eric-kao@nec.com.tw

Empowered by Innovation EMIC Emergency Management Information Cloud 應變管理資訊雲端服務

注意事項3

1. 請學員使用「我的e政府」帳號登入。
   - 尚未申請者，可參考講義
2. 如無法使用「我的e政府」登入。
   - 請將您的服務機關註明於意見反映表(請盡量填寫全銜)
   - 請洽助教，助教將引導您使用測試帳號
3. 如果無法使用IE執行。
   - 請打開相容性檢視 或 使用 google chrome

Empowered by Innovation EMIC Emergency Management Information Cloud 應變管理資訊雲端服務

操作資訊

EMIC網址

- http://portal.emic.gov.tw/

測試帳號 (帳號/密碼)

中央部會/縣市局處 進駐人員
EMIC12 / abcd12345
EMIC22 / abcd12345
EMIC32 / abcd12345

Empowered by Innovation EMIC

課程大綱及時程 (初級)

	課程項目	課程大綱		授課時間
ch1	EMIC 帳號申請及登入	1.E政府帳號申請	2.EMIC 登入作業	50min
	權限管理及應變首頁	1.權限申請 3.基本操作	2.群組角色說明 4.應變服務首頁	
	災害應變中心開設	1.專案開設查詢 3.新聞稿查詢	2.工作會報及事項回報	
	實機演練及休息 10min			
中場休息				
ch2	災情管理	1.災情查報 3.任務指派及回覆	2.災情管制 4.災情管理GIS	50min
	實機演練及休息 10min			
ch3	速報表/應變處置報告	1.速報表填寫 3.填報狀況	2.應變處置報告填寫	50min
	通報傳送	1.通報傳送	2.通報接收	
	實機演練及休息 10min			

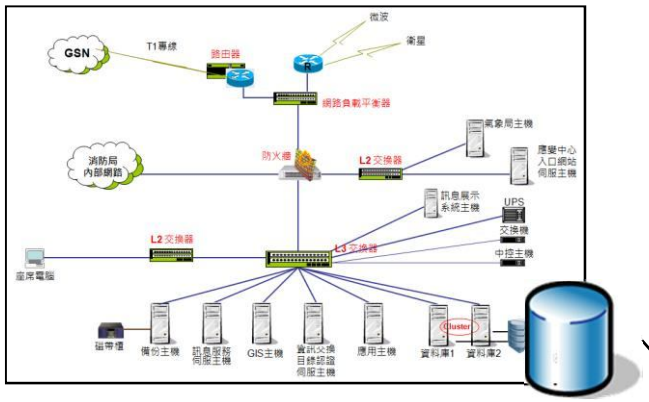
Empowered by Innovation EMIC Emergency Management Information Cloud 應變管理資訊雲端服務

課程大綱及時程 (進階)

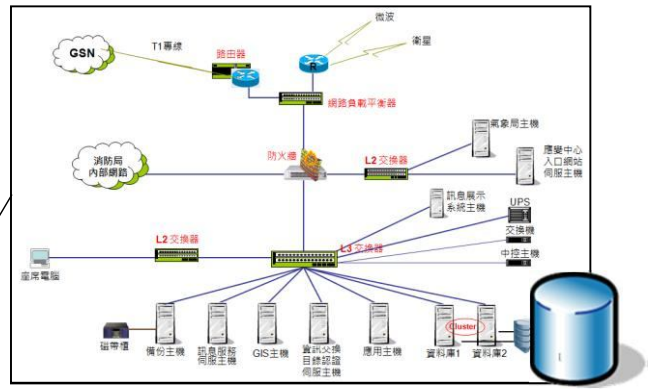
	課程項目	課程大綱		授課時間
ch4	疏散收容	1.整備作業 3.收容安置	2.疏散撤離 4.相關查詢	30min
	實機演練 10min			
ch5	支援調度	1.支援申請 3.支援結案	2.申請受理 4.資源查詢與稽催	30min
	實機演練 10min			
中場休息10min				
ch6	資料服務平台	1.警戒資訊 3.資料上傳	2.資料搜尋	30min
	整合通訊	1.通訊服務說明	2.視訊會議	
	實機演練 10min			
ch7	地理資訊平台(GIS)	1.地圖工具操作 3.主題圖繪製	2.災害應變功能	40min
	實機演練 10min			

Empowered by Innovation EMIC

防救災雲端計畫-EMIS 架構

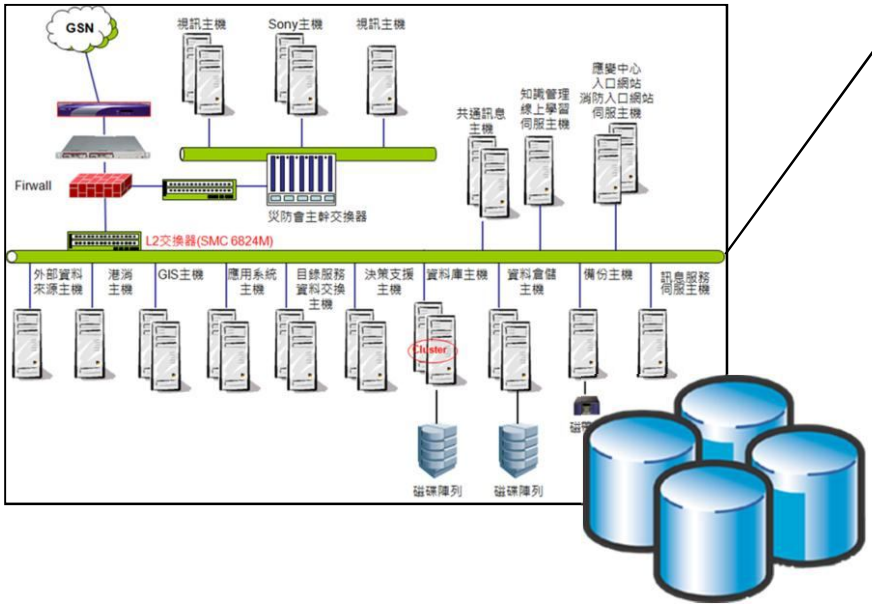


縣市oo

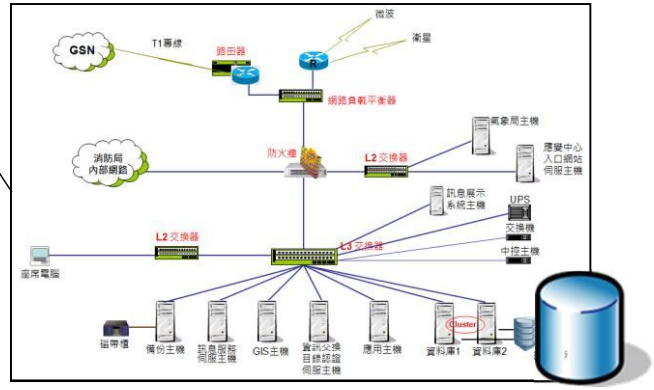


縣市oo

GSN



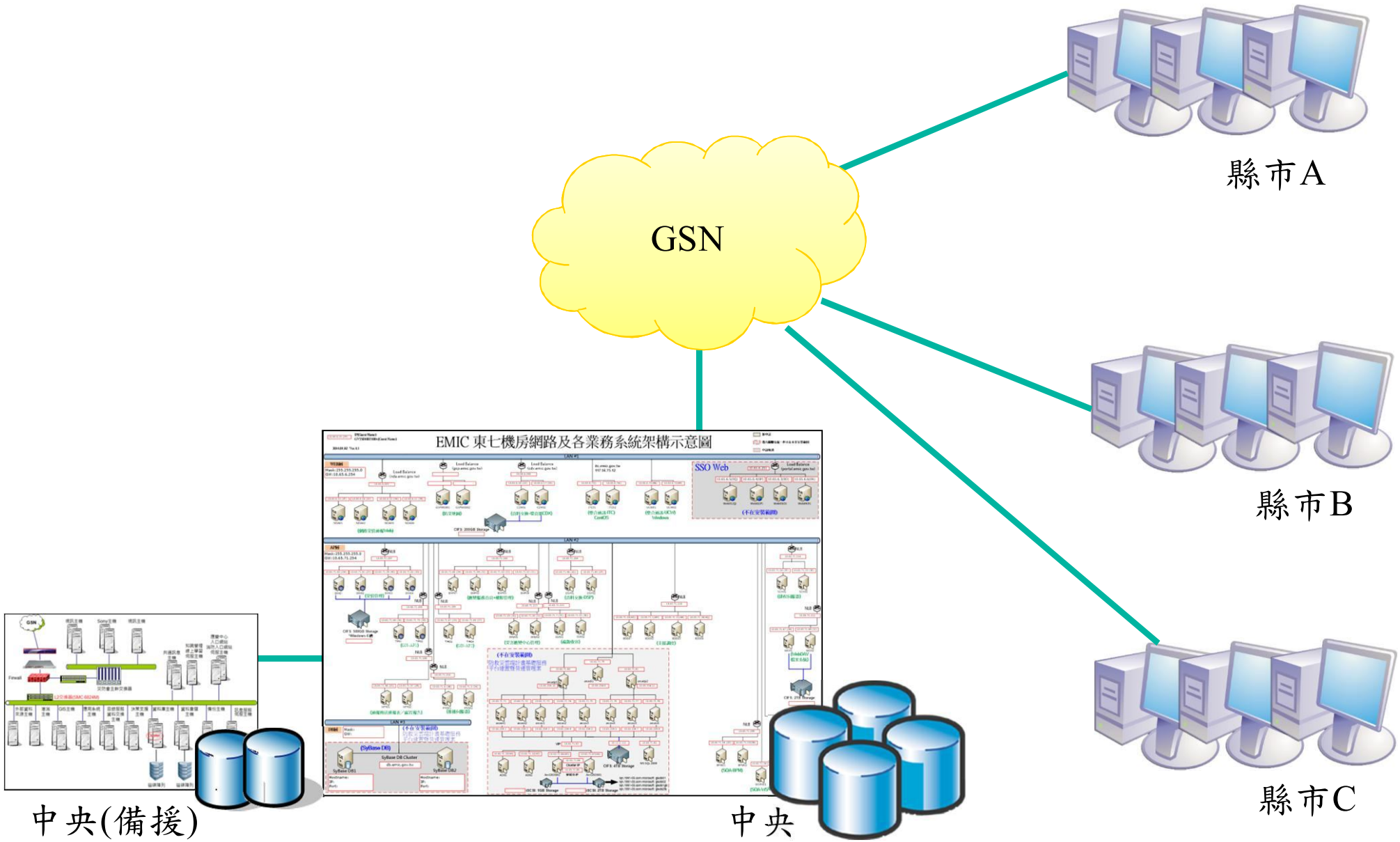
中央



縣市oo

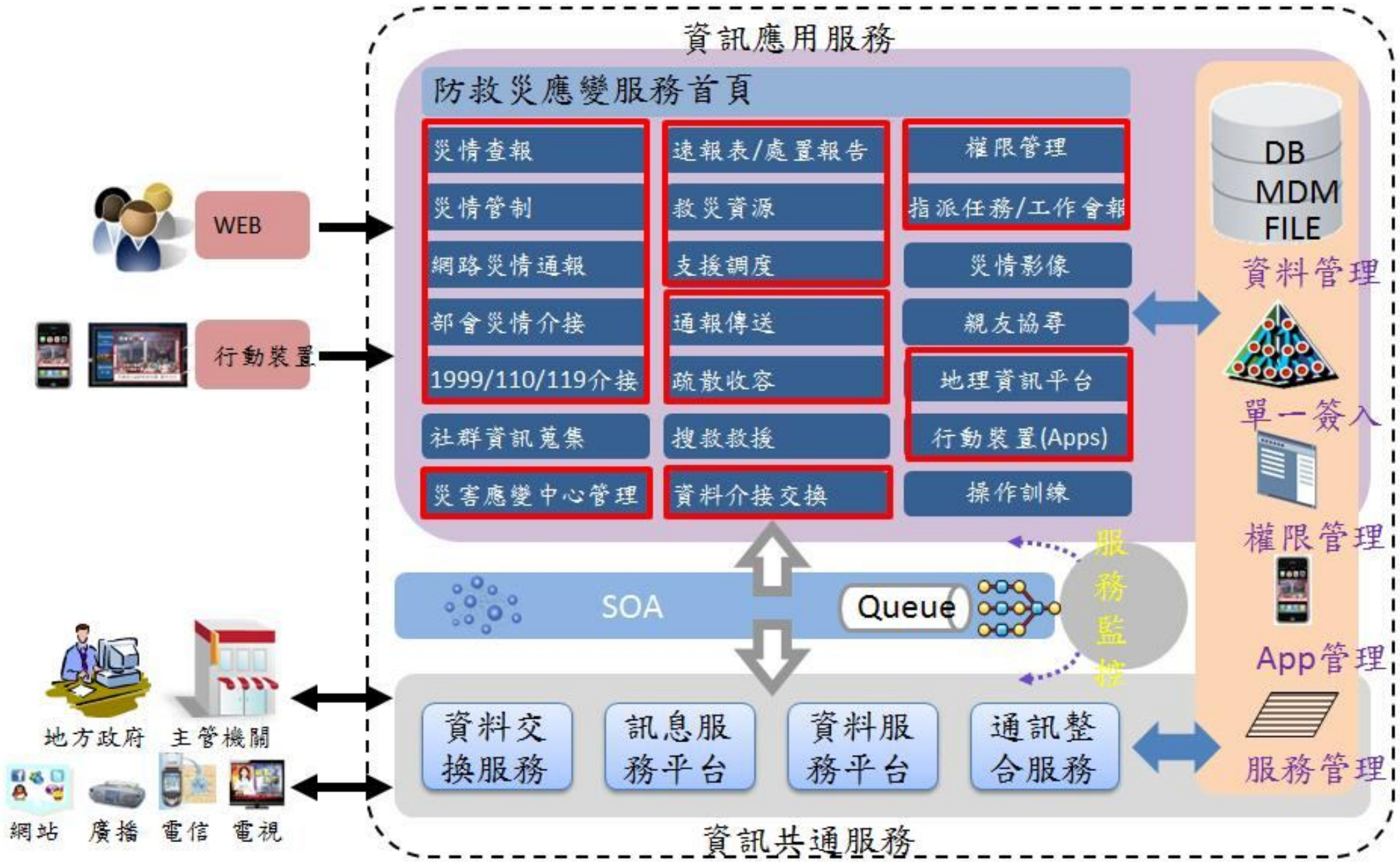
Empowered by Innovation
EMIC
Emergency Management Information Cloud
應變管理資訊雲端服務

防救災雲端計畫-EMIC 架構



Empowered by Innovation
EMIC
Emergency Management Information Cloud
應變管理資訊雲端服務

系統上線範圍



Empowered by Innovation
EMIC

Empowered by Innovation

EMIC
Emergency Management Information Cloud
應變管理資訊雲端服務

防救災雲端計畫 EMIC

EMIC 系統登入作業

2014年06月

內政部消防署 防救災雲端計畫

EMIC 登入及基本操作

Empowered by Innovation

EMIC Emergency Management Information Cloud 應變管理資訊雲端服務

1. 我的E政府「公務帳號」申請
2. EMIC 應變服務登入作業(使用「我的E政府公務帳號」)
3. EMIC 應變服務權限管理說明
4. EMIC 應變服務系統操作及個人化

© NEC Taiwan Ltd. 2014

1. 我的E政府「公務帳號」申請
   1) 申請一般帳號步驟
   2) 申請公務帳號步驟
2. EMIC 應變服務登入作業(使用「我的E政府公務帳號」)
3. EMIC 應變服務權限管理說明
4. EMIC 應變服務系統操作及個人化

© NEC Taiwan Ltd. 2014

我的E政府「公務帳號」說明

- 欲申請「公務帳號」，須先申請「一般帳號」。
- 若有帳號申請上任何疑問，請電我的E政府客服中心：(02)2192-7111。
- 我的E政府帳號常見問題請參考網址：
  http://www8.www.gov.tw/egov/faq/FAQ.html

Empowered by Innovation EMIC

申請一般帳號步驟 1

1. 連結至我的E政府入口網：http://www.gov.tw/ ，在網頁右上方點選「加入會員」(紅色箭頭所示)。



Empowered by Innovation
EMIC

申請一般帳號步驟 2

2. 會員註冊 Step*1*：選擇您的帳號及密碼，請輸入以下三個必填欄位：

   1) 帳號：只接受5至15個字元的英文字母、數字，第一個字元必須為英文字母 (例如：clairesu1234) 。

   2) 設定密碼：只接受8至15個字元的英文字母、數字、特殊字元，至少須含英文字母及數字，但不得與帳號相同；密碼有區分大小寫 (例如：abcd1234)。

   3) 確認密碼：請重複輸入您剛剛所設定的密碼。



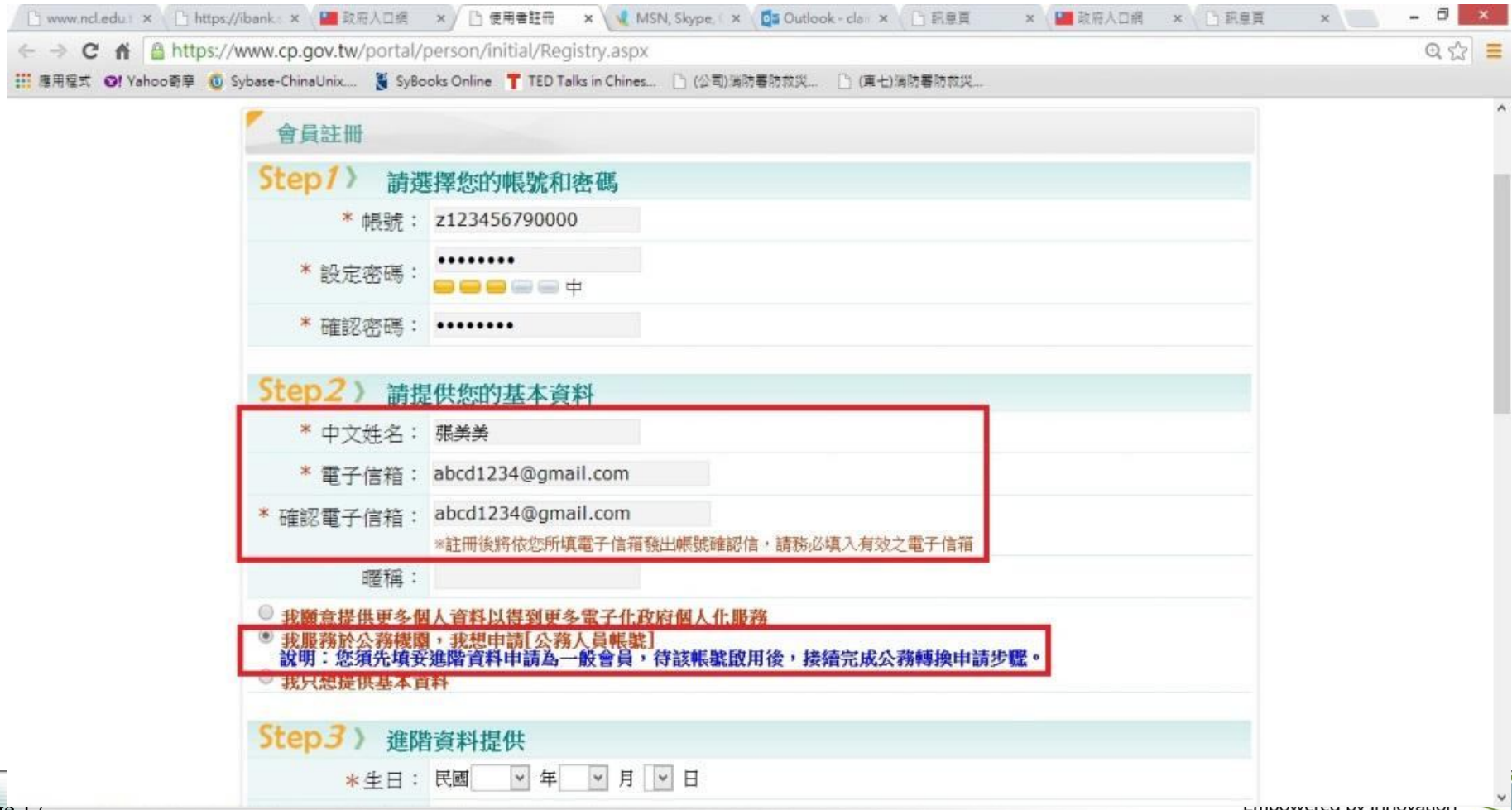
申請一般帳號步驟 3

3. 會員註冊 Step2：請提供您的基本資料

1) 依照必填欄位填入中文姓名、電子信箱、確認電子信箱

[備註]註冊後將依所填電子信箱發出帳號確認信，請填入有效之電子信箱。

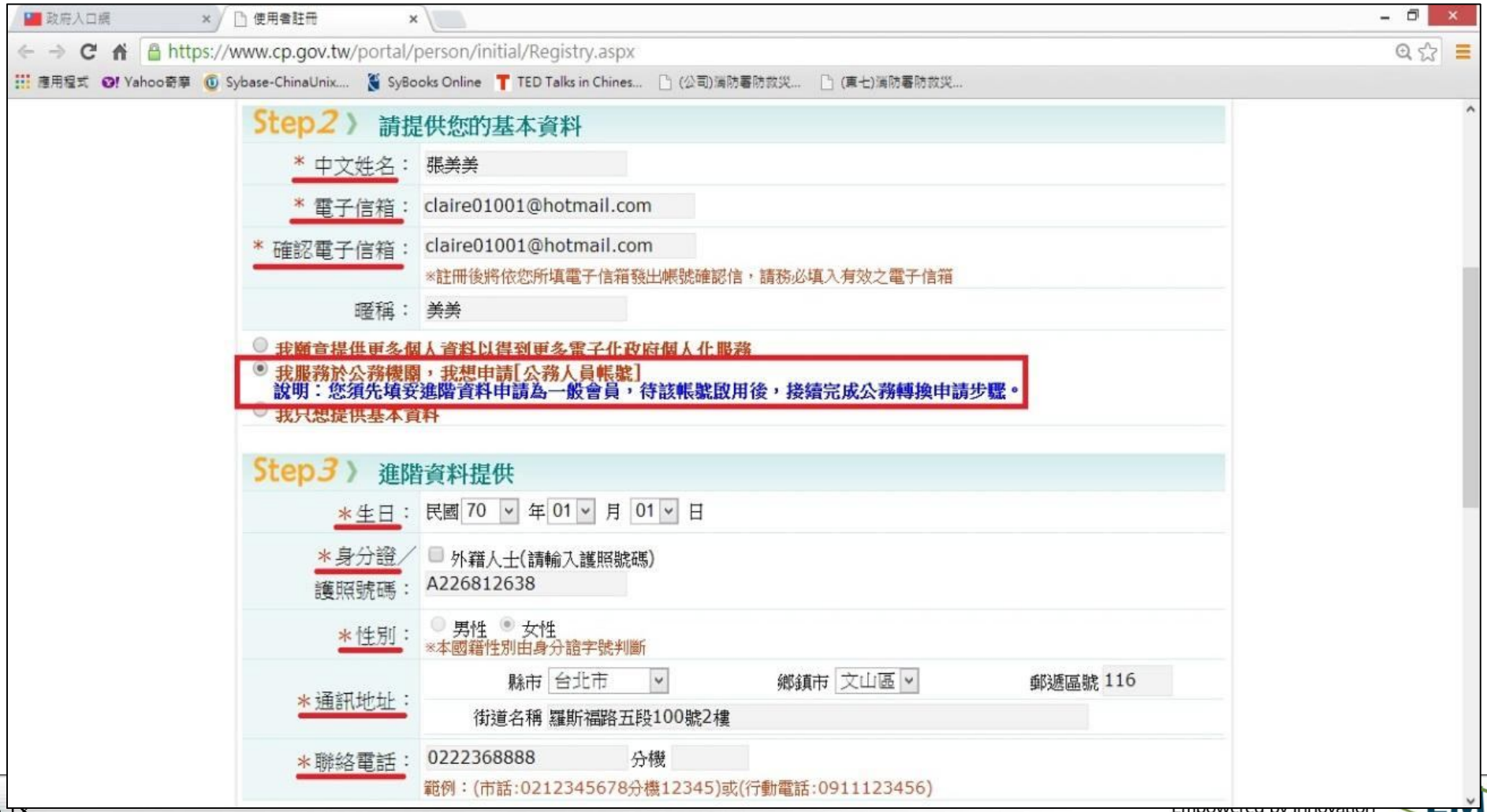
2) 請點選第2個選項 (依紅色框所示)



申請一般帳號步驟 4

4. 會員註冊 Step3：進階資料提供

請輸入畫面上的必填欄位(生日、身分證／護照號碼、性別、通訊地址、聯絡電話)。



申請一般帳號步驟 5

5. 會員註冊 Step*4*：設定您的忘記密碼救援選項

假設下次登入時忘記密碼，可經由此處設定的問題並給予正確回答，系統將會寄發密碼至您的電子信箱。



申請一般帳號步驟 6

6. 會員註冊 Step5：註冊確認

輸入圖片中的驗證碼，並勾選「我已經詳細閱讀並同意服務條款和隱私權保護政策」，再按下『建立我的帳戶』按鈕。



申請一般帳號步驟 7

7. 帳號申請完成會出現下列網頁。

一般會員註冊成功，系統會發送「確認信」到您的電子信箱。

[備註]系統會在十分鐘內發送至您的電子信箱。



Empowered by Innovation EMIC

申請一般帳號步驟 8

8. 請至您的電子信箱接收確認信。

請在信件匣中找到「我的E政府會員確認信件」，進入後依照帳號啟動說明點擊「啟動連結」。(依紅色框所示)

[備註]申請後若未收到確認信，請到您的「垃圾信件匣」檢查是否有收到該信(部份郵件伺服器會將確認信誤判為垃圾信)。並請於七日內點擊連結，若超過七日未點擊，該連結將自動失效。若未收到確認信或該連結已失效，請參考注意事項②。



申請一般帳號步驟 9

9. 點擊啟動連結後，即跳出帳號已啟用成功的視窗，表示您已註冊成功。



Empowered by Innovation EMIC

1. 我的E政府「公務帳號」申請

   1) 申請一般帳號步驟

   2) 申請公務帳號步驟

2. EMIC 應變服務登入作業(使用「我的E政府公務帳號」)

3. EMIC 應變服務權限管理說明

4. EMIC 應變服務系統操作及個人化

© NEC Taiwan Ltd. 2014

申請公務帳號步驟 1

1. 已成功申請一般帳號，欲申請公務帳號者，請連結至我的E政府入口網：http://www.gov.tw/ ，在網頁右上方點選「會員登入」後出現下頁，請輸入帳號/密碼直接登入(依紅色框所示)。



Empowered by Innovation EMIC

申請公務帳號步驟 2

2. 登入成功後，請點選頁面右上角的「我的專區」(依紅色框所示)。



Empowered by Innovation
EMIC

申請公務帳號步驟 3

3. 請點選頁面左邊「申請公務帳號」(依紅色框所示)。

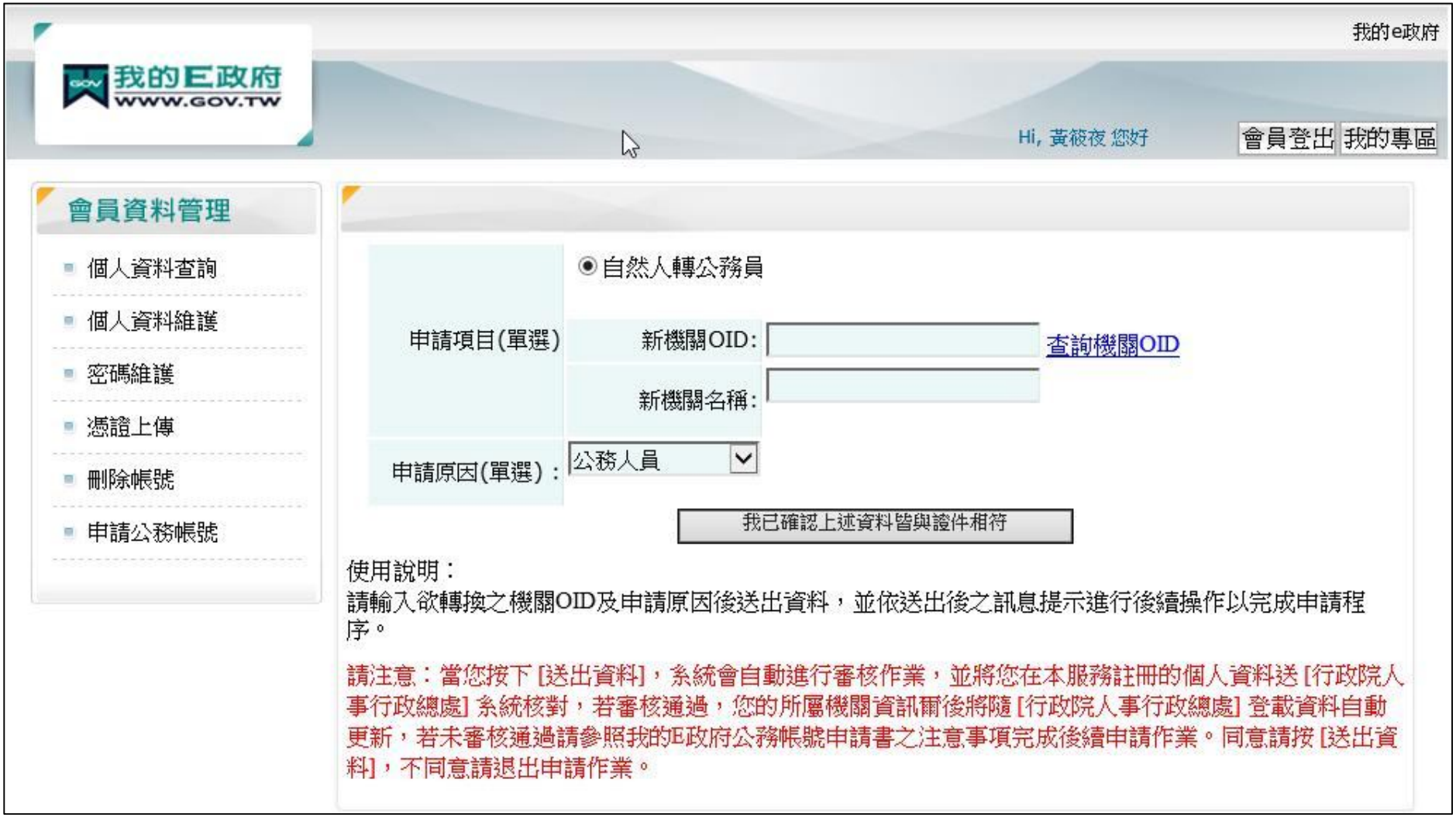


Empowered by Innovation
EMIC

申請公務帳號步驟 4

4. 填寫相關資料

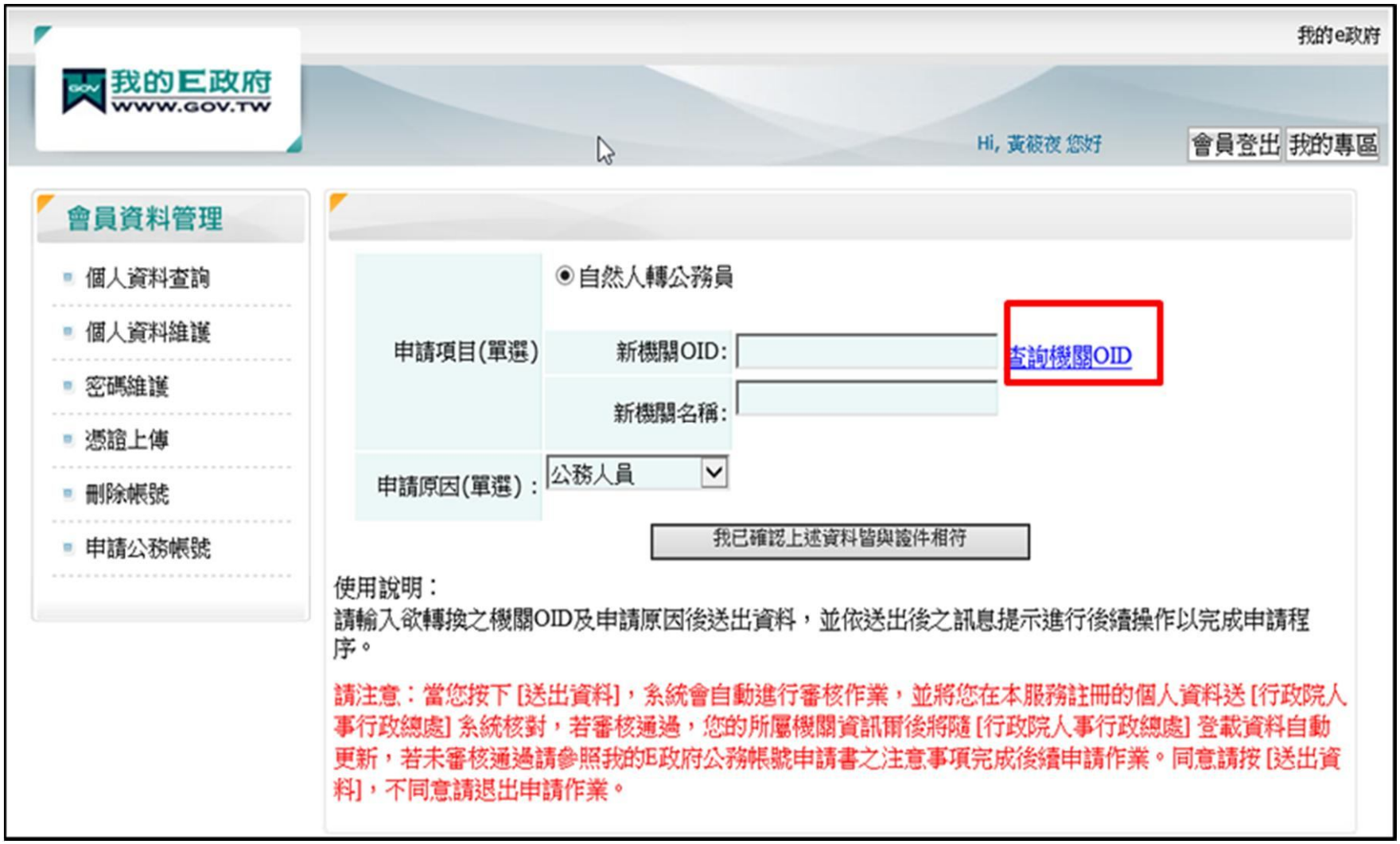
請輸入您所服務機關的 OID 到「新機關OID」欄位。



Empowered by Innovation EMIC

申請公務帳號步驟 4－1

1) 若不清楚您服務機關的 OID，請點選「查詢機關OID」(依紅色框所示)。



Empowered by Innovation
EMIC

申請公務帳號步驟 4－2

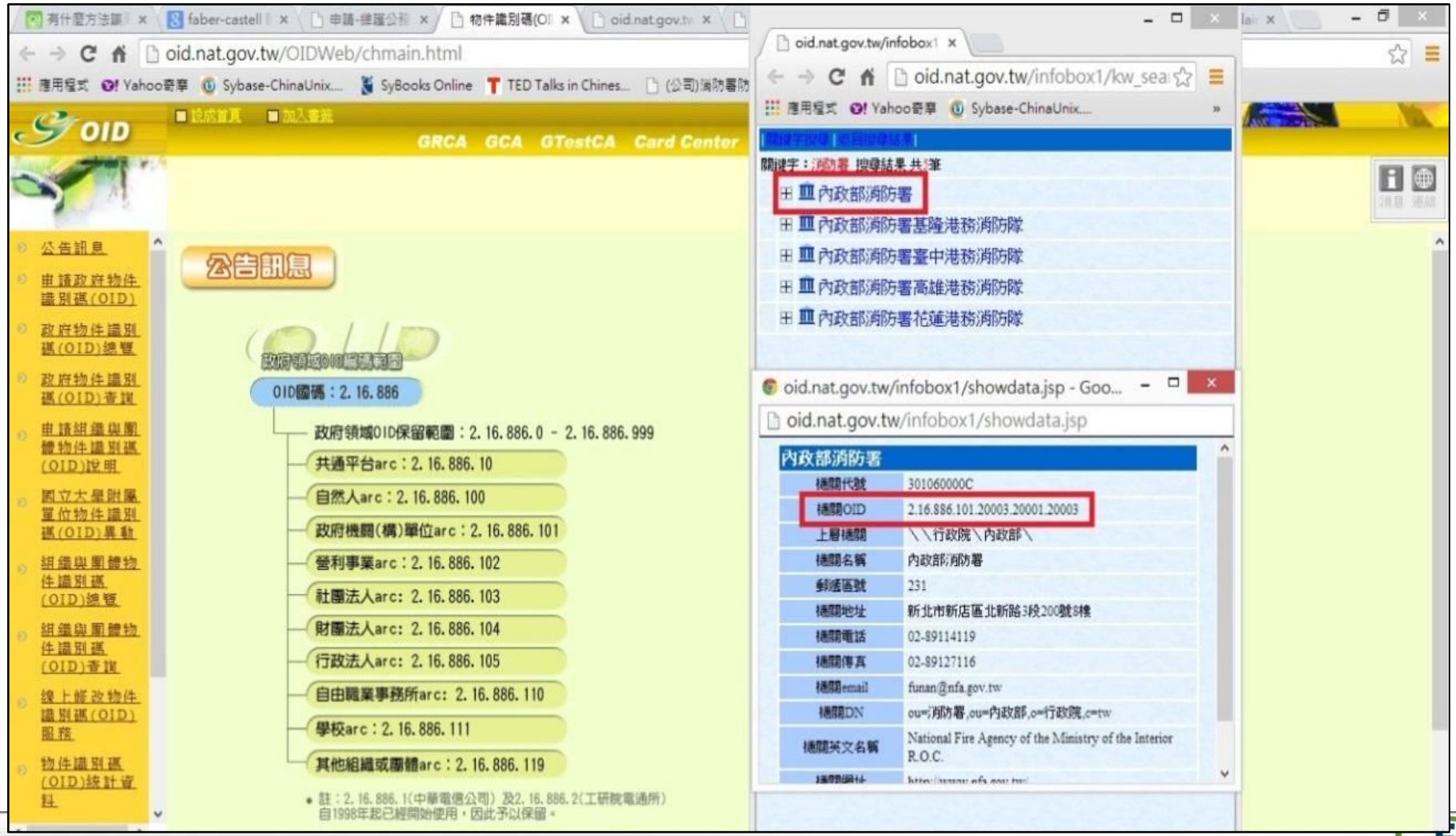
2) 瀏覽器將會開啟 OID 網站，請點選左邊「政府物件識別碼(OID)查詢」(依紅色框所示)，搜尋您服務機關的 OID。

[備註]如果您所服務的機關沒有 OID，可選擇您上層機關的 OID，或申請新的 OID。



申請公務帳號步驟 4－3

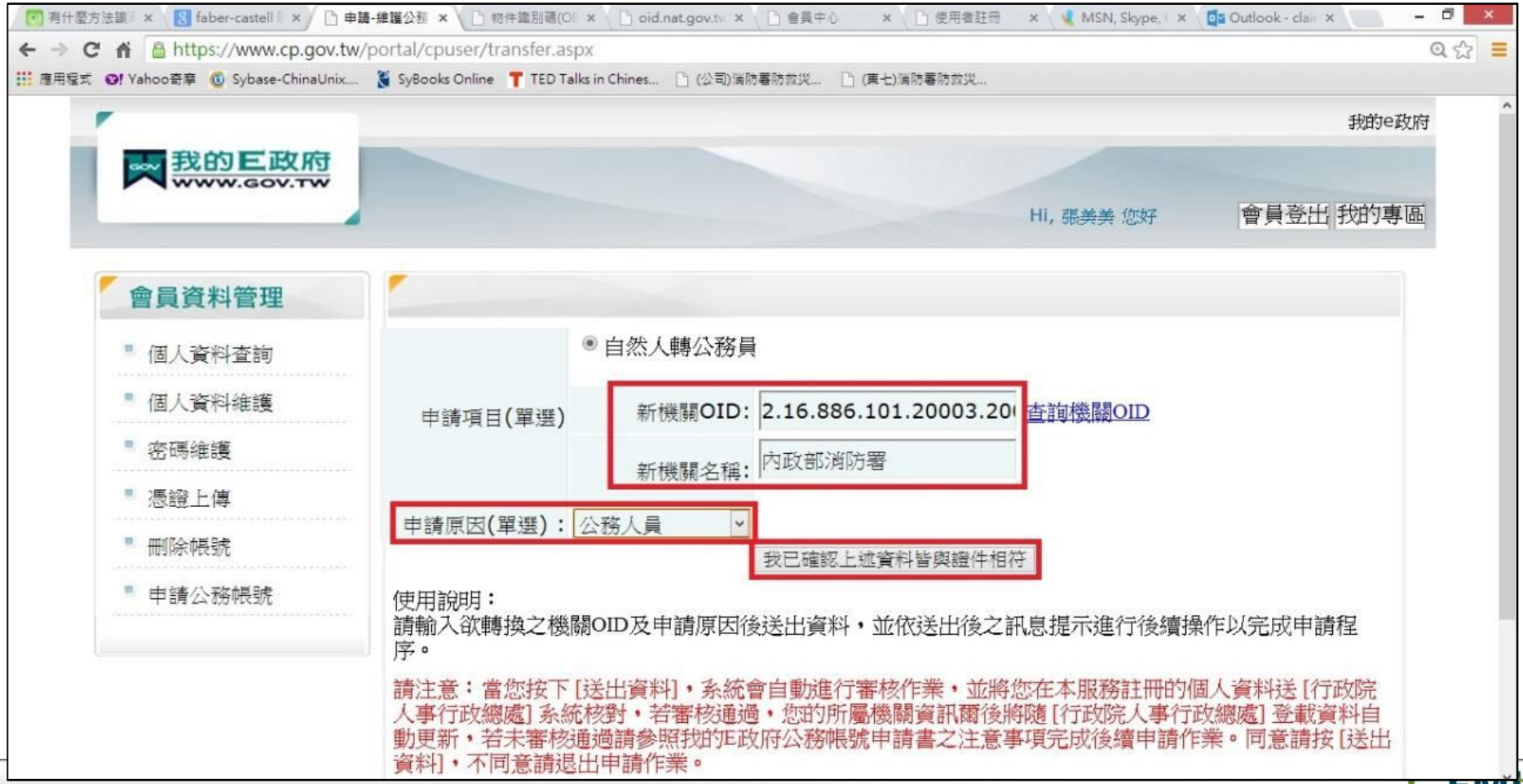
3) 輸入欲查詢的機關名稱(例如：消防署)並按下搜尋按鈕，系統會開啟視窗顯示查詢結果，點選您服務的機關單位(例如：內政部消防署)，即可看見「機關 OID」(例如：2.16.886.101.20003.20001.20003)。



Empowered by Innovation

申請公務帳號步驟 5

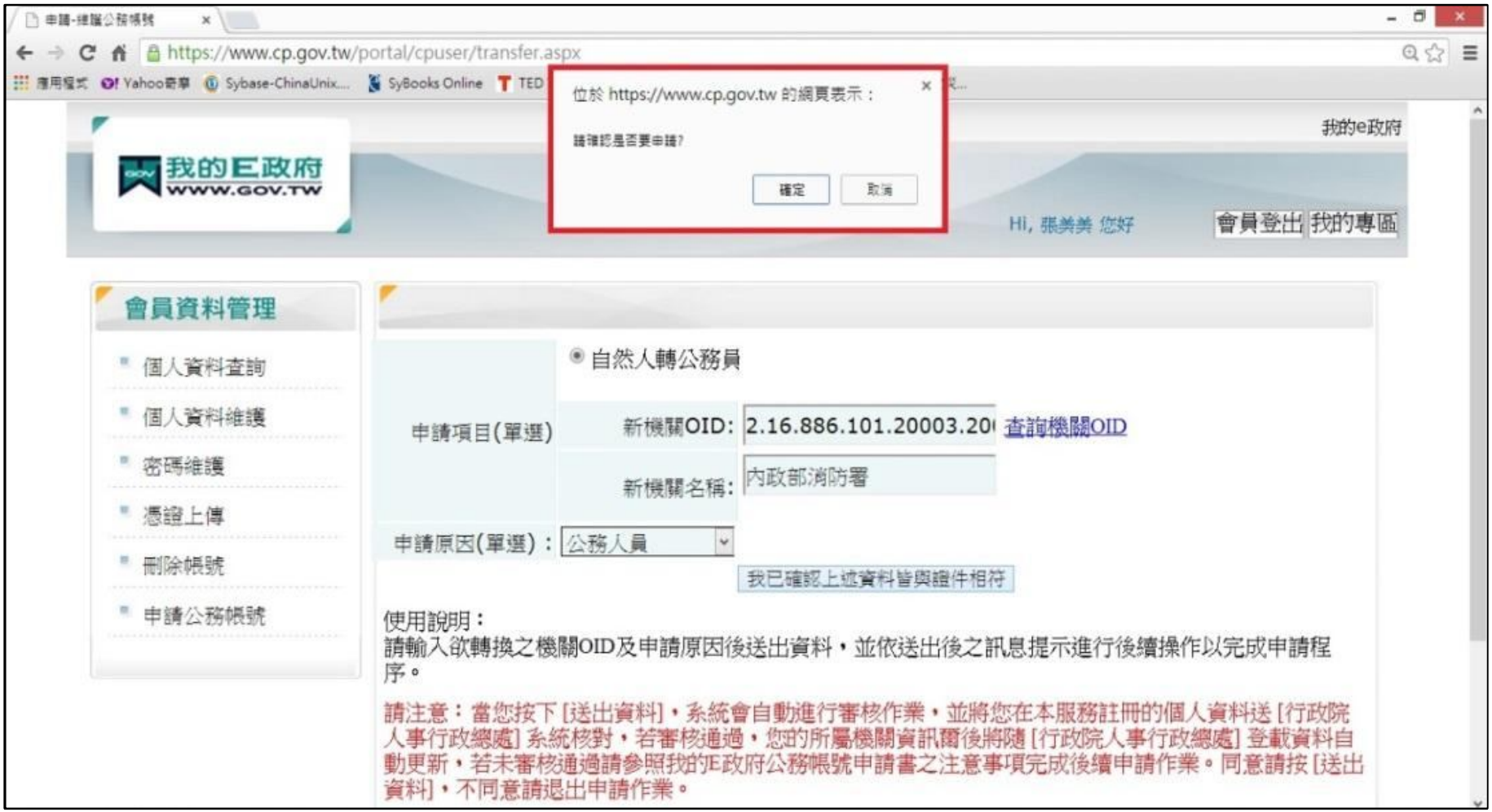
5. 請將查詢到的機關OID，輸入到「新機關OID」欄位後，點選「新機關名稱」欄位，系統將會自動帶入該 OID 的機關名稱；
「申請原因(單選)」欄位請下拉選擇「公務人員」，輸入完成後點選「我已確認上述資料與證件相符」，送出申請。



Empowered by Innovation

申請公務帳號步驟 6

6. 系統將會詢問您「請確認是否要申請？」(依紅色框所示)，請點選『確定』按鈕。



Empowered by Innovation EMIC

申請公務帳號步驟 7 - 1

7. 按下確認後可能出現兩種情形

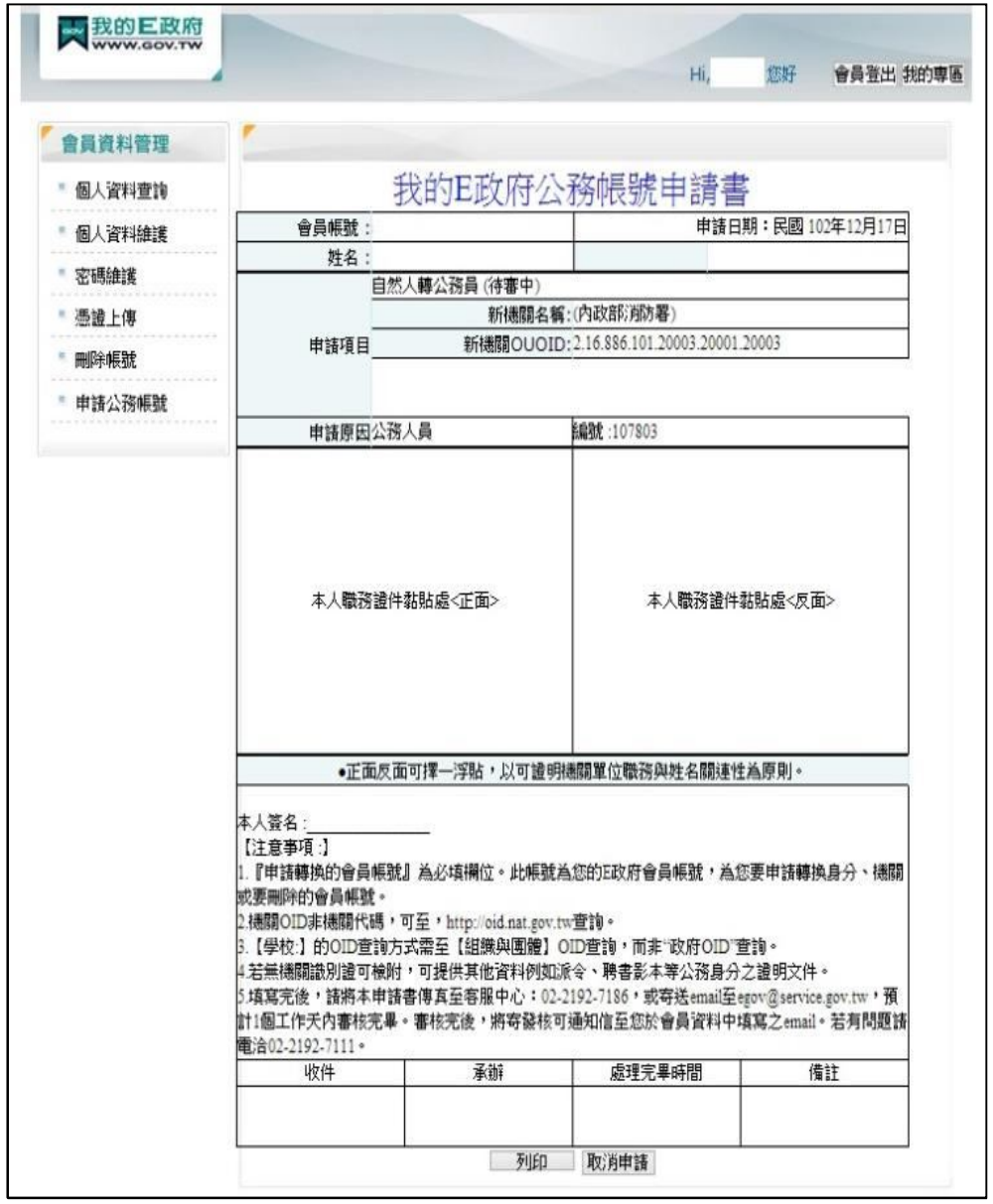
1) 如果您是第一次申請公務帳號，且輸入的資料皆檢核正確，系統出現畫面如下，代表您的申請已進入審核程序。



申請公務帳號步驟 7 - 2

7. 按下確認後的另一種情形

2) 如果您是第二次申請公務帳號，或輸入的資料檢核有部分不符，系統會出現「我的E政府公務帳號申請書」畫面。
請列印出來並填寫相關資料後，將申請書傳真至客服中心：(02)2192-7186，或 E-mail 至 egov@service.gov.tw，此後將會進行人工審核，完成後會寄發核可通知信到您的電子信箱。



Empowered by Innovation
EMIC

EMIC 登入及基本操作

1. 我的E政府「公務帳號」申請
2. EMIC 應變服務登入作業(使用「我的E政府公務帳號」)
3. EMIC 應變服務權限管理說明
4. EMIC 應變服務系統操作及個人化

© NEC Taiwan Ltd. 2014

EMIC 使用說明

1. EMIC 主要從 portal.emic.gov.tw 登入
2. 可使用兩種帳號
   1) 「我的E政府」帳號
   2) EMIC 註冊帳號
3. 選擇執行之系統 (如：EMIC 或 訊息服務平台)



應變入口網 (登入)
身分驗證



應變入口網 (首頁)
系統選擇

新頁籤



應變服務首頁(Potal)
個人首頁

EMIC 登入頁面


EMIC應變管理資訊雲端服務
會員登入
使用『 我的E政府 』 帳號登入
若您未有『我的E政府』帳號，請點此加入會員
『我的E政府』帳號登入
使用『EMIC』註冊帳號登入
我的e政府帳號登入
測試帳號登入
帳 號：
密 碼：
登入
忘記密碼
憑證登入
認識本站 | 下載專區 | 電腦設定 | 客服中心
對本站有任何問題或意見，歡迎聯絡客服中心，電話：02-8195-9119 ext 3370
內政部消防署 地址：23143 新北市新店區北新路3段200號8樓 總機：02-8195-9119

使用者登入

Pop-up「我的E政府」登入頁



執行應用系統(「我的E政府」帳號)



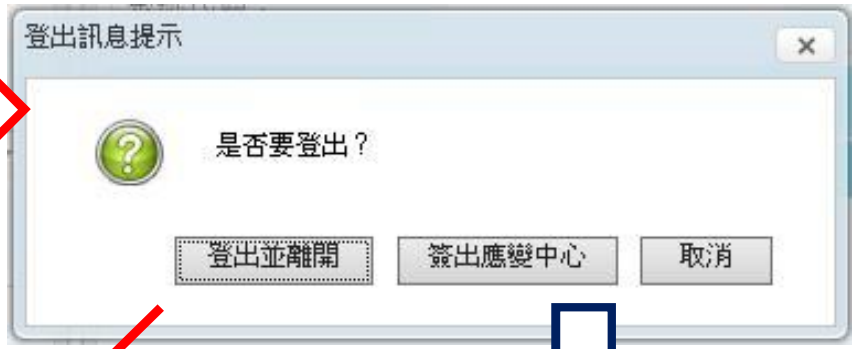
個人資料維護 (「我的E政府」帳號)



EMIC登出-離開/選擇不同災害應變中心(依權限)

EMIC 登出按鈕





登出並離開



登出應變中心





登入其他應變中心

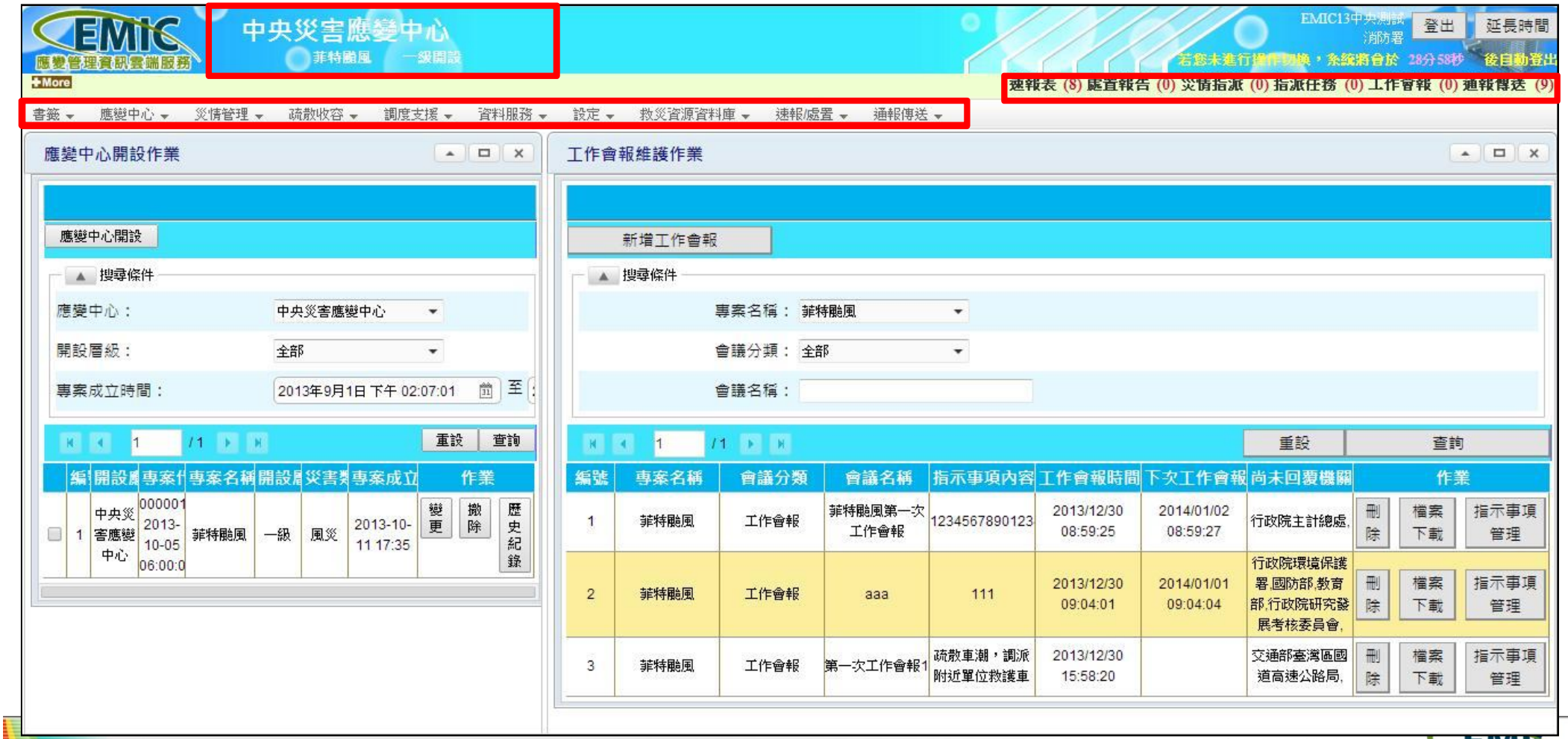
Empowered by Innovation

防救災雲端入口網


EMIC應變管理資訊雲端服務
桃園縣政府消防局
EMIC21縣市測試
登出
自動登出倒數:29:53
演練測試
首頁
個人資料維護
變更密碼
憑證上傳
應用系統權限申請
首頁
EMIC
Emergency Management Information Cloud
應變管理資訊雲端服務
各災害防救機關資料蒐集與應用之雲端服務
NCDR
National Science and Technology Center for Disaster Reduction
地理資訊平台
提供防救災人員視覺化、地理化的防救災輔助資訊
應用系統
權限申請

中央人員登入

- 橫幅以藍色為底
- 左上方呈現「災害應變中心」、「目前開設專案」名稱
- 右上方呈現登入者姓名及單位



Empowered by Innovation

縣市人員登入

- 橫幅以綠色為底
- 左上方呈現「災害應變中心」、「目前開設專案」名稱
- 右上方呈現登入者姓名及單位



鄉鎮市區人員登入

- 橫幅以紫色為底
- 左上方呈現「災害應變中心」、「目前開設專案」名稱
- 右上方呈現登入者姓名及職稱

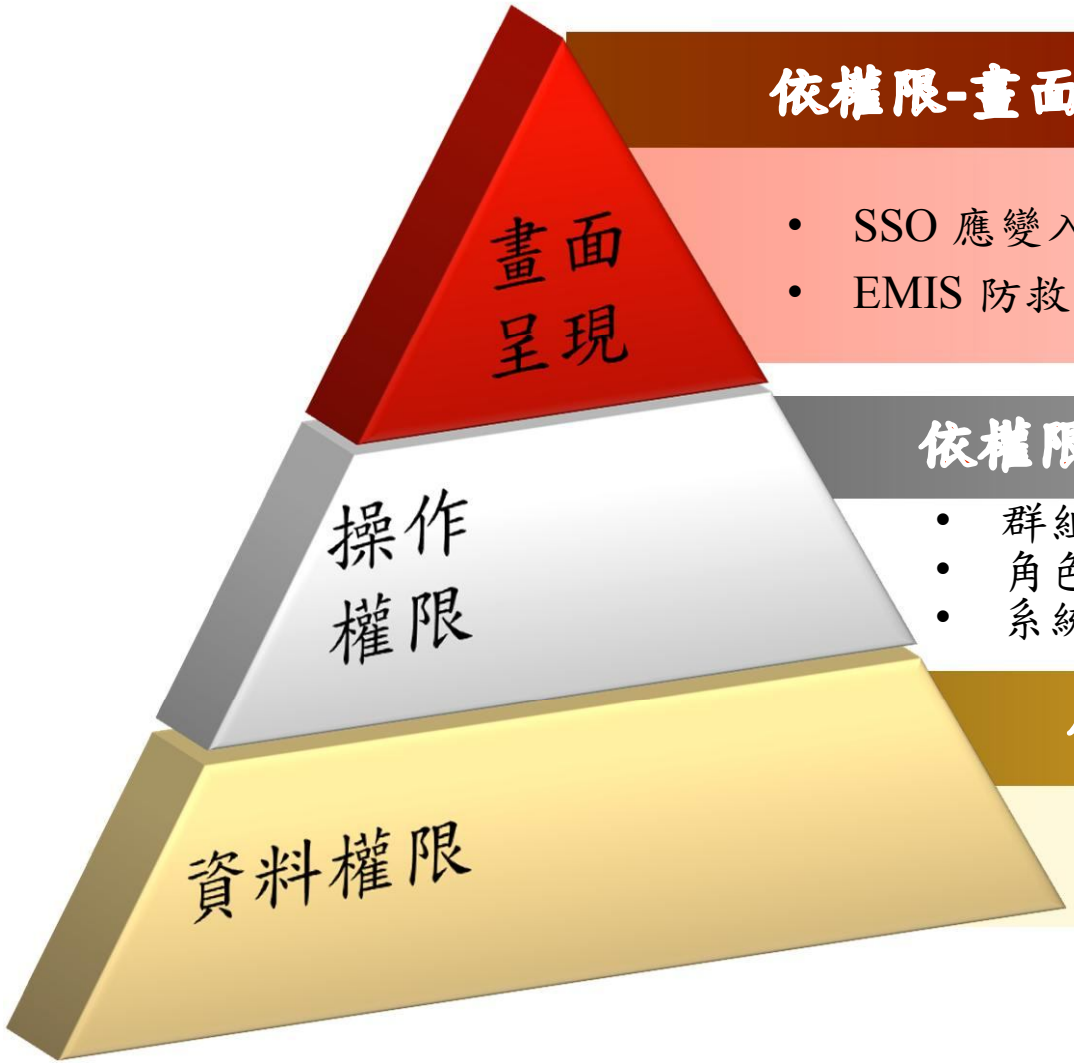


EMIC 登入及基本操作

1. 我的E政府「公務帳號」申請
2. EMIC 應變服務登入作業(使用「我的E政府公務帳號」)
3. EMIC 應變服務權限管理說明
4. EMIC 應變服務系統操作及個人化

© NEC Taiwan Ltd. 2014

EMIC 權限架構



依權限-畫面選單呈現

- SSO 應變入口網系統選單
- EMIS 防救災應變服務首頁功能選單

Portal

依權限-功能操作

- 群組Group
- 角色Role
- 系統功能 Function

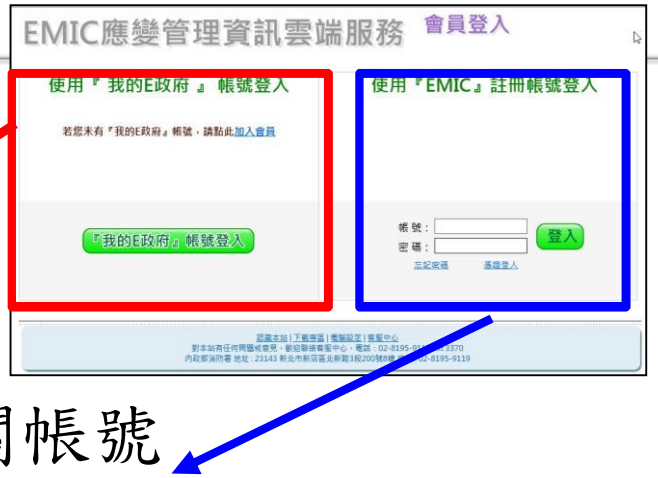
Operation

依權限-資料處裡

- 搜尋 & 觀看
- 讀寫權限

Data

帳號與授權



公務人員

- 一般帳號(「我的E政府」公務帳號)
- EMIC 註冊帳號
  - 多人共用同一帳號；臨時帳號、機關帳號

其他

- 志工、慈善團體、資源填報人員
- 請進行授權申請
  - 中央災管人員
  - 縣市災管人員
  - 鄉鎮市區防災人員
  - 救災資源填報人員
  - 填報單位管理人員

一般使用者－申請應用系統權限



一般使用者－權限申請作業



Empowered by Innovation

EMIC
Emergency Management Information Cloud
應變管理資訊雲端服務

防救災雲端計畫 EMIC

災害應變中心管理

2014年06月

內政部消防署 防救災雲端計畫

1. 資訊系統設計架構
2. 角色區分功能說明
3. 功能介紹
   1) 主要流程說明
   2) 功能畫面說明

© NEC Taiwan Ltd. 2014

1. 資訊系統設計架構
2. 角色區分功能說明
3. 功能介紹
   1) 主要流程說明
   2) 功能畫面說明

© NEC Taiwan Ltd. 2014

新舊系統差異調整說明

舊 EMIS 系統

- 各級應變中心專案名稱不同，專案對應問題。
- 分散式架構，資料上傳問題。
- 災害類別對應編組與進駐機關問題
- 災害應變中心與其他應變服務系統關聯

新 EMIC 系統

- 三層級專案自動對應。
- 採雲端架構，資料集中。
- 依災害類別調整編組與進駐機關維護
- 連結災情管理、訊息發布...整合應變服務系統

Empowered by Innovation EMIC

應變中心管理系統權限功能對應-平時

基本資料維護	編組維護	災害主管人員 鄉鎮市區防災人員
	進駐機關維護	
	災害類型進駐機關維護	
	災害類型主管機關維護	
	應變中心資料維護	

災害主管人員

新聞稿作業	記者清冊
	範本維護
通聯測試	測試紀錄
	清冊維護

Empowered by Innovation EMIC Emergency Management Information Cloud 應變管理資訊雲端服務

應變中心管理系統權限功能對應-災時

專案開設	開設/撤除
	專案查詢
	專案重開

災害主管人員
鄉鎮市區

工作會報	事項管理
	事項回覆
	事項查詢

災害主管人員/進駐
鄉鎮市區

中央	新聞監看	案件查詢
中央	協調官作業	資料登錄
	運作時序紀事	紀事維護
鄉鎮市區	新聞稿作業	新聞發布
		新聞查詢
	通聯測試	測試紀錄

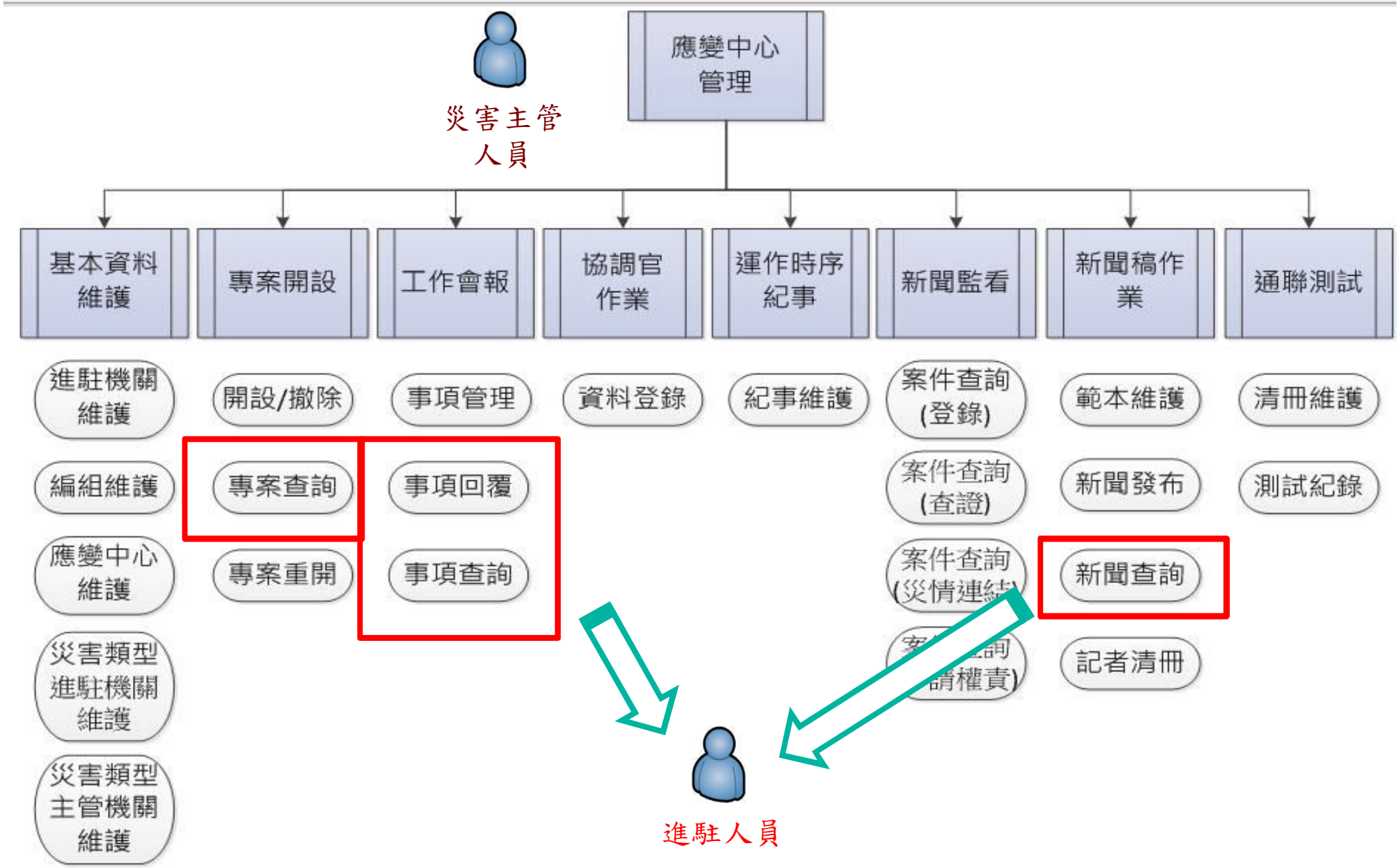
災害主管人員

Empowered by Innovation EMIC

1. 資訊系統設計架構
2. 角色區分功能說明
3. 功能介紹
   1) 主要流程說明
   2) 功能畫面說明

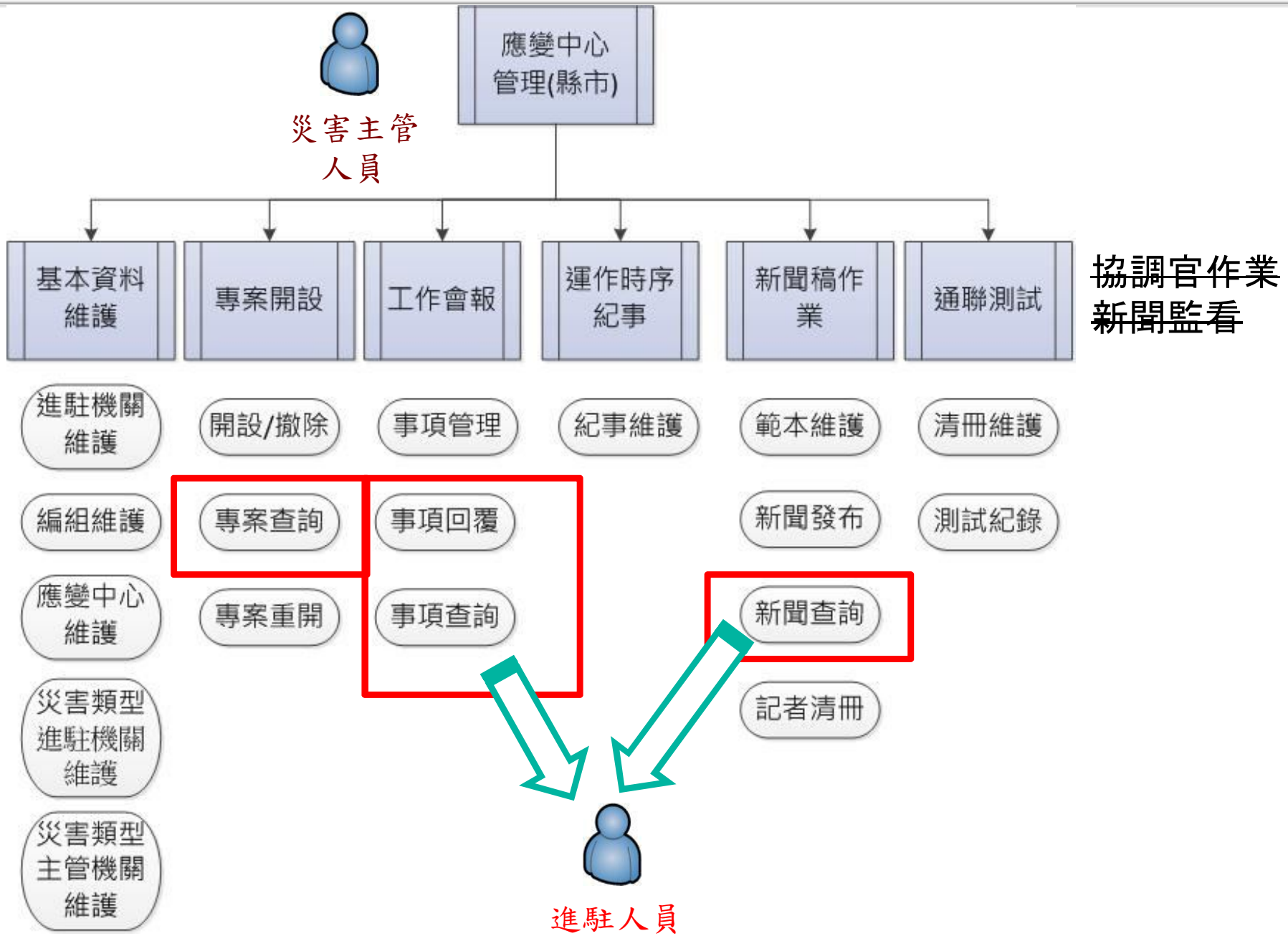
© NEC Taiwan Ltd. 2014

中央災害應變中心



Empowered by Innovation EMIC

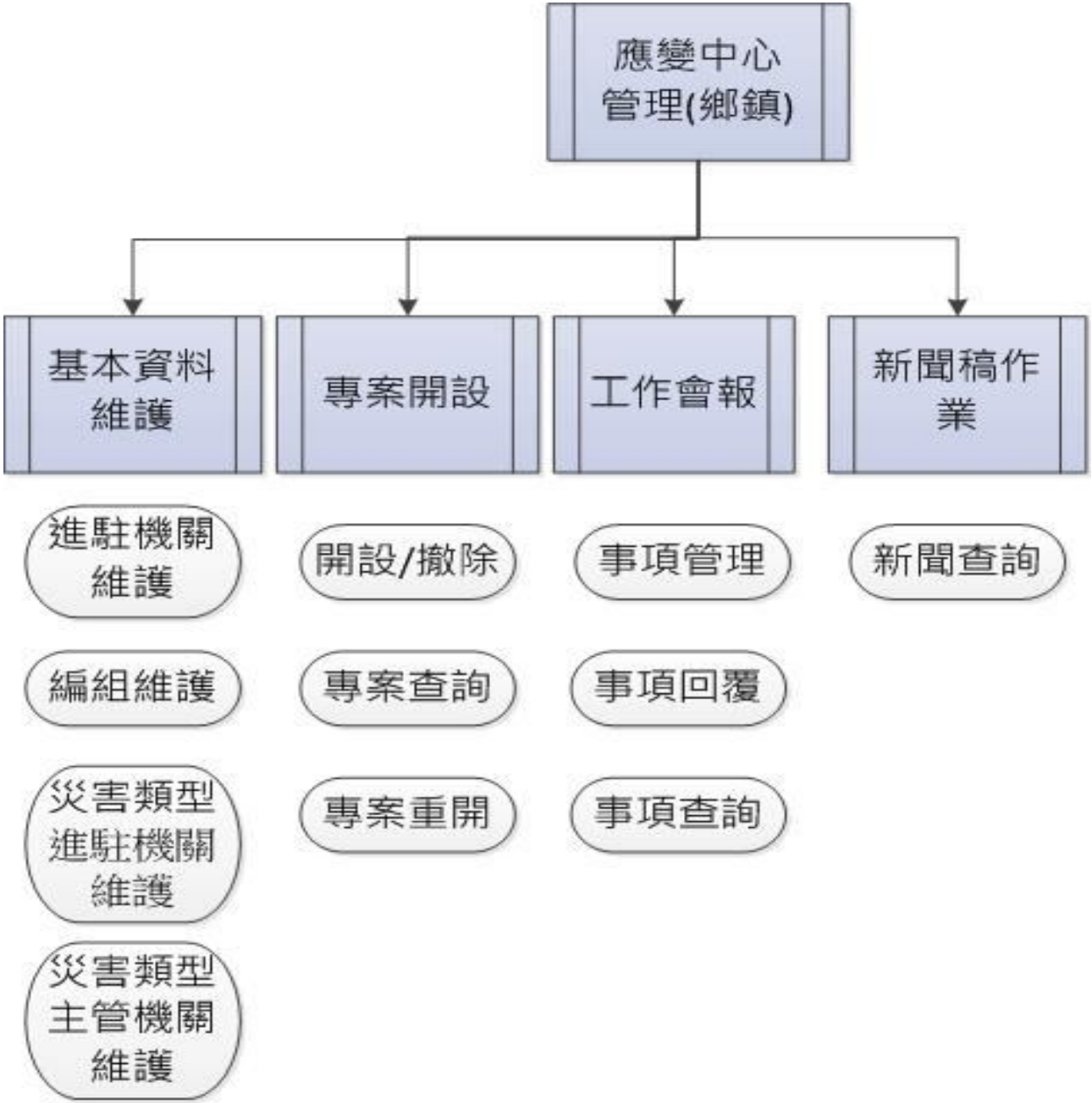
縣市災害應變中心



~~協調官作業~~
~~新聞監看~~

Empowered by Innovation EMIC

鄉鎮市區災害應變中心



Empowered by Innovation EMIC

1. 資訊系統設計架構
2. 角色區分功能說明
3. 功能介紹
   1) 專案開設查詢
   2) 工作會報
   3) 新聞稿作業 (中央、縣市)

© NEC Taiwan Ltd. 2014

功能選單設計變更-EMIS



Empowered by Innovation
EMIC

功能選單設計變更-EMIC

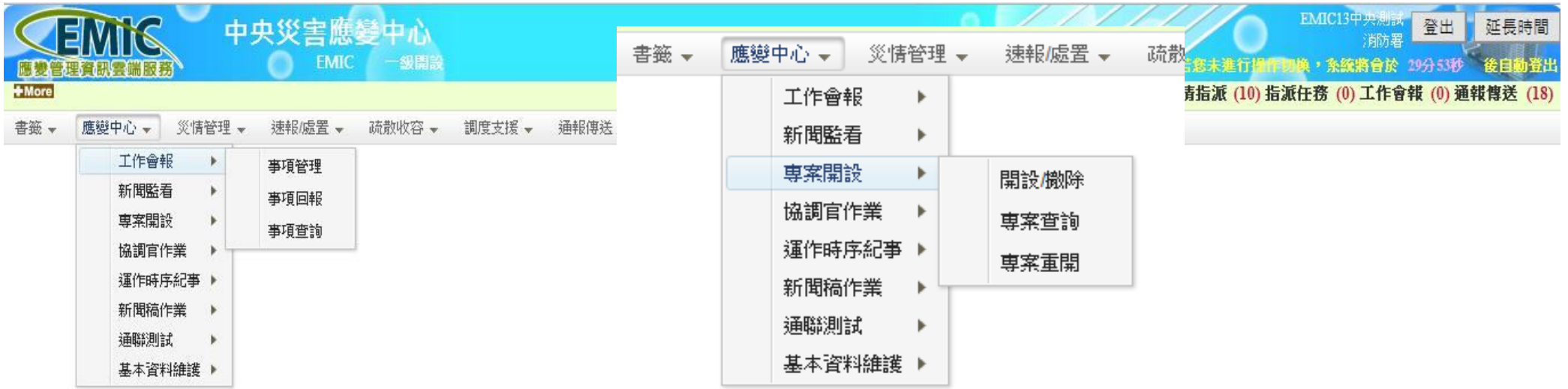


Empowered by Innovation

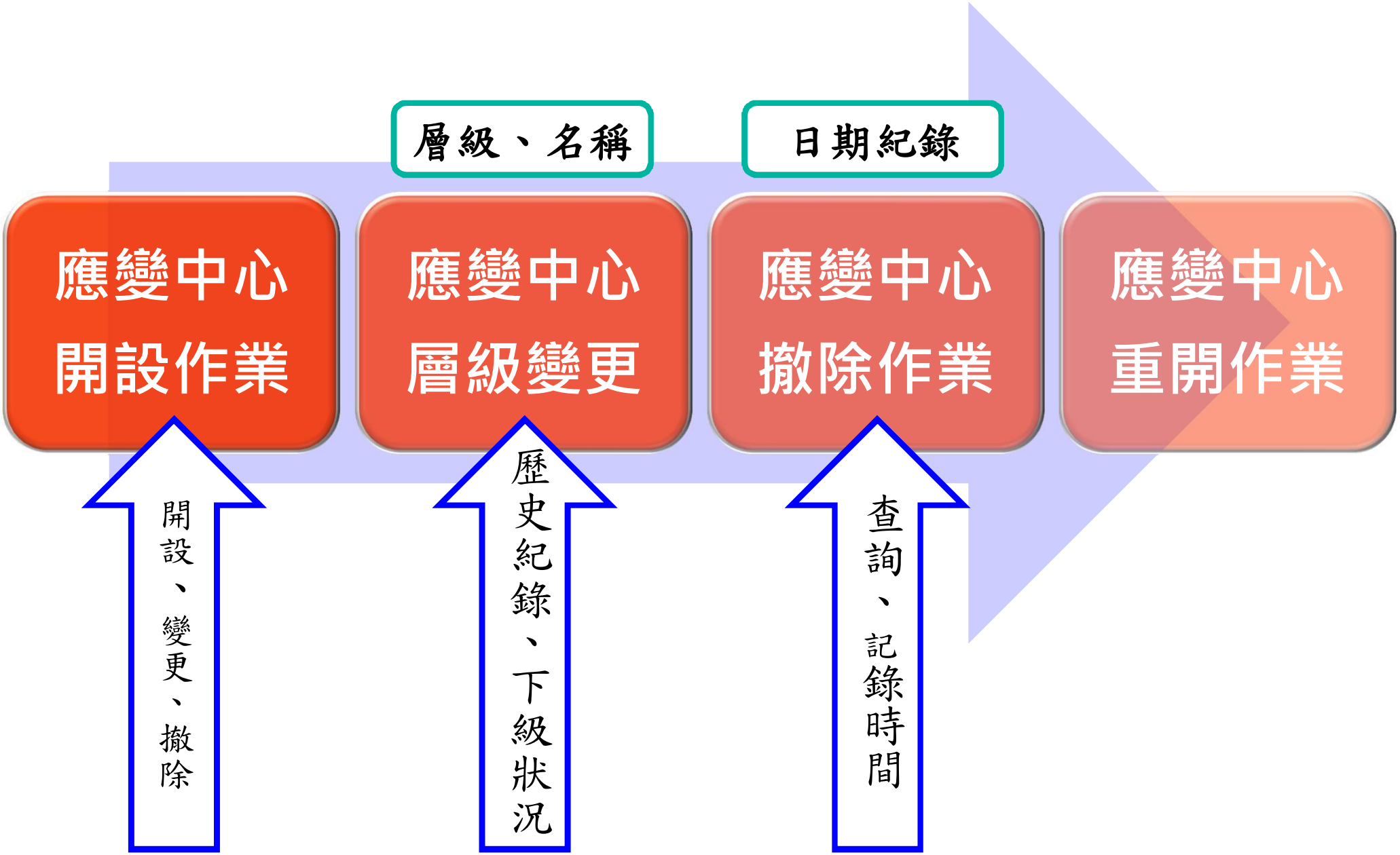
選單(menu)操作

- 點選應變中心名稱即可回到「防救災應變服務」個人化首頁

- Menu 置於橫幅下方
  - 點選展開
  - 點擊呈現於主要作業區
  - 關閉回後回首頁
  - 選單以二層呈現為主



災害應變中心開設作業



Empowered by Innovation
EMIC

專案開設流程



依災害類型列出目前開設中的專案，各級災害應變中心可依該專案進行開設，以建立關聯。

- 開設層級變更
- 開設專案名稱變更

記錄撤除日期時間



重開作業：

- 記錄原撤除時間與重開時間
- 重開專案，納入已開設案進行管理

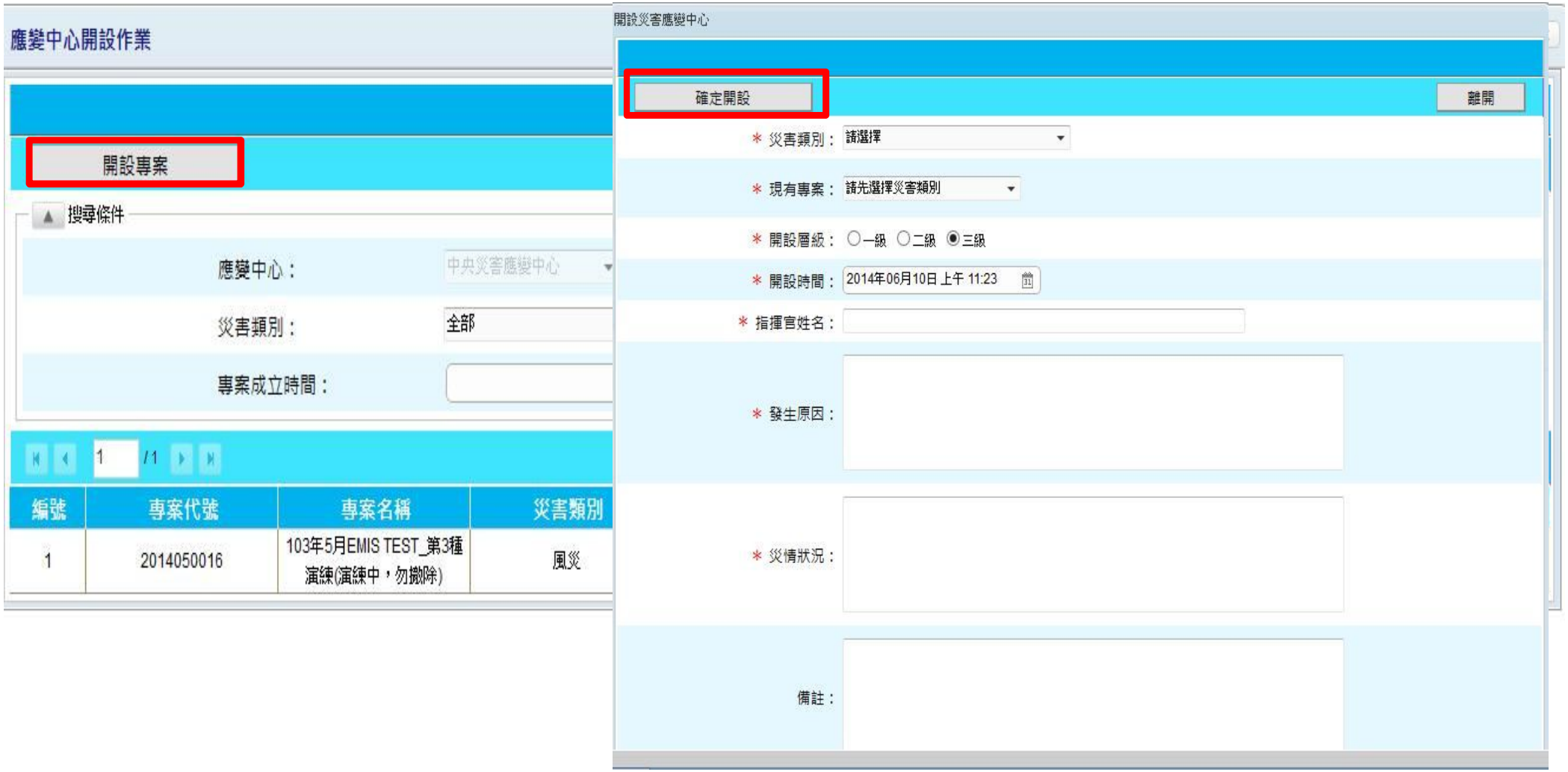


災害主管人員

Empowered by Innovation EMIC

專案開設-開設/撤除(開設專案)

1. 功能選單：【應變中心】→【專案開設】→【開設/撤除】
2. 進入頁面自動查詢該應變中心開設中之專案
3. 按下開設專案按鈕，即可成立新專案



Empowered by Innovation
EMIC

專案開設-開設/撤除(變更層級)

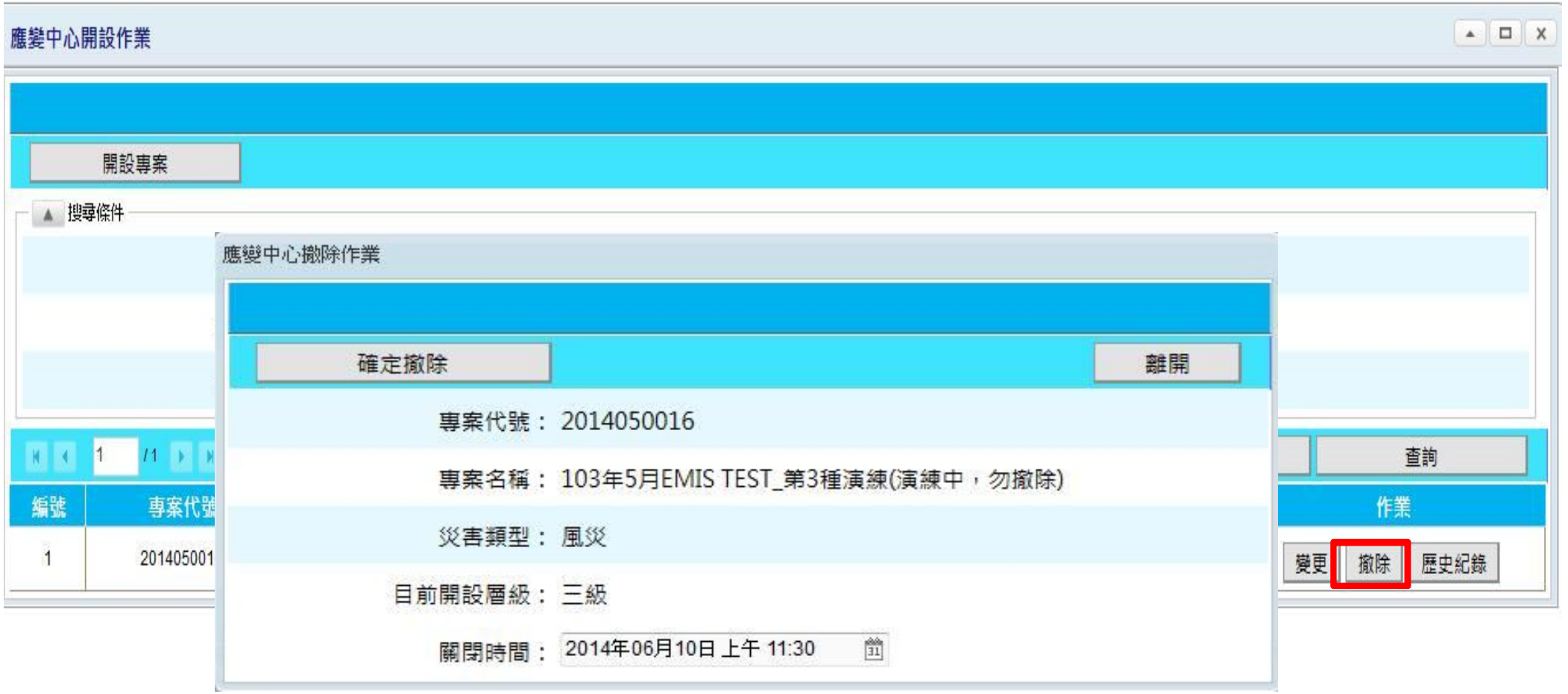
1. 進入頁面自動查詢該應變中心開設中之專案
2. 按下變更專案按鈕，即可針對專案之層級等相關內容進行修改



Empowered by Innovation EMIC

專案開設-開設/撤除(撤除專案)

1. 進入頁面自動查詢該應變中心開設中之專案
2. 按下撤除按鈕，即可針對專案進行撤除動作



Empowered by Innovation EMIC

專案開設-專案查詢

1. 功能選單：【應變中心】→【專案開設】→【專案查詢】
2. 進入頁面自動查詢該應變中心開設中之專案
3. 按下下一級成立狀況按鈕，即可看到下一級應變中心開設狀況
4. 按下歷史紀錄按鈕，可查看此專案變更歷程(層級變更)



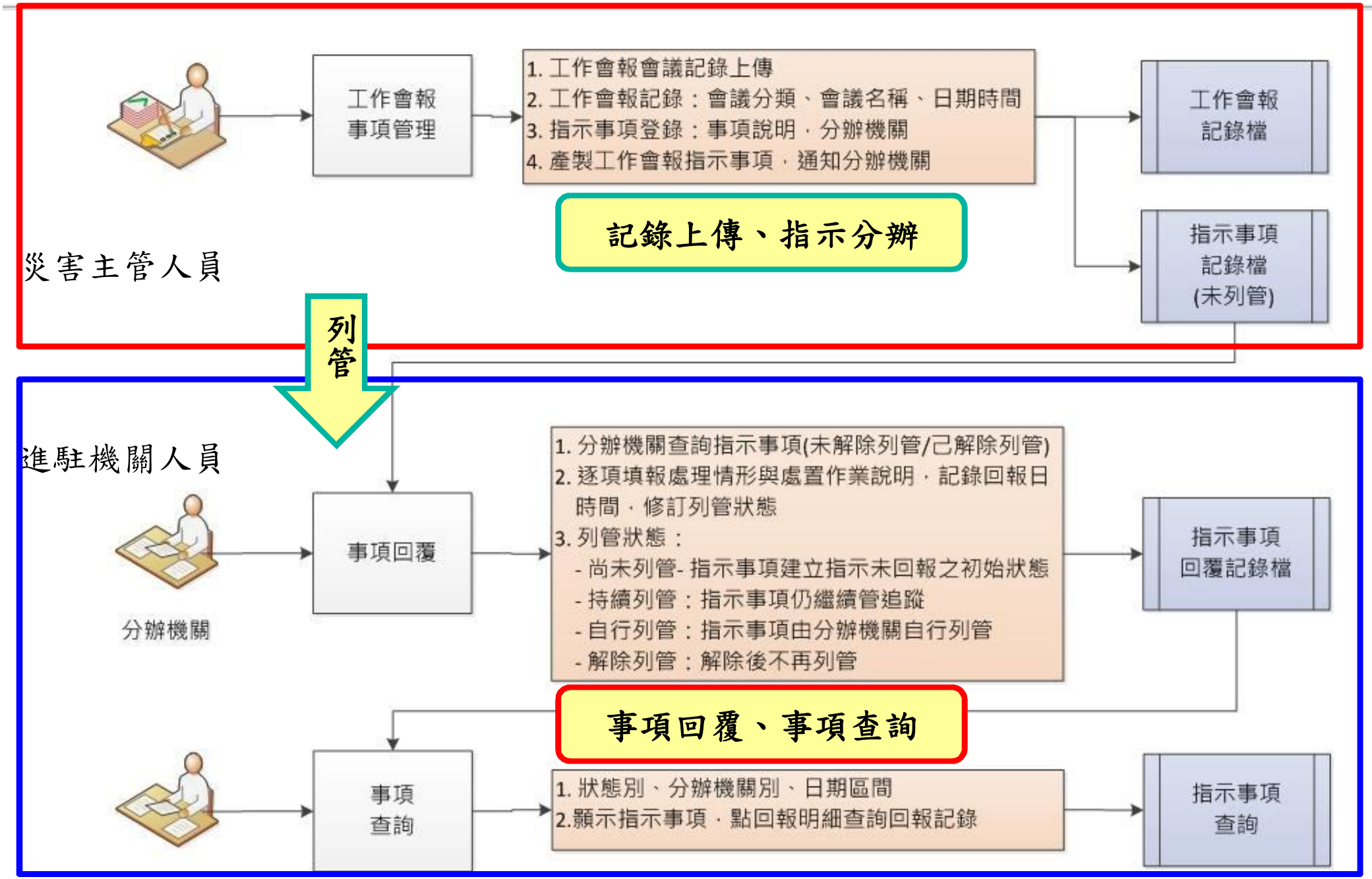
編號	專案名稱	舊開設層	新開設層	舊專案名稱	新專案名稱	變更時間
1	103年5月EMIS TEST_第3種演練(演練中，勿撤除)	-	二級	103年5月EMIS TEST_第3種演練(演練中，勿撤除)	103年5月EMIS TEST_第3種演練(演練中，勿撤除)	2014-05-26 14:08
2	103年5月EMIS TEST_第3種演練(演練中，勿撤除)	二級	撤除	103年5月EMIS TEST_第3種演練(演練中，勿撤除)	103年5月EMIS TEST_第3種演練(演練中，勿撤除)	2014-06-03 15:18
3	103年5月EMIS TEST_第3種演練(演練中，勿撤除)	-	二級	103年5月EMIS TEST_第3種演練(演練中，勿撤除)	103年5月EMIS TEST_第3種演練(演練中，勿撤除)	2014-06-03 15:20
4	103年5月EMIS TEST_第3種演練(演練中，勿撤除)	二級	撤除	103年5月EMIS TEST_第3種演練(演練中，勿撤除)	103年5月EMIS TEST_第3種演練(演練中，勿撤除)	2014-06-03 19:58
5	103年5月EMIS TEST_第3種演練(演練中，勿撤除)	-	二級	103年5月EMIS TEST_第3種演練(演練中，勿撤除)	103年5月EMIS TEST_第3種演練(演練中，勿撤除)	2014-06-04 09:07
6	103年5月EMIS TEST_第3種演練(演練中，勿撤除)	二級	三級	103年5月EMIS TEST_第3種演練(演練中，勿撤除)	103年5月EMIS TEST_第3種演練(演練中，勿撤除)	2014-06-09 17:34
7	103年5月EMIS TEST_第3種演練(演練中，勿撤除)	三級	撤除	103年5月EMIS TEST_第3種演練(演練中，勿撤除)	103年5月EMIS TEST_第3種演練(演練中，勿撤除)	2014-06-09 18:33
8	103年5月EMIS TEST_第3種演練(演練中，勿撤除)	-	三級	103年5月EMIS TEST_第3種演練(演練中，勿撤除)	103年5月EMIS TEST_第3種演練(演練中，勿撤除)	2014-06-09 18:34
9	103年5月EMIS TEST_第3種演練(演練中，勿撤除)	三級	二級	103年5月EMIS TEST_第3種演練(演練中，勿撤除)	103年5月EMIS TEST_第3種演練(演練中，勿撤除)	2014-06-09 18:36

Empowered by Innovation EMIC

1. 資訊系統設計架構
2. 角色區分功能說明
3. 功能介紹
   1) 專案開設查詢
   2) 工作會報
   3) 新聞稿作業 (中央、縣市)

© NEC Taiwan Ltd. 2014

工作會報流程



Empowered by Innovation
EMIC

工作會報-事項管理(1)-新增工作會報

1. 功能選單：【應變中心】→【工作會報】→【事項管理】
2. 進入頁面自動查詢該應變中心目前工作會報狀況
3. 按下新增工作會報按鈕，進行填寫



Empowered by Innovation

工作會報-事項管理(2)-新增工作會報填寫

1. 會議紀錄的附件上傳，於會議紀錄選擇檔案
2. 附件確認後，即可新增上傳
3. 開始填寫指示事項內容
4. 內容確認後，開始交辦給分辦機關與編組，利用選取的功能
5. 確認交辦事項及單位



Empowered by Innovation EMIC

工作會報-事項管理(3)-事項管理

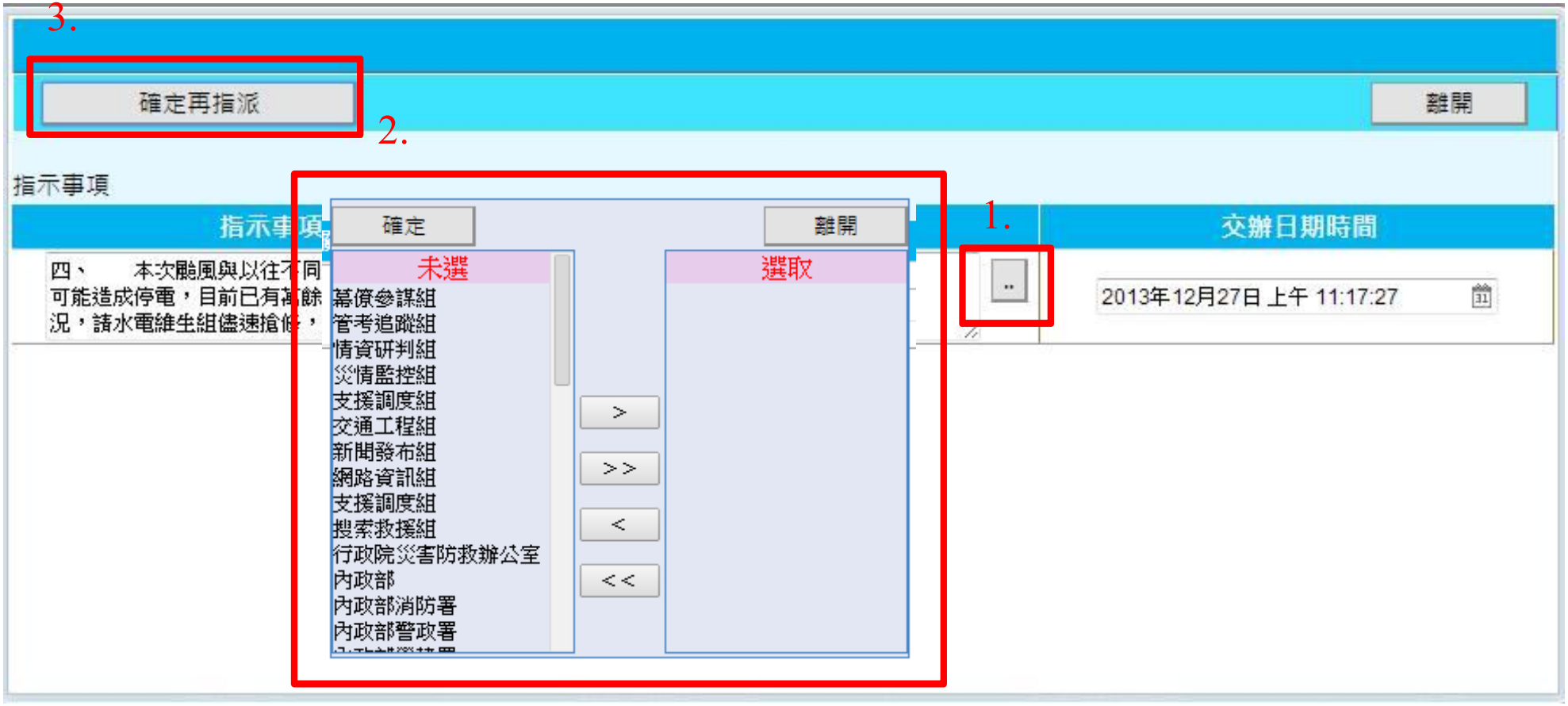
1. 針對目前已交辦之工作項目進行列管狀態的控管
2. 事項管理進行再指派的新增



Empowered by Innovation
EMIC

工作會報-事項管理(3)-事項管理(再指派)

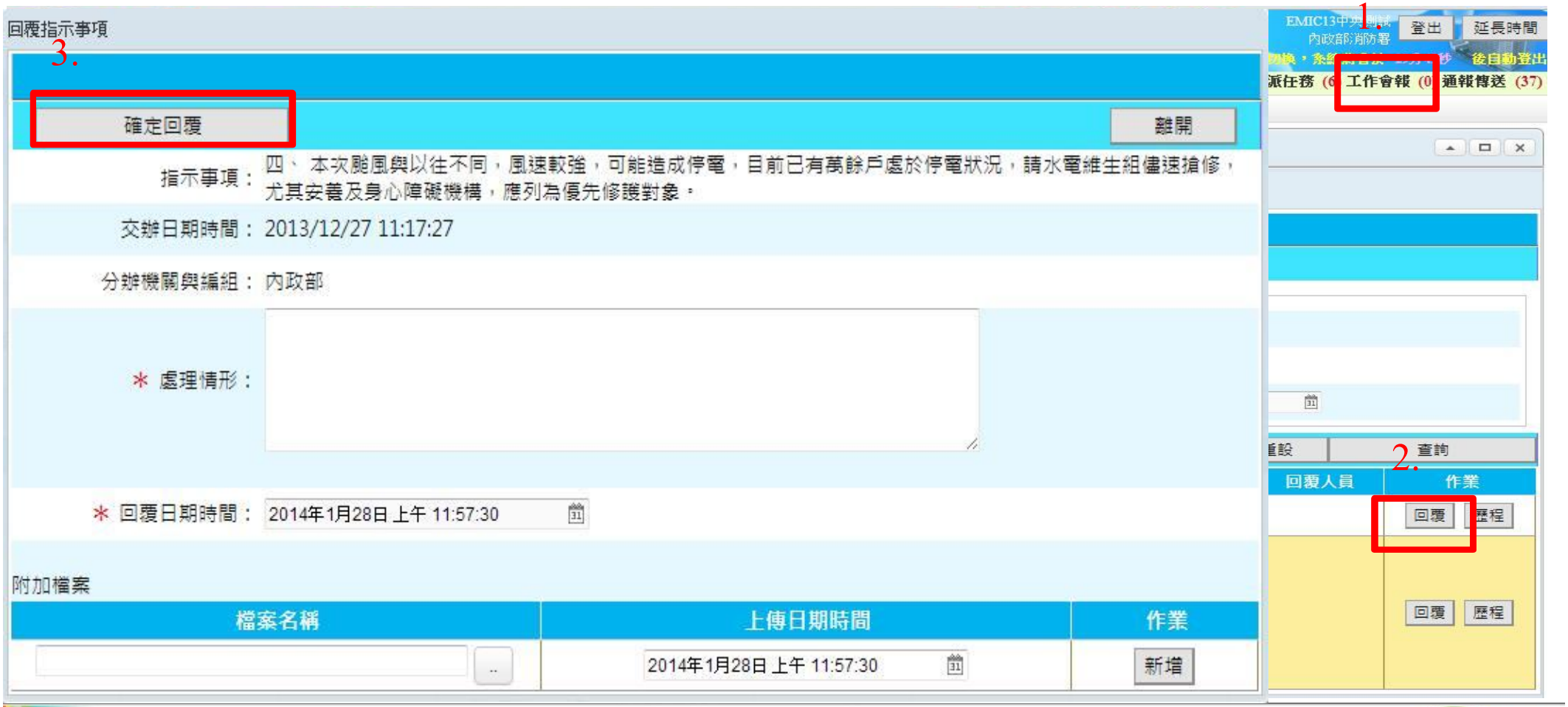
1. 針對該交辦事項之分辦單位的選擇
2. 出現分辦機關與編組之選擇視窗
3. 確定後即可進行新增動作



Empowered by Innovation EMIC

工作會報-事項回覆

1. 功能選單：【應變中心】→【工作會報】→【事項回覆】
2. 進駐機關人員進入系統，透過待辦事項之工作會報通知待處理事項
3. 按下回覆鈕，彈跳出回覆指示事項
4. 回覆處理情形後，按下確定回覆鈕，即可完成回覆動作



Empowered by Innovation
EMIC

工作會報-事項查詢

1. 功能選單：【應變中心】→【工作會報】→【事項查詢】
2. 按下指示事項明細鈕，彈跳出指示事項明細

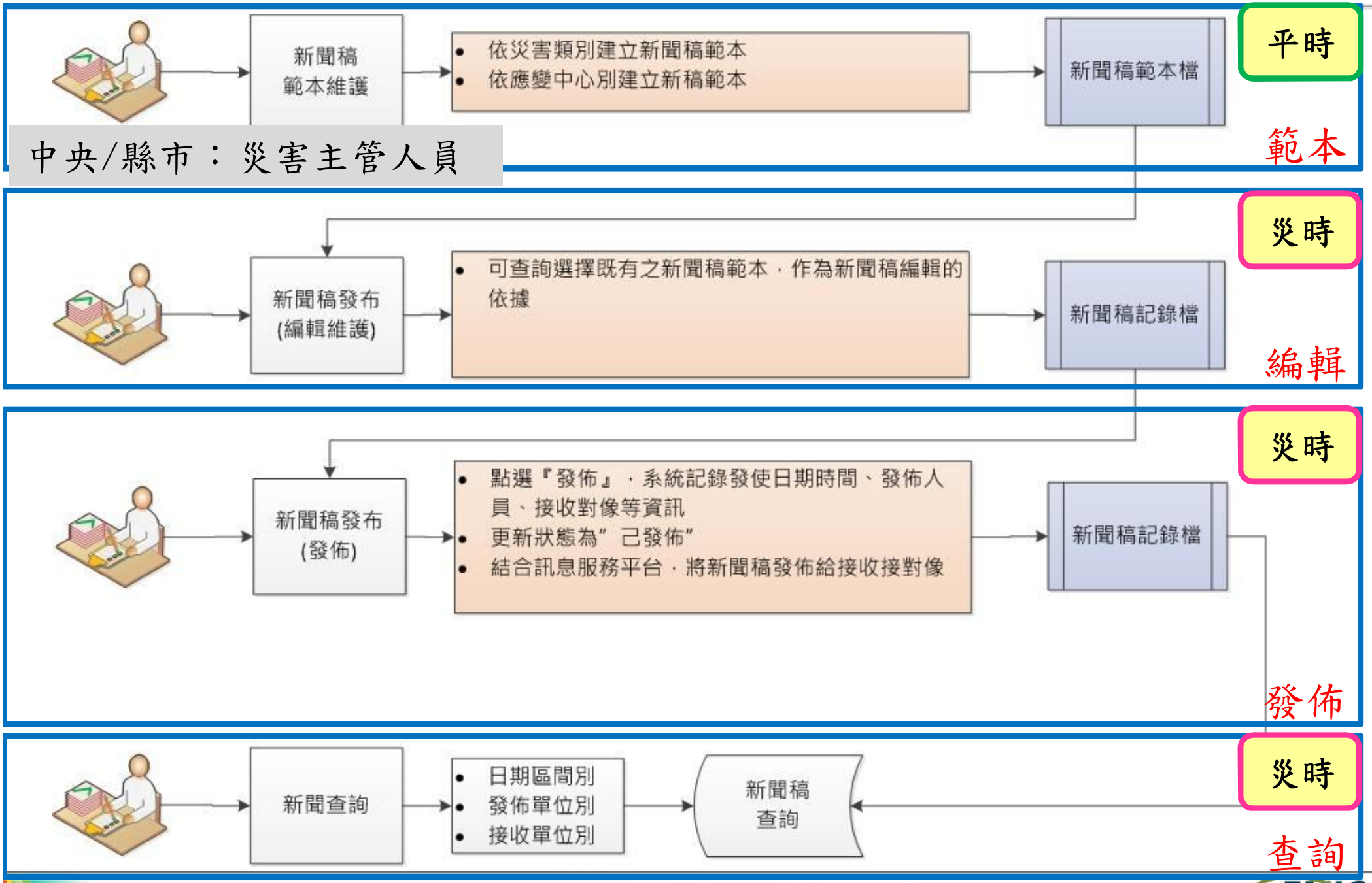


Empowered by Innovation EMIC

1. 資訊系統設計架構
2. 角色區分功能說明
3. 功能介紹
   1) 專案開設查詢
   2) 工作會報
   3) 新聞稿查詢作業 (中央、縣市)

© NEC Taiwan Ltd. 2014

新聞稿作業流程



Empowered by Innovation
EMIC

新聞稿作業-範本維護

1. 【應變中心】→【新聞稿作業】→【範本維護】
2. 新聞稿範本目的是針對各不同災害類型的新聞稿範本，可加快於新聞稿製作時的時間



Empowered by Innovation
EMIC Emergency Management Information Cloud 應變管理資訊雲端服務

新聞稿作業-記者清冊

1. 【應變中心】→【新聞稿作業】→【記者清冊】
2. 此功能即是將各災害應變中心個自維護屬於自己的記者清冊



Empowered by Innovation EMIC

新聞稿作業-新聞發布1

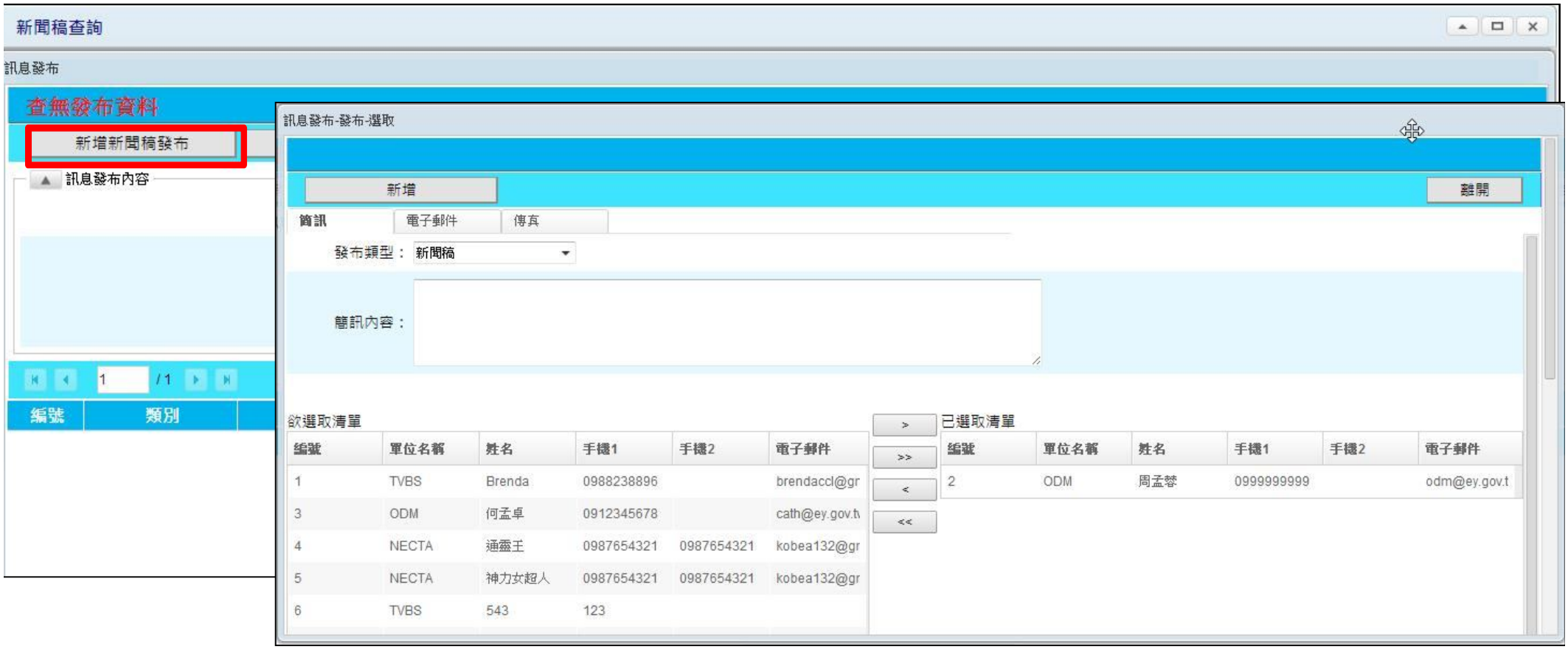
1. 功能選單：【應變中心】→【新聞稿作業】→【新聞發布】
2. 新聞稿查詢會自動查詢出使用者登入專案之新聞稿清單
3. 可利用作業區功能進行維護動作
4. 按下新增新聞稿按鈕進行新增動作



Empowered by Innovation EMIC

新聞稿作業-新聞發布2

1. 點選作業區之【發布】
2. 點選作業區之【新增新聞稿發布】
3. 選取發布管道(簡訊、電子郵件、傳真)
4. 挑選記者、媒體
5. 按下【新增】，並返回上一層



Empowered by Innovation

新聞稿作業-新聞發布3

1. 點選作業區之【發布】
2. 將依所選擇之管道發送
3. 選取發布管道(簡訊、電子郵件、傳真)
4. 點選【明細】可觀看發送狀態



Empowered by Innovation EMIC

新聞稿作業-新聞查詢

1. 功能選單：【應變中心】→【新聞稿作業】→【新聞查詢】
2. 新聞稿查詢僅提供查詢，目的是提供給所有人知道新聞稿發布的情形



編號	專案名稱	發文日期時間	聯絡人	新聞稿標題	狀態
1	菲特颱風	2013/12/25 11:30:00	王大同主任	台北市爆炸	未發佈
2	測試專案(震災)	2013/11/03 10:05:00	王小明	萊羅克颱風中央災害應變中心新聞稿	未發佈
3	NEC測試專案2	2013/12/16 14:58:00	王長官	艾利颱風中央災害應變中心新聞稿	未發佈
4	測試專案(震災)	2013/12/19 01:51:00	sss	萊羅克颱風中央災害應變中心新聞稿	未發佈
5	菲特颱風	2013/12/25 11:23:00	王大同主任	測試颱風新聞稿	未發佈
6	菲特颱風	2014/01/27 11:56:15	nec	測試新聞稿_0127	未發佈

Empowered by Innovation EMIC

Empowered by Innovation

EMIC
Emergency Management Information Cloud
應變管理資訊雲端服務

應變服務教育訓練

災情管理

2014年06月

內政部消防署 防救災雲端計畫

課程大綱

1. 與既有EMIS差異說明
2. 災情管制運作架構-流程說明
3. 災情管理(Web)
   1) 災情類別維護管理(系統管理人員)
   2) 災情查報（防救災人員）
   3) 災情管制（災情主管人員、災情權責單位人員）
   4) 指派任務（災情主管人員、災情權責單位人員）
4. 災情管理(Web GIS)
   1) 災情查報（防救災人員）
   2) 災情管制（災情主管人員、災情權責單位人員）
   3) 指派任務（災情主管人員、災情權責單位人員）
5. 119指揮派遣系統 介接

Empowered by Innovation EMIC

與既有EMIS 比較

系統特色(與舊版比較)

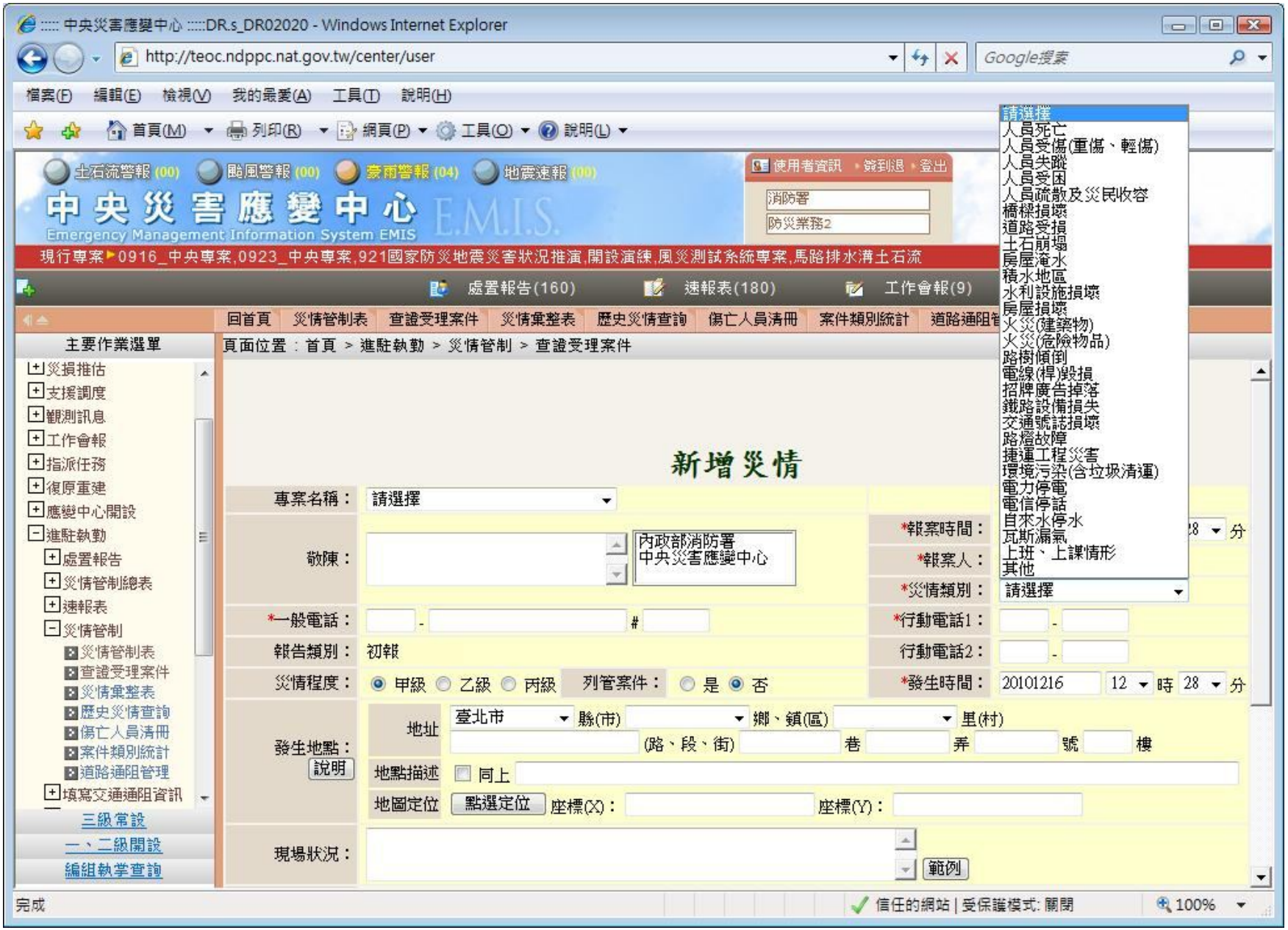
- 簡化災情查報欄位、給合GIS圖台，以更直覺方式輸入災情，回報、續報及併案等功能
- 簡化災情分類項目，並將災情類別分為14大類及67項，使災情類別易於對應。
- 可自動災情指派權責單位
- 提供智慧形行動裝置應用，防災人員可藉此做災情查報、處理回覆、續報等，並可上傳相片，使應變中心迅速掌握災情狀況。
- 提供民眾網路災情通報，擴大災情蒐集範圍，提供多元化災情通報管道，以達分流之目的。
- 由於系統已集中在雲端機房，資料集中，故沒有實體災情上傳的動作，中央可任意瀏覽各EOC 的災情

Empowered by Innovation EMIC

災情管理 - EMIS與EMIC

既有功能	✓ 災情管制 (新增、查詢、續報、指派、回覆、歷程、併案、結案) ✓ 任務指派 (新增、查詢、回覆、列管狀態)
新增功能	✓ 網路災情通報 (Web、App) ✓ 災情自動指派 (依災情類別自動指派權責單位) ✓ 災情案件介接 (119...等) ✓ 災情統計 (依縣市、鄉鎮市區、通報時間、災情類別)
強化功能	✓ 報告災情 (簡化輸入欄位、災情類別複選) ✓ 處理情形回覆 (處理情形併案回覆、GIS圖台回覆) ✓ GIS圖台 (災情：新增、查詢、續報、指派、回覆、併案、結案；任務：新增、查詢、回覆、合併、列管狀態)

災情管制既有介面



Empowered by Innovation
EMIC

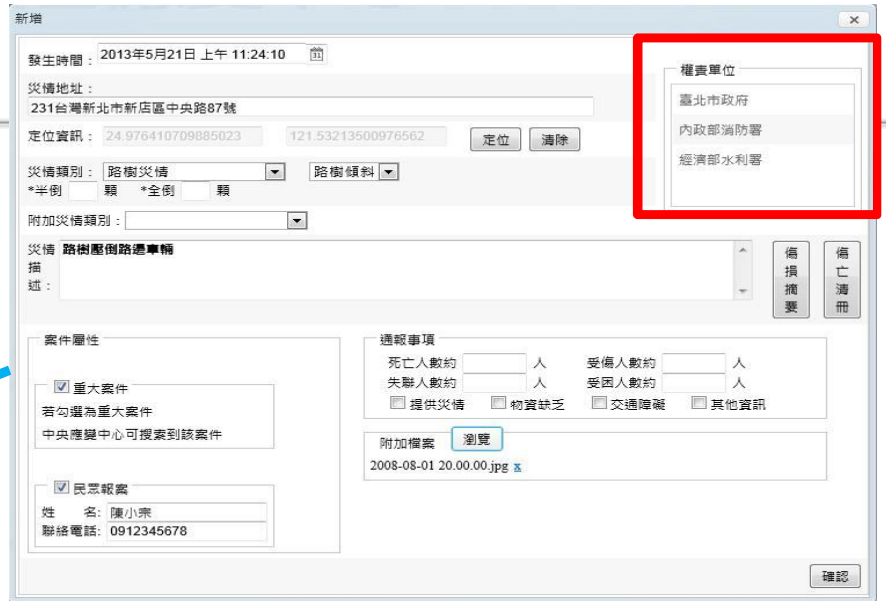
災情管理

提供三種不同的介面登錄災情

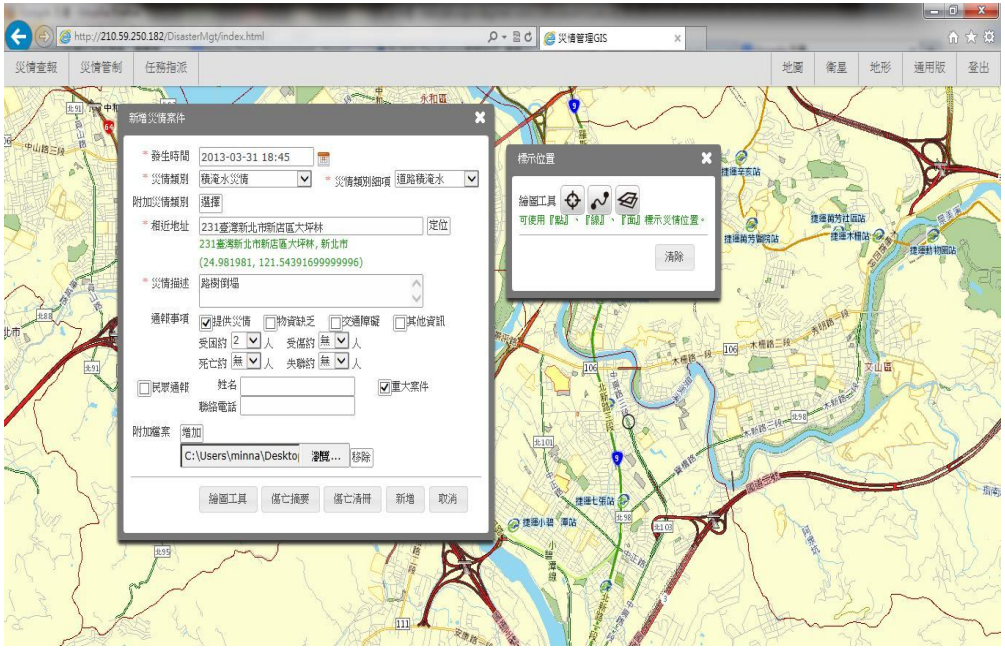
- 手機、平板
- 表單式
- GIS



手機及平板



表單式 (ZK)

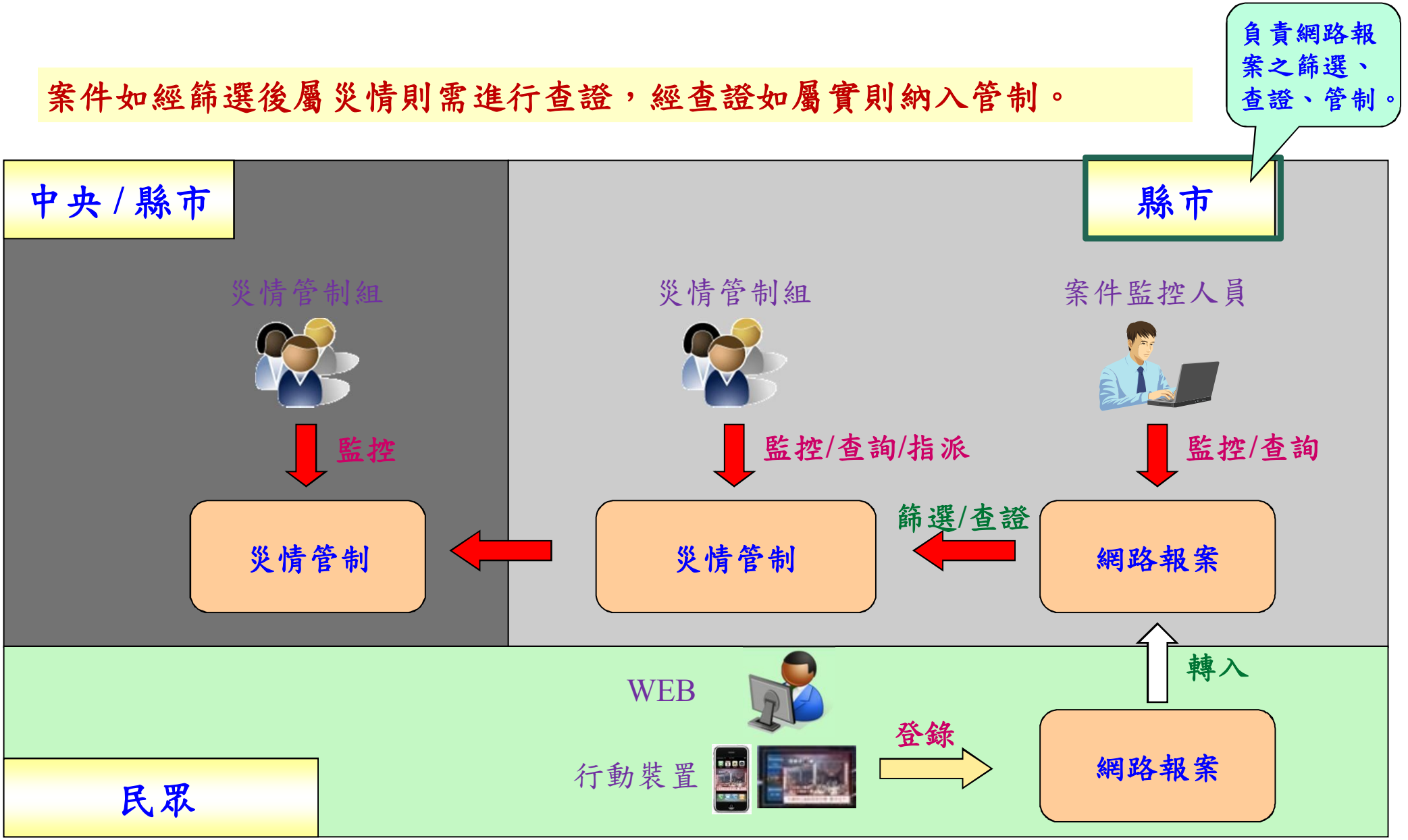


GIS

Empowered by Innovation
EMIC

應變服務 - 網路報案(流程示意)

案件如經篩選後屬災情則需進行查證，經查證如屬實則納入管制。



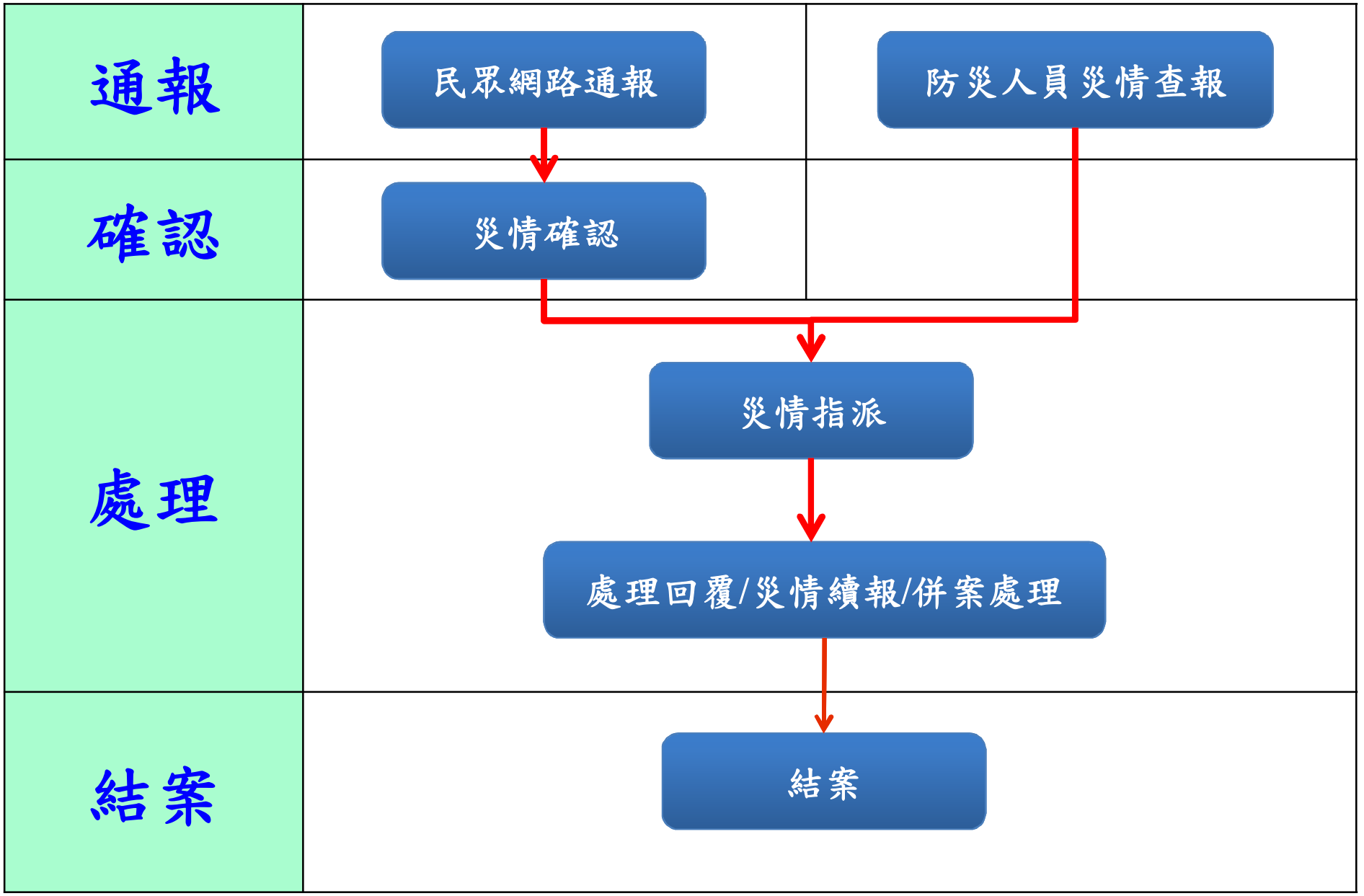
Empowered by Innovation EMIC

Empowered by Innovation

EMIC
Emergency Management Information Cloud
應變管理資訊雲端服務

災情管制運作架構-流程說明

災情處理流程示意



Empowered by Innovation
EMIC

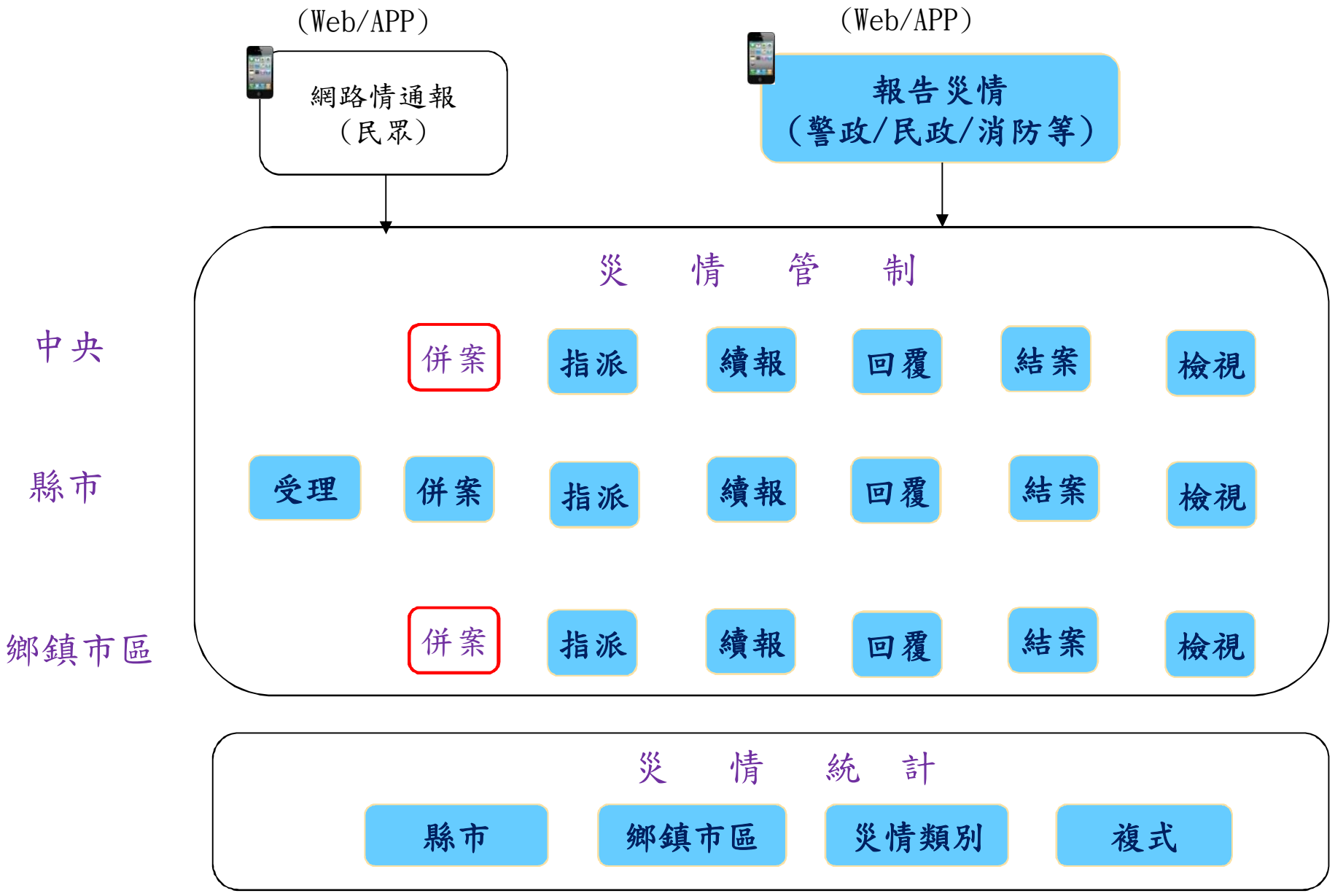
Empowered by Innovation

EMIC
Emergency Management Information Cloud
應變管理資訊雲端服務

災情管理(Web)

功能及操作說明

災情管理主要功能-（中央/縣市/鄉鎮市區）



Empowered by Innovation EMIC

災情類別大項

選單排序	主項	細項
1	路樹災情	路樹傾斜、路樹倒塌
2	廣告招牌災情	廣告招牌欲墜、廣告招牌掉落
3	道路、隧道災情	土石流阻斷、邊坡坍方、工區及周邊區域損壞、道路落石、路基流失、其他
4	橋梁災情	橋墩基礎沖刷、橋梁斷裂、河川水位達警戒水位及封閉橋梁、其他
5	鐵路、高鐵及捷運災情	列車出軌、路線中斷、電車線設備故障、工程災害、其他
6	積淹水災情	房屋積淹水、房屋地下室積水、道路積淹水、地區積淹水、地下道積水、其他
7	土石災情	土石流、土石崩落、堰塞湖、其他
8	建物毀損	圍牆（籬）倒塌、建物輕微受損、建物半倒、建物全倒、古蹟毀損、其他
9	水利設施災害	堤防毀損、抽水站受災、水閘門故障、其他
10	民生、基礎設施災情	「電線（桿）毀損變電所、電廠受災」、路燈故障、電力停電、自來水停水、瓦斯管線毀損、交通號誌損壞、其他
11	車輛及交通事故	車輛因災毀損、車禍、航空器事故、海難、其他
12	環境污染	環境污染
13	火災	建築物、危險物品、工廠、公共場所、「車輛、船艇」其他
14	其他	人員落水、漁港設施損壞、漁船(筏)毀損、救護送醫案件、溪水暴漲、地貌突變（改變）、請求（協助）疏散撤離、其他

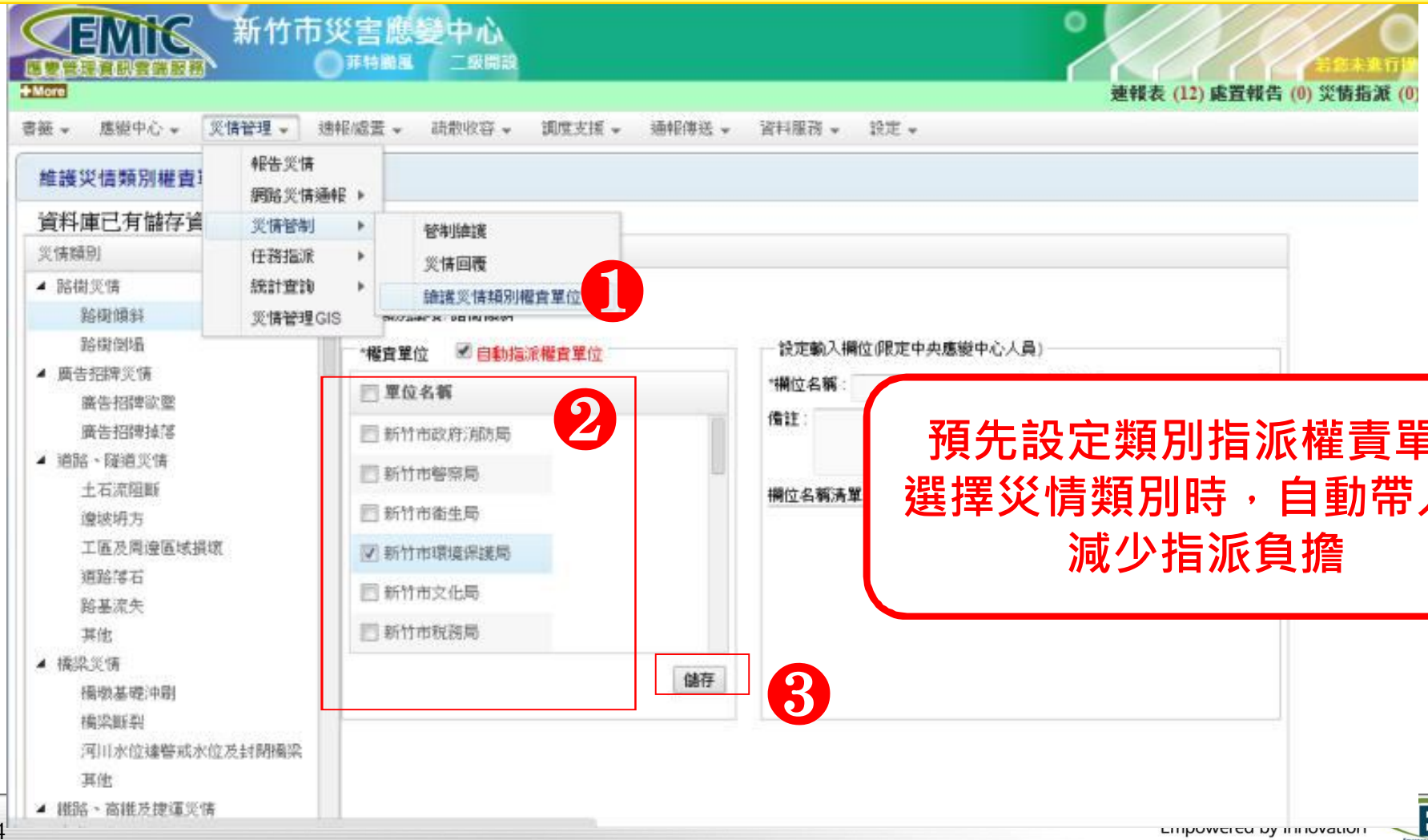
Empowered by Innovation EMIC

災情管制-【災情類別維護】(帳號HCT23)

Step 1：系統管理者登入後，『災情管理』選擇【災情管制】之【護災情類別權責單位】

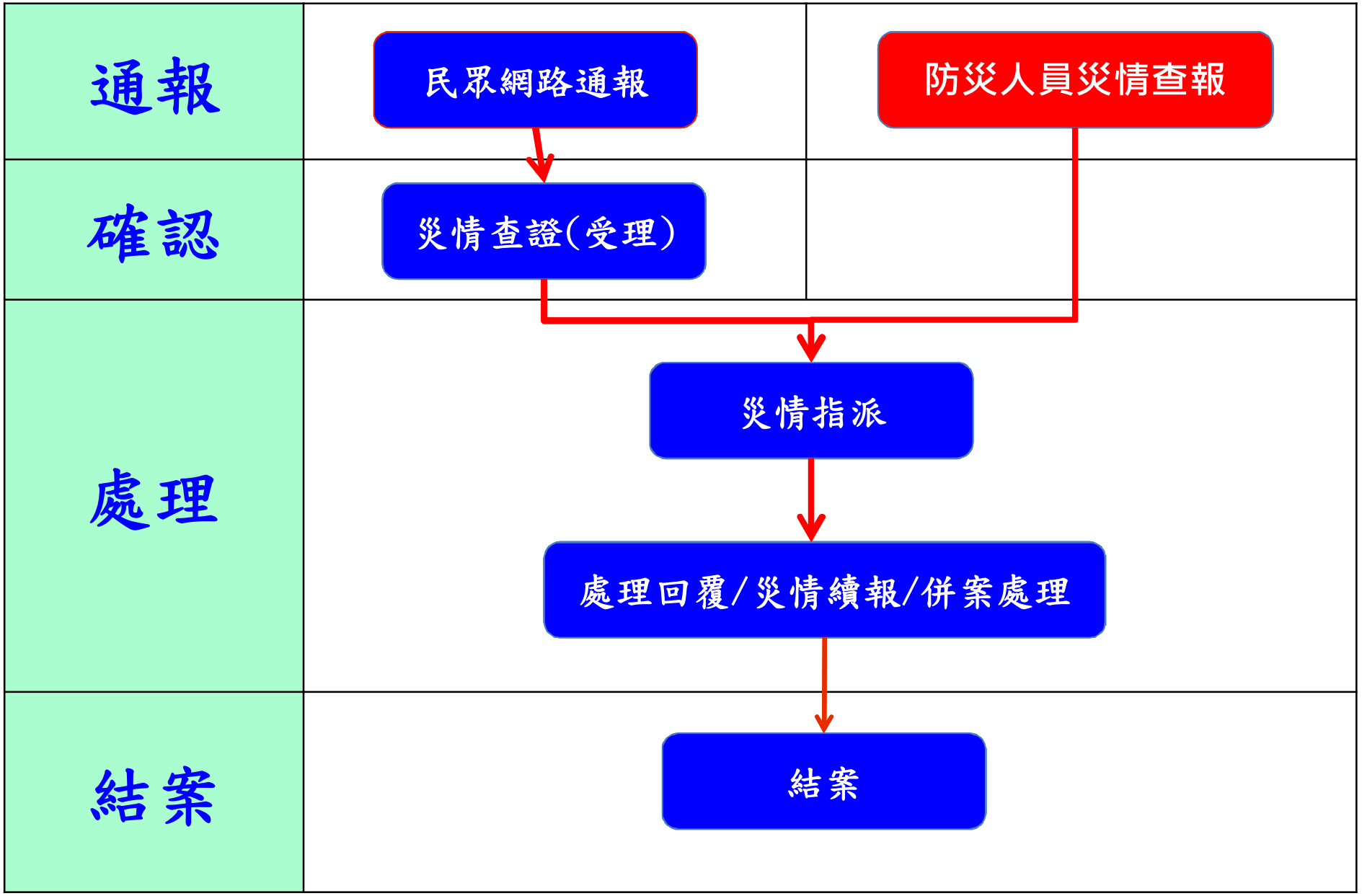
Step 2：選擇欲設定的災情類別項目，設定災情類別預設權責單位，如勾選【自動指派權責單位】，【災情指派】時可省下點選權責單位操作。

Step 3：按下【儲存】，確認災情類別預設權責單 位。



預先設定類別指派權責單位
選擇災情類別時，自動帶入，
減少指派負擔

災情處理流程



Empowered by Innovation
EMIC

災情管理-【報告災情】(1)

Step 1：防救災人員登入後，在選單『災情管理』下選擇【報告災情】選項，會出現新增視窗，供輸入災情資訊



Empowered by Innovation

災情管理-【報告災情】(2)

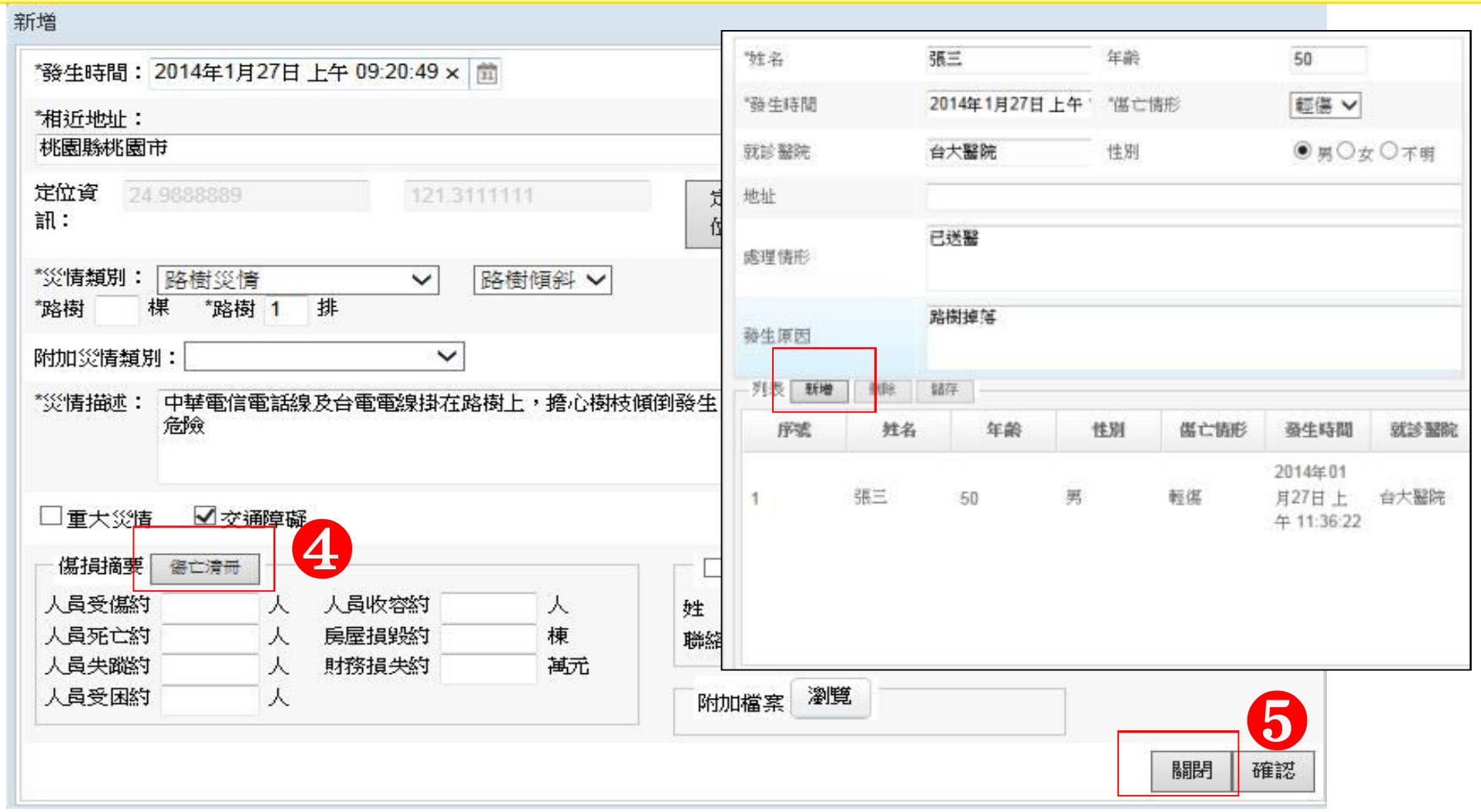
Step 2：輸入災情資訊，*表必填項目，並選擇災情【定位】。

Step 3：移動滑鼠，點選後，會災情定位並帶出相近地址。



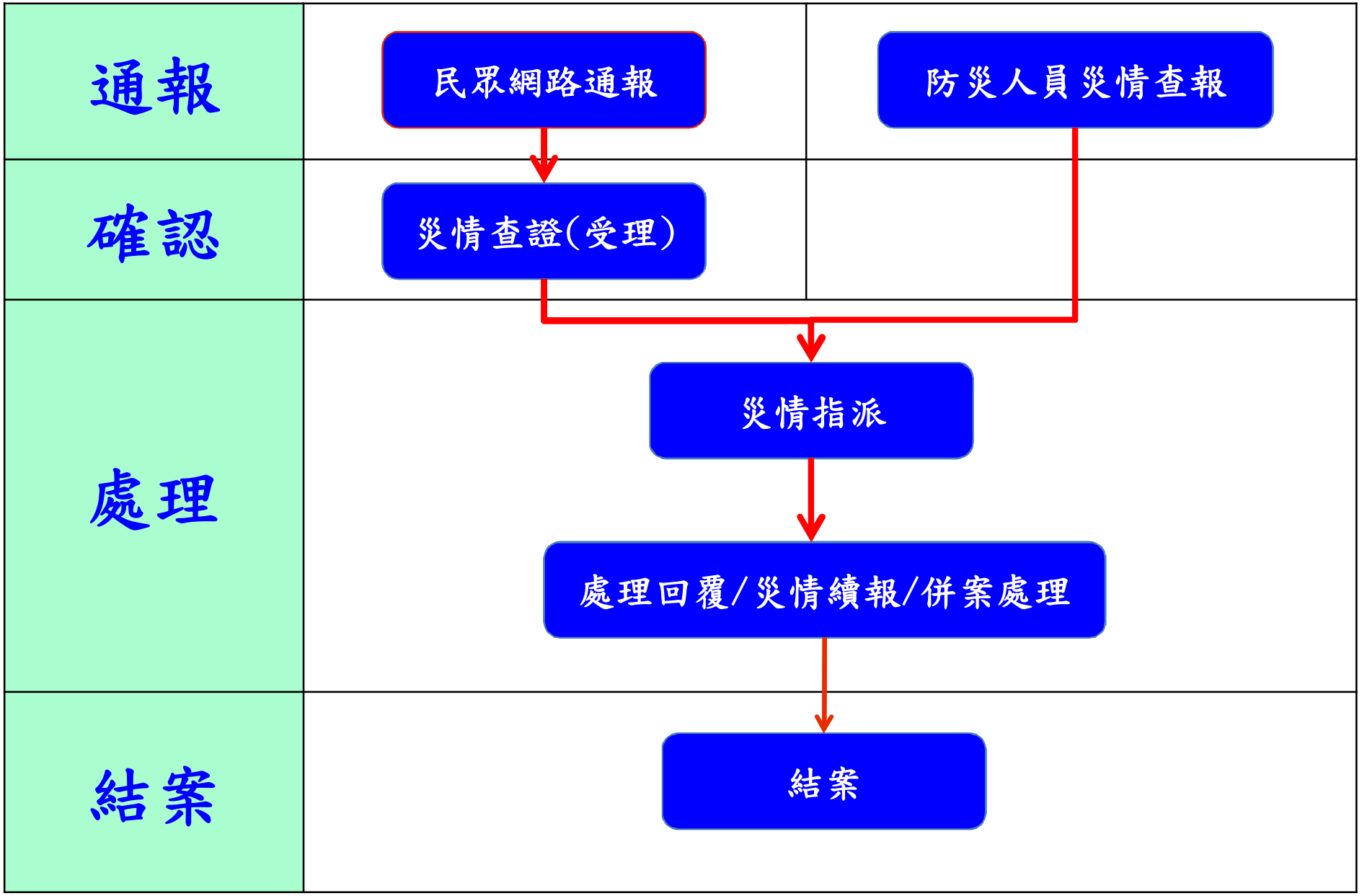
災情管理-【報告災情】(3)

Step 4：防救災人員輸入災情案件表單資訊，點選【傷亡清冊】，
輸入相關傷亡資訊後, 再按【新增】按鈕, 完成新增傷亡清冊的工作。
Step 5：填寫完畢，按下【確認】按鈕。



Empowered by Innovation EMIC

災情處理流程



Empowered by Innovation
EMIC

管制維護-【查詢】(1)

Step 1：由『災情管理』選單之『災情管制』選取【管制維護】

Step 2：查詢條件(專案、發生時間、災情類別、縣市及鄉鎮市、通報來源、誤報、通報事項..等)。



管制維護-【查詢】(2)

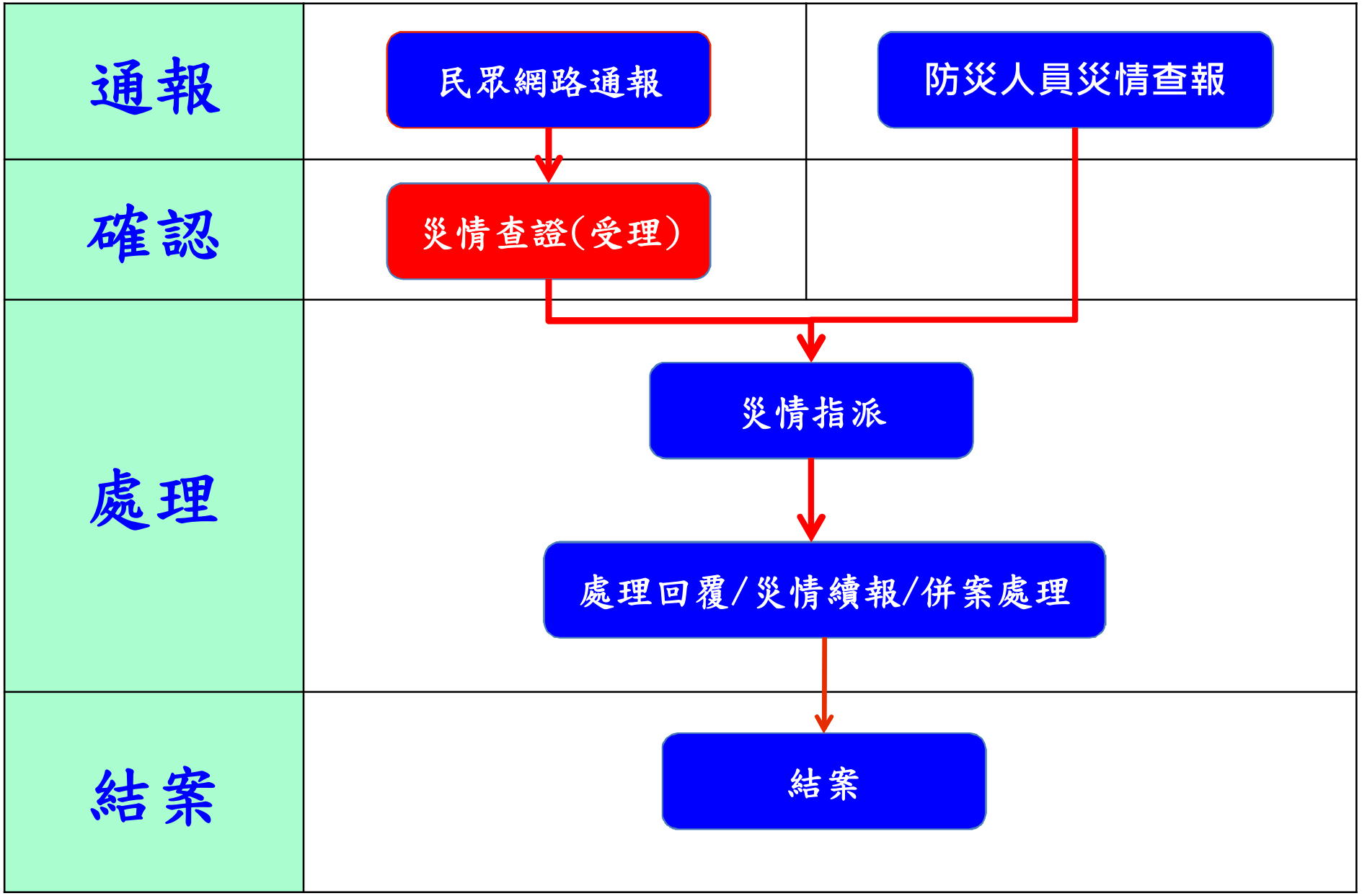
Step 4：系統顯示符合查詢條件的案件列表。

不同字體顏色代表不同處理狀態(紅色：未處理、黃色：處理中、綠色：已處理)



Empowered by Innovation EMIC

災情處理流程



Empowered by Innovation
EMIC

災情管制-【受理】(1)

Step 1：通報來源為(網路災情通報)且未設定災情類別者災情可點選【受理】，將納入災情管制中。

Step 2：對非災情者，可點選【誤報】。



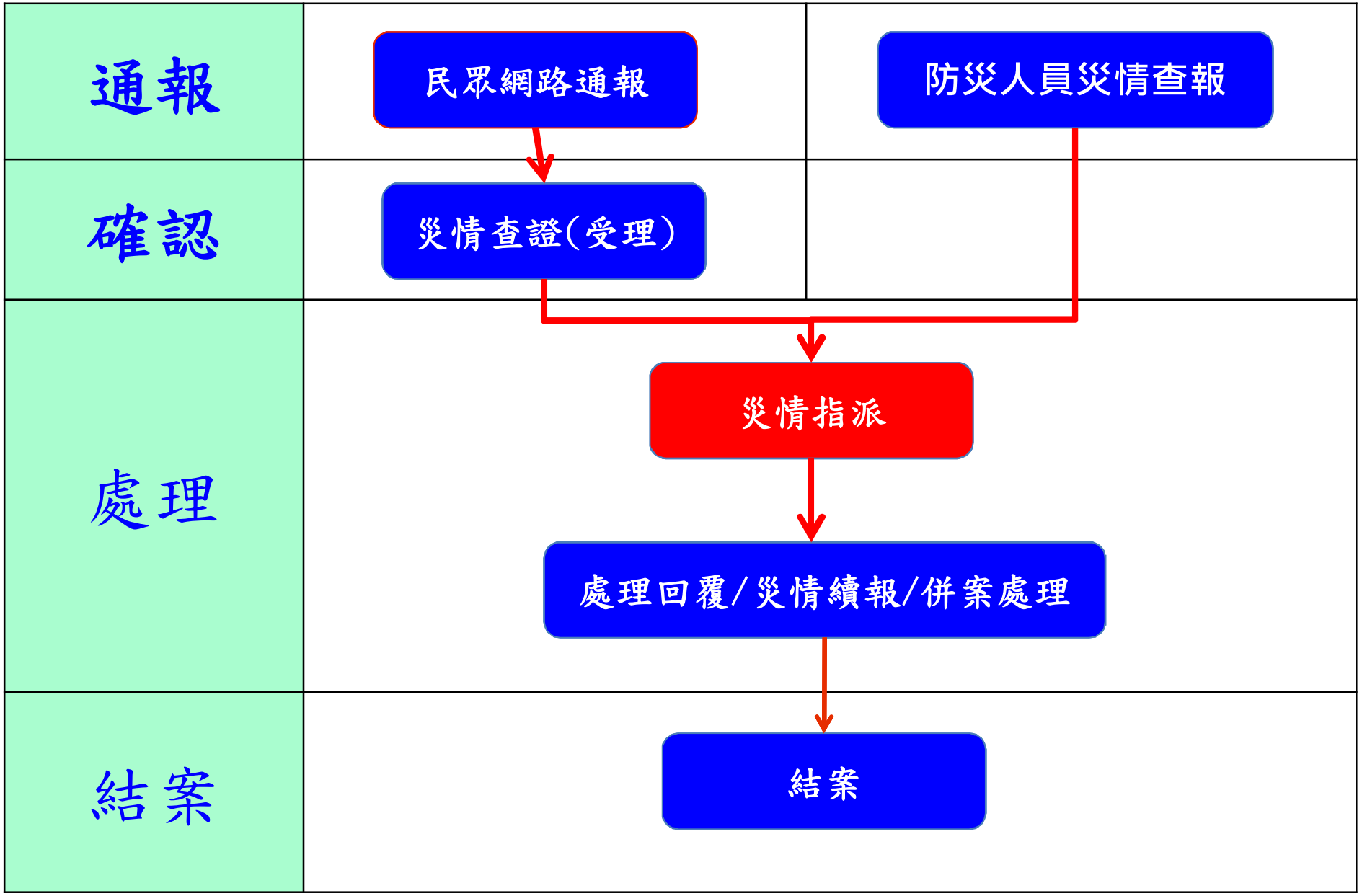
災情管制-【受理】(2)

Step3：輸入災情類別及更新災情內容，操作同『報告災情』。
Step4：可依災情類別作指派工作，如考量後續要併案，則不勾選【是否指派】。
Step5 ：按【儲存】按鈕，將此民眾網路通報災情納入災情管制。



Empowered by Innovation EMIC

災情處理流程



Empowered by Innovation
EMIC

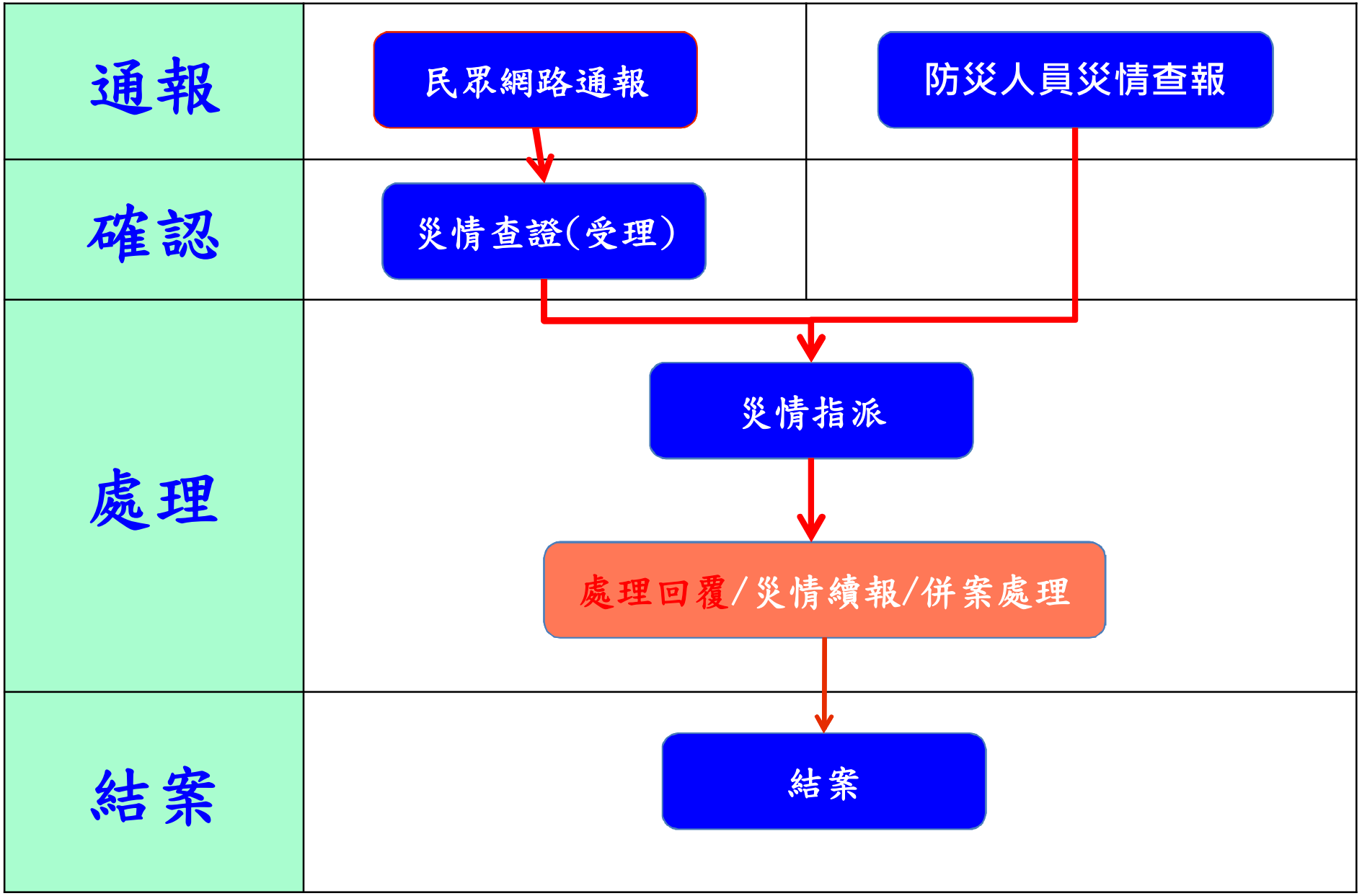
管制維護-【指派】

Step 1：選擇欲指派之災情案件，點選【指派】按鈕
Step 2：出現指派權責單位視窗，勾選指派權責單位及是否指派下一層級單位
Step 3： 點選【確認指派權責單位】按鈕



Empowered by Innovation EMIC

災情處理流程



Empowered by Innovation
EMIC

災情回覆-【查詢】(1)

Step 1： 即可檢視符合登錄人所屬權責單位及查詢條件的案件列表。



災情回覆-【查詢】(2)

Step 3：系統顯示符合查詢條件的案件列表。

不同字體顏色代表不同處理狀態(紅色：未處理、黃色：處理中、綠色：已處理)



Empowered by Innovation EMIC

災情回覆-【回覆】(1)

Step 1：從災情案件列表，選取自己被指派的一筆災情，點選【回覆】，進行災情處理情形回覆和處理單位處理狀況。

Step 2：在回覆視窗中輸入處理情形，如完成則勾選已處理完成。

Step 3：點選【新增】完成回覆工作。

Step 4：系統回彈出新增完成畫面，按【確認】關閉視窗 。



Empowered by Innovation
EMIC

災情回覆-【回覆】(2)

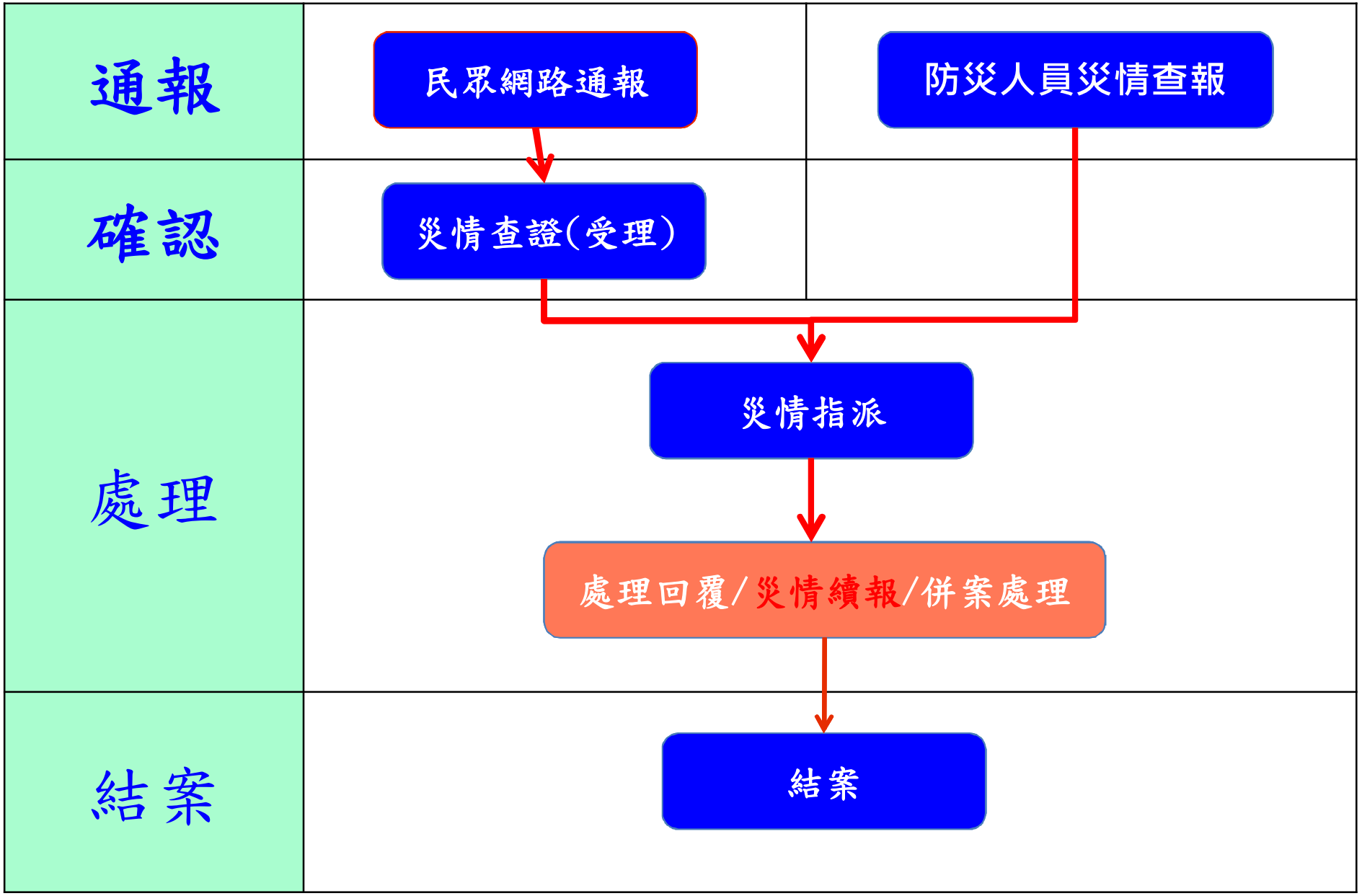
Step 5：在處理情形回覆清單中，處理情形顯示最後一次回覆之災情處理說明，可點選【歷程】，查看該權責單位處理歷程資訊。

Step 6：點選【關閉】離開回覆功能。



Empowered by Innovation EMIC

災情處理流程

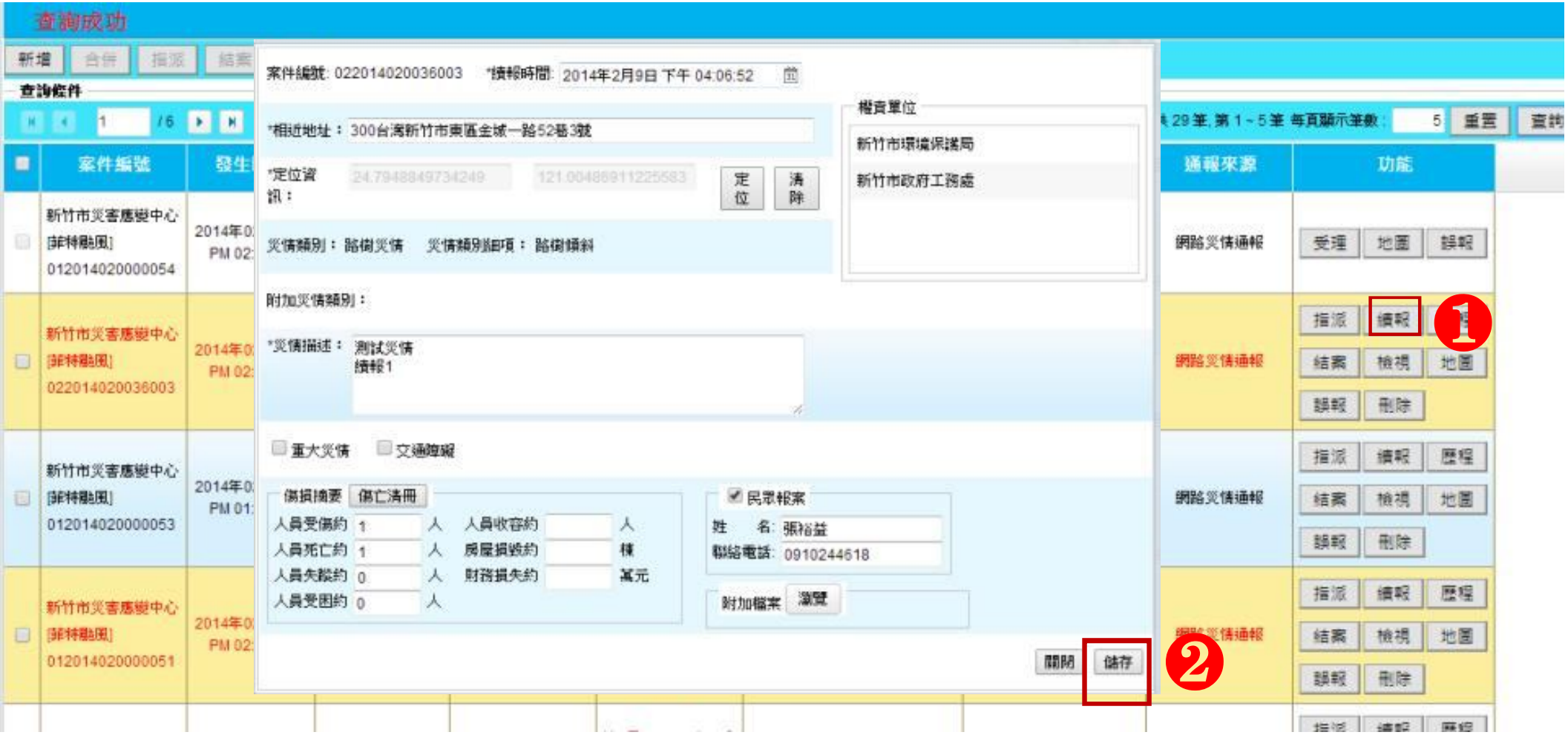


Empowered by Innovation EMIC

管制維護-【續報】(1)

Step 1：從災情案件列表，選取一筆災情點選【續報】按鈕，則出現續報視窗。

Step 2：在續報視窗除災情類別及權責單位外，均可作更改，點選【儲存】按鈕，則會新增一筆災情續報。



Empowered by Innovation
EMIC

管制維護-【續報】(2)

Step 3：從災情案件列表，選取一筆災情點選【歷程】按鈕，則出現續報歷程視窗。

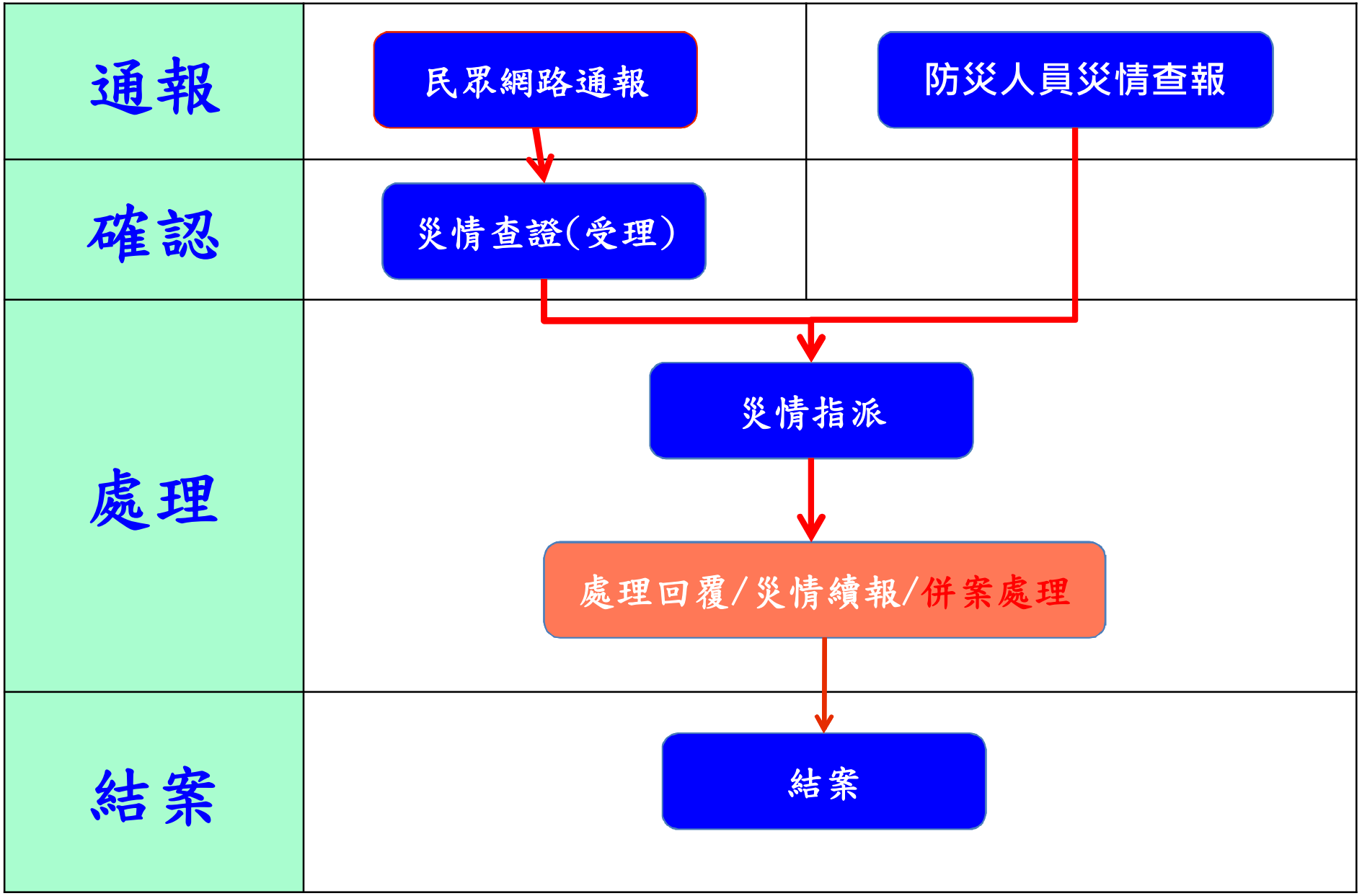
Step 4：點選【明細】按鈕，則顯示續報詳細內容。

Step 5：點選【關閉】按鈕，離開歷程功能



Empowered by Innovation
EMIC

災情處理流程



Empowered by Innovation
EMIC

管制維護-【合併】

Step 1：在災情案件列表選擇要併案的案件。

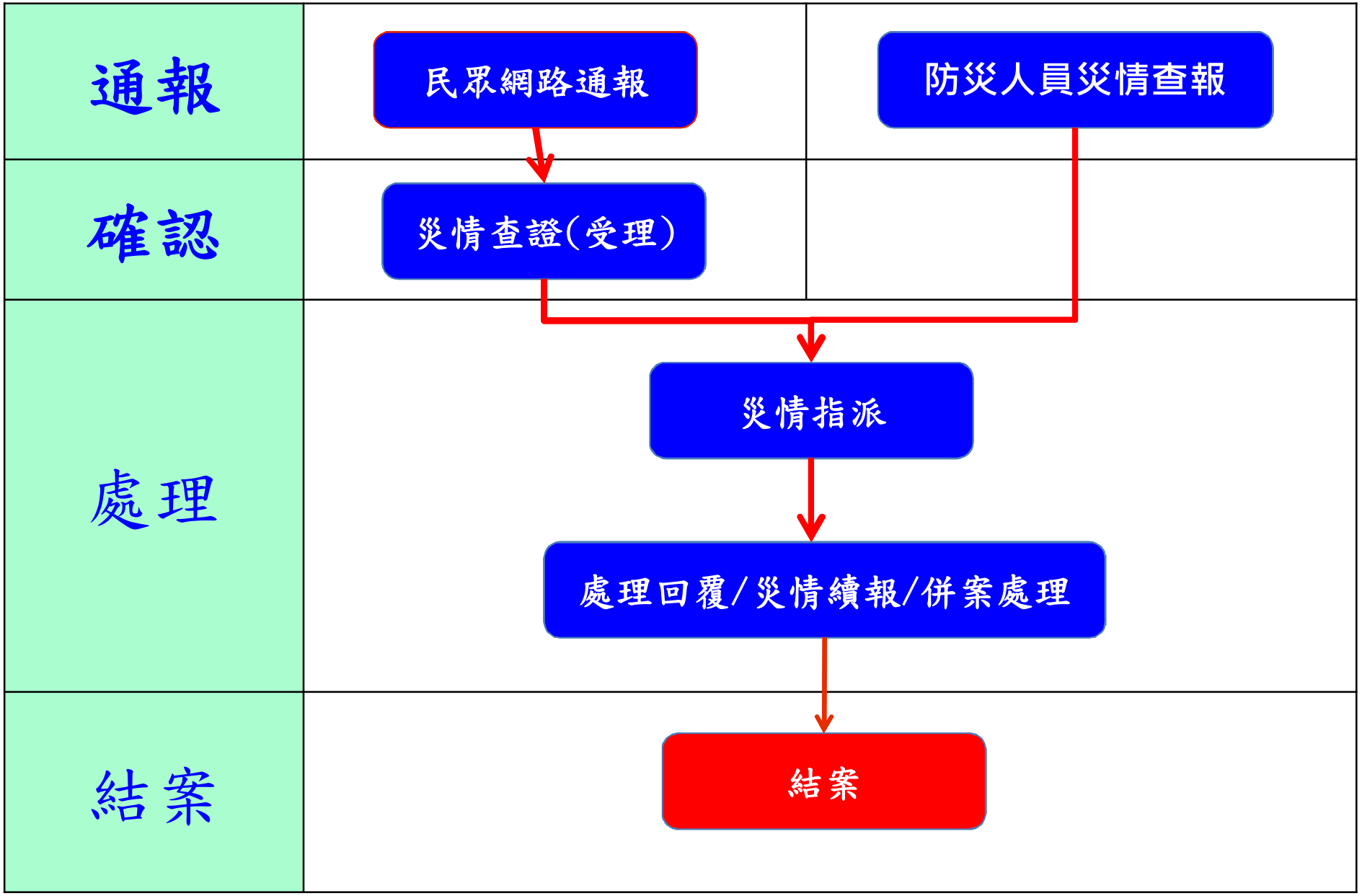
Step 2：點選【合併】按鈕，進行合併。

Step 3：選擇併案規則：同一災案專案，勾選主案取的案件，點選【確認合併案件】按鈕。



Empowered by Innovation EMIC

災情處理流程



Empowered by Innovation
EMIC

管制維護-【結案】

Step 1：在災情案件列表點選欲結案之案件，點選【結案】按鈕。

Step 2：系統顯示處理情形列表，填寫災情案件結案審核資料。

Step 3：點選【確認結案】按鈕，即可將該筆案件結案。

Step4：已結案之災情，功能列僅有歷程、結案、檢視、地圖。



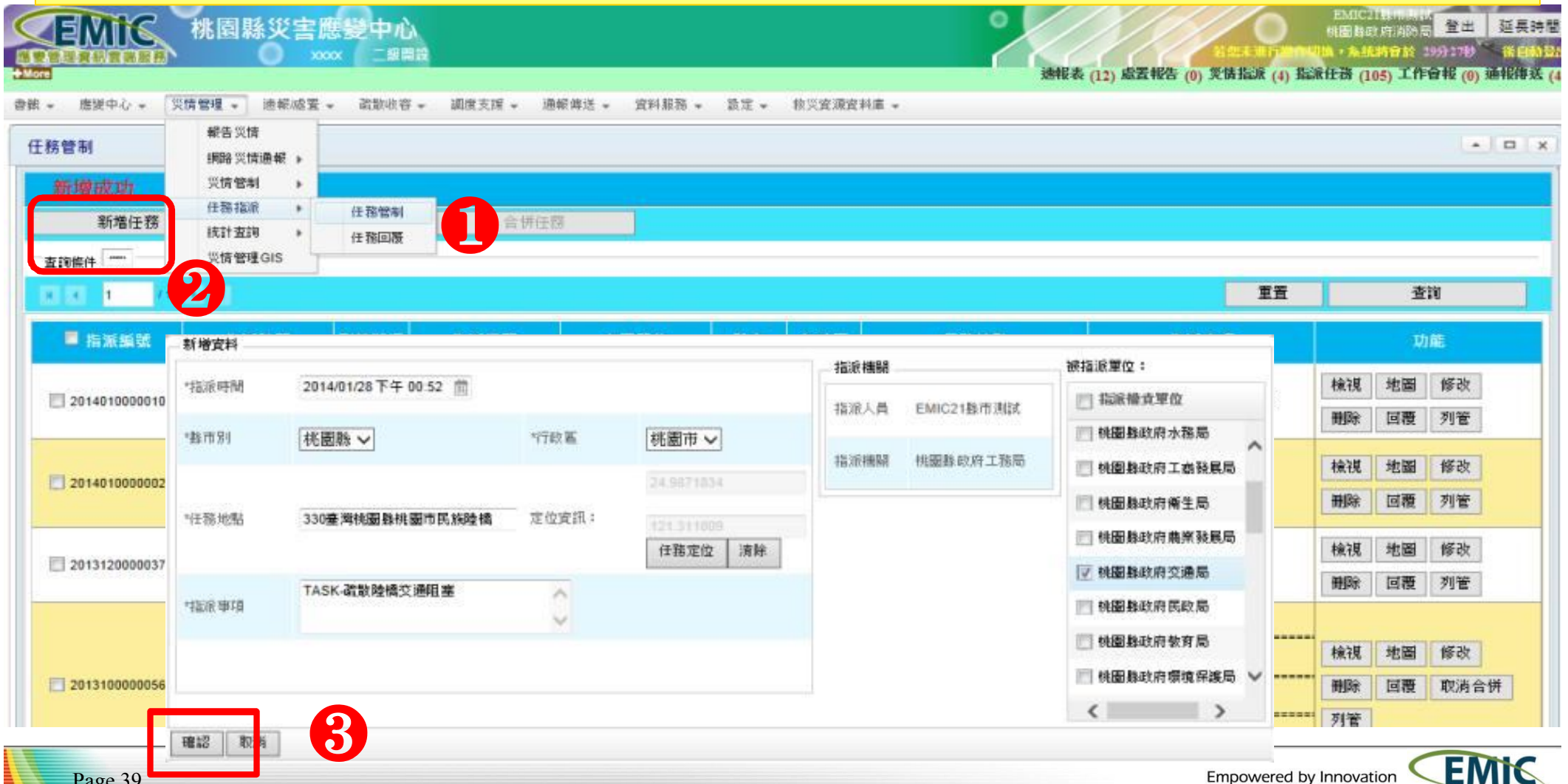
Empowered by Innovation
EMIC

任務管制-【新增任務】(1)

Step 1：點選『災情管理』選單中【任務指派】下【任務管制】。

Step 2：點選【新增任務】出現新增視窗，

Step 3：系統顯示指派任務填寫表單，依據指派內容填寫後點選【確認】按鈕，即可將指派內容儲存於系統中。



任務管制-【任務回覆】

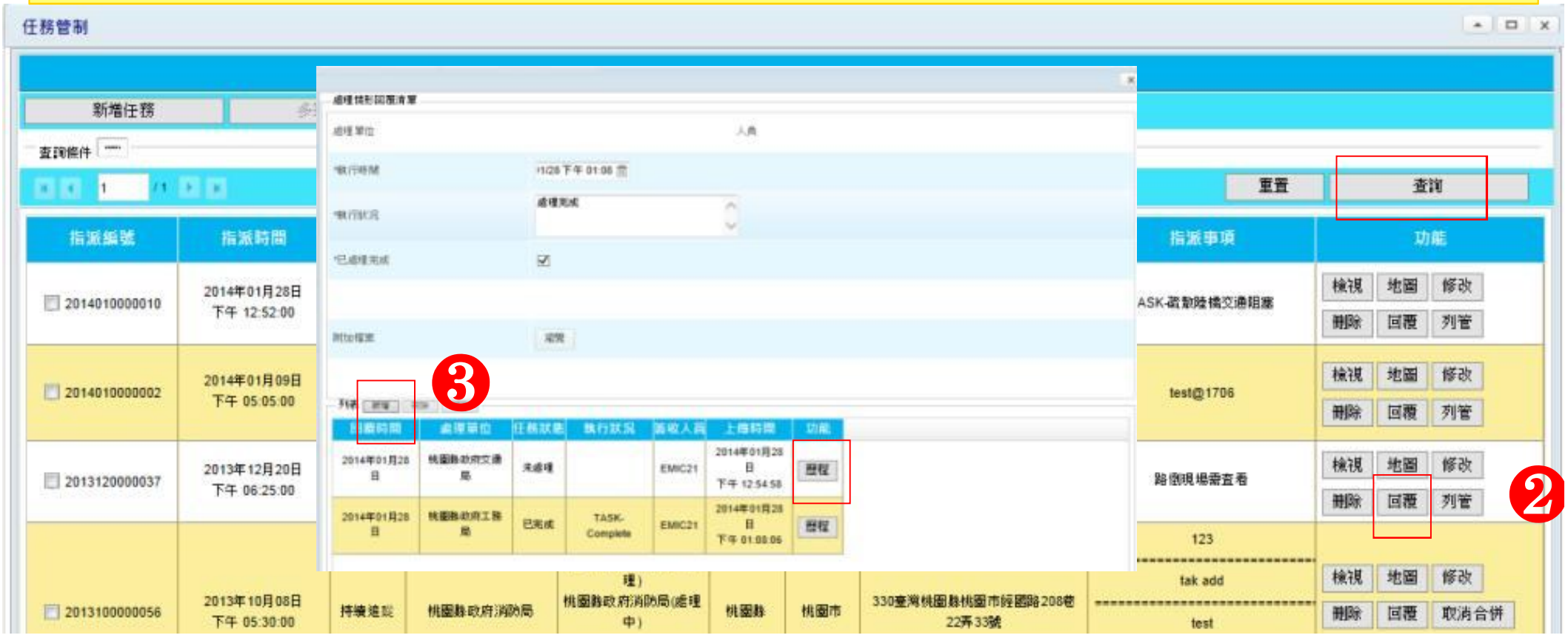
Step 1：輸入查詢條件(指派時間、縣市別、列管狀況)，按【查詢】列示符合條件之任務列表。

Step 2：選取一筆指派工作，點選【回覆】按鈕。

Step 2：輸入處理情形列表中某回覆內容

Step 3：點選【新增】，儲存任務處理回覆。

Step 4:點選【歷程】，可查詢任務處理回覆歷程記錄。



Empowered by Innovation
EMIC

任務管制-【合併任務】

Step 1：在指派任務列表選擇要併案的案件。

Step 2：選擇併案規則：前案併後案、後案併前案、選取的案件為主案。

Step 3：點選確認合併。



Empowered by Innovation
EMIC

任務管制-【結案】

Step 1：在指派任務列表點選案件，點選【列管】按鈕。
Step 2：選取【解除列管】結案。



Empowered by Innovation
EMIC

Empowered by Innovation

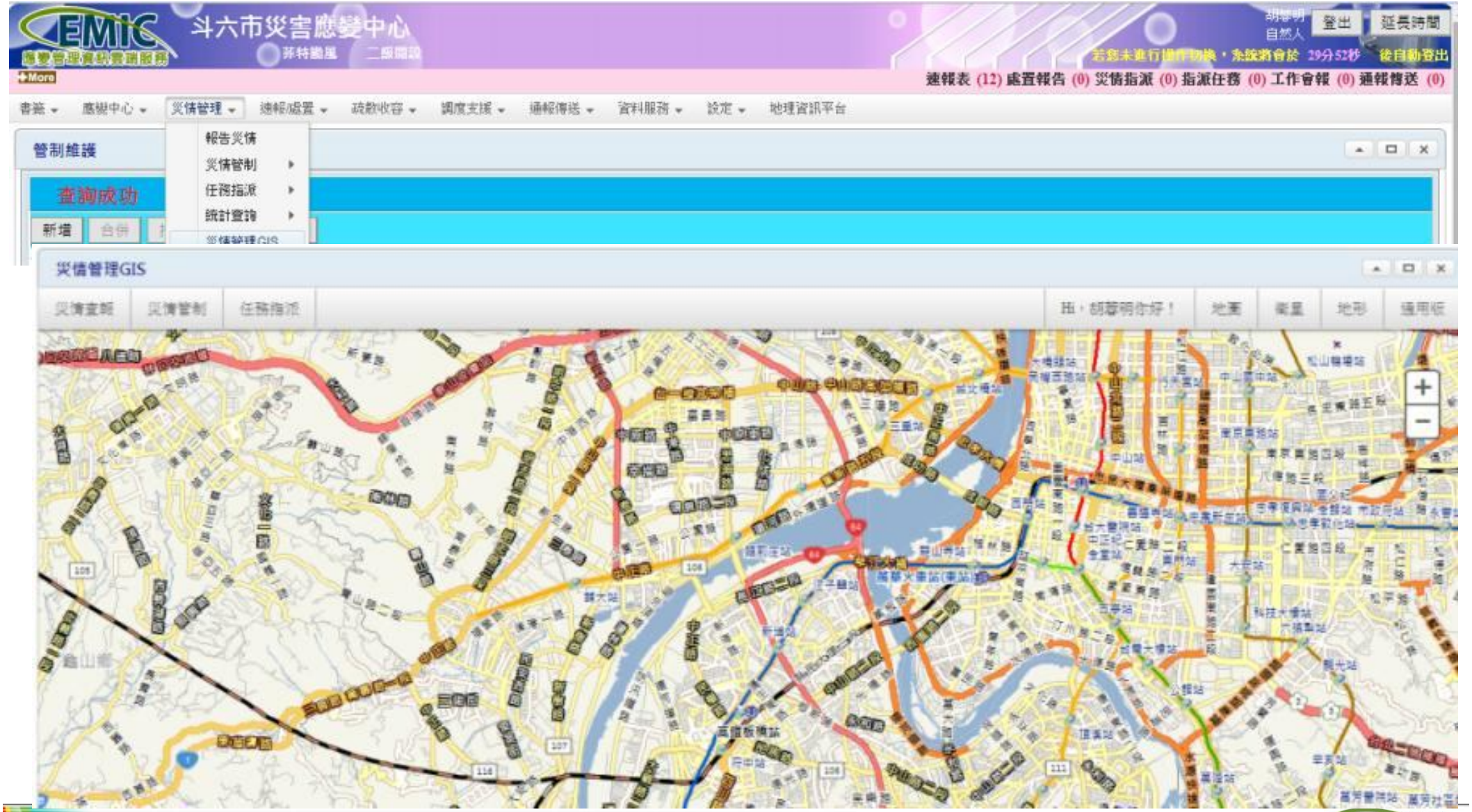
EMIC
Emergency Management Information Cloud
應變管理資訊雲端服務

災情管理(GIS)
災情查報、災情管制

操作說明

災情管理-【報告災情】災情管理GIS

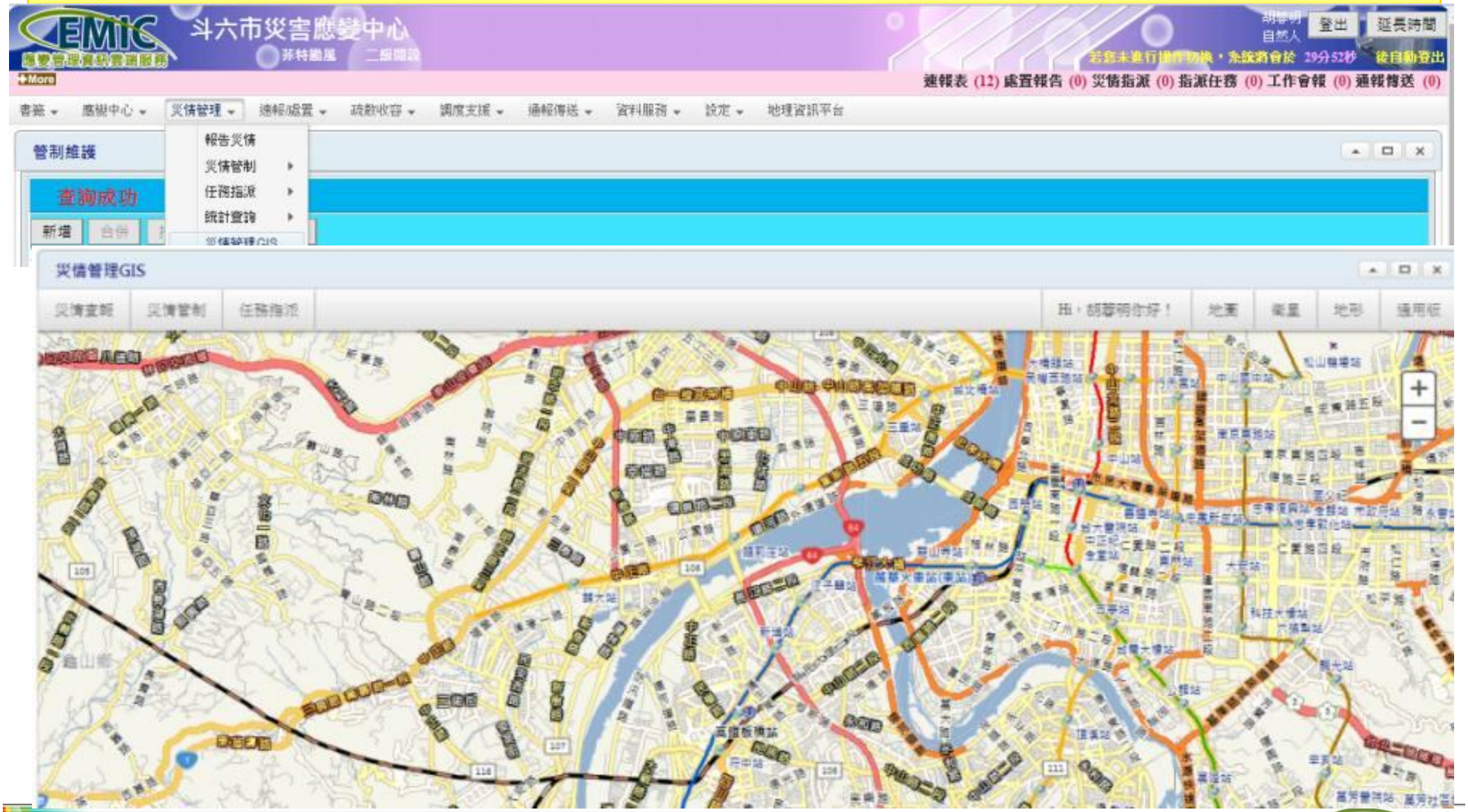
Step 1：防救災人員登入後，在選單『災情管理』下選擇【災情管理GIS】選項，會出現災情管理GIS，提供GIS上災情管理功能操作。



Empowered by Innovation

災情管理-【報告災情】災情管理GIS

Step 1：防救災人員登入後，在選單『災情管理』下選擇【災情管理GIS】選項，會出現災情管理GIS，提供GIS上災情管理功能操作。



災情查報GIS 新增災情案件（1）

Step 1：選擇新增災情按鈕。

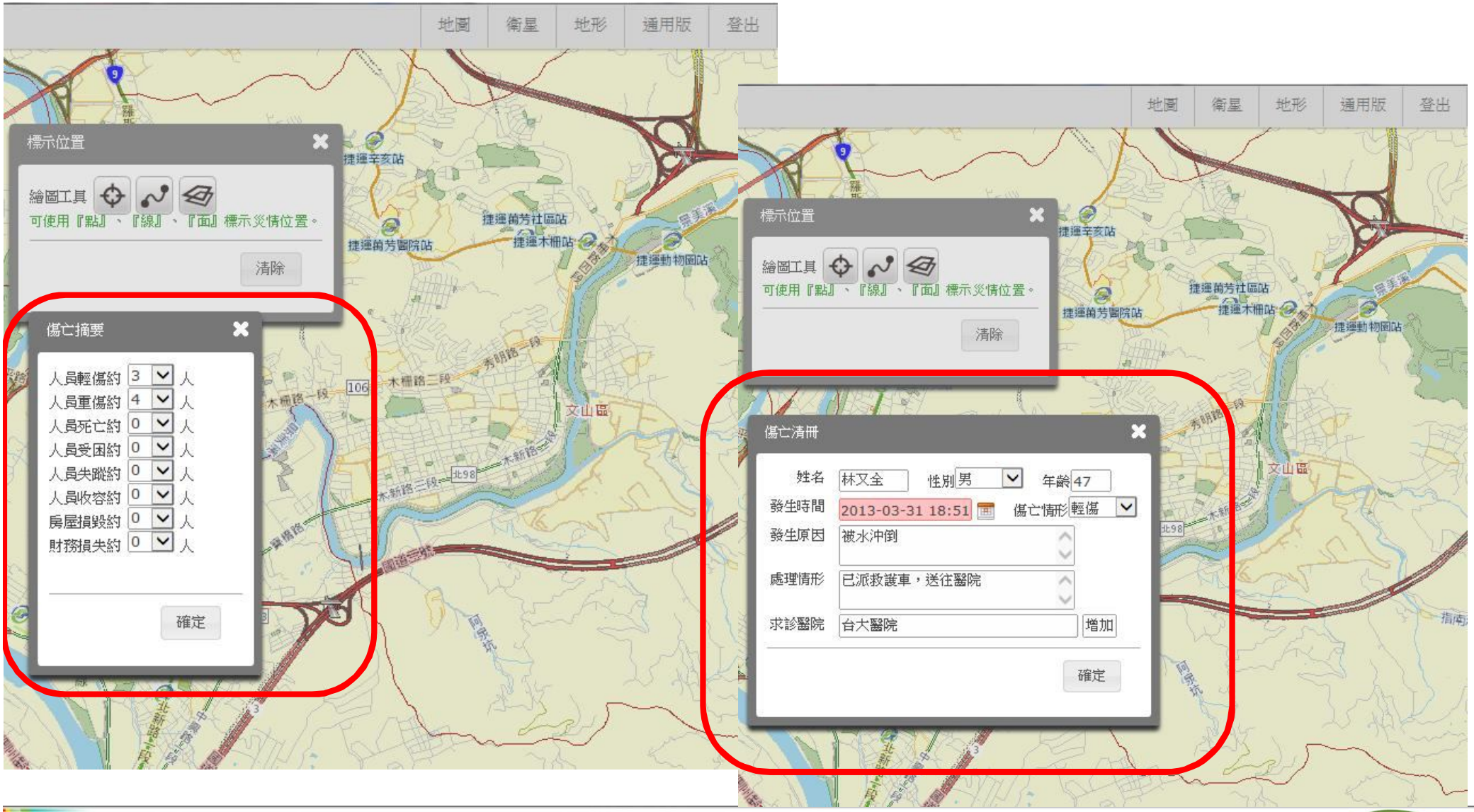
Step 2：填寫災情資料及災情定位。

Step 3：依據實際狀況填寫災情資訊，若有人員傷亡請填寫傷亡摘要及傷亡清冊。



災情查報-GIS 新增災情案件（2）

Step 4：填寫傷亡摘要及傷亡清冊資訊。

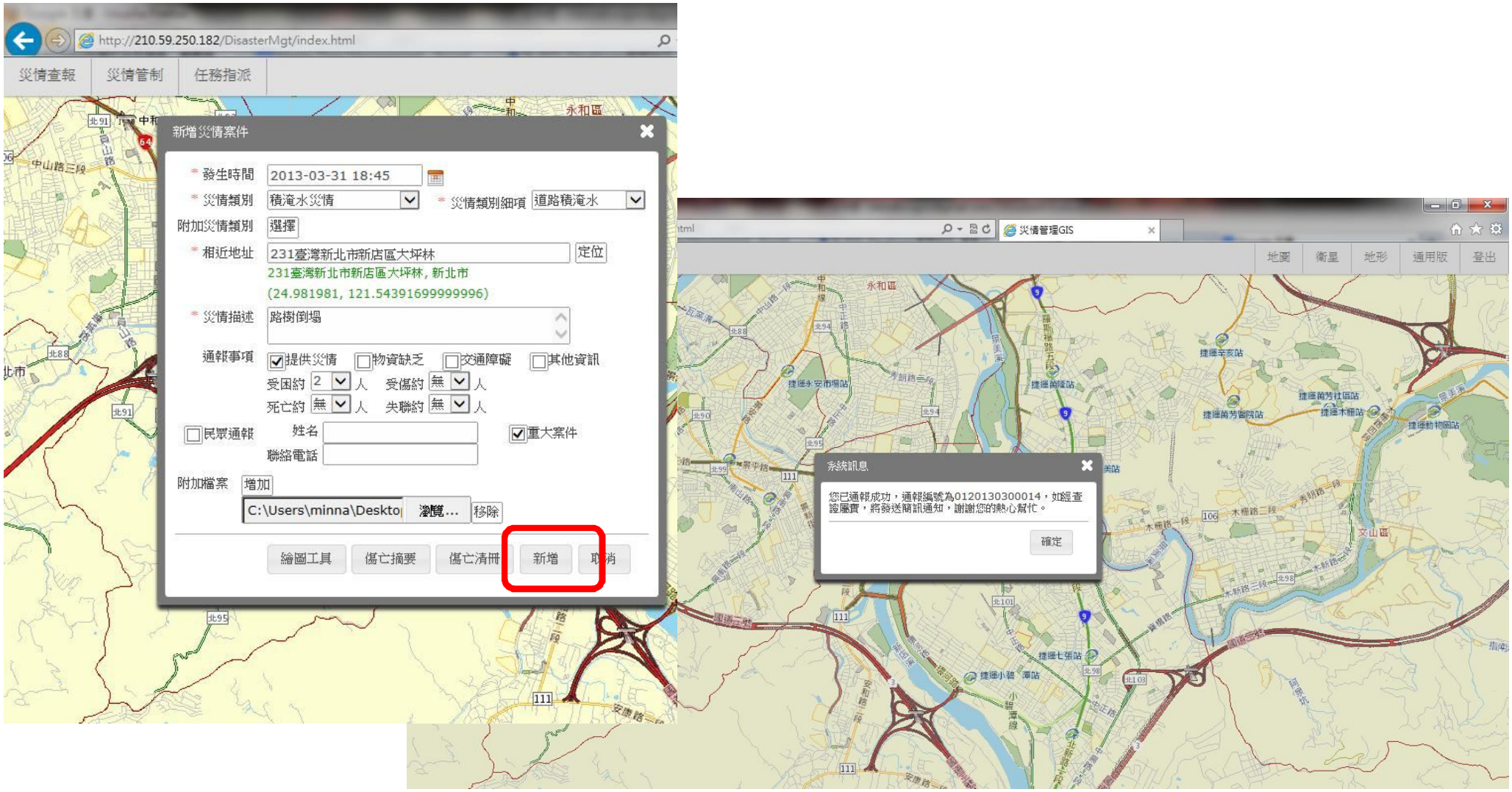


Empowered by Innovation
EMIC

災情查報-GIS 新增災情案件（3）

Step 5：點選新增按鈕，新增該筆災情資料。

Step 6：系統顯示儲存成功之訊息，點選確認已完成通報作業。



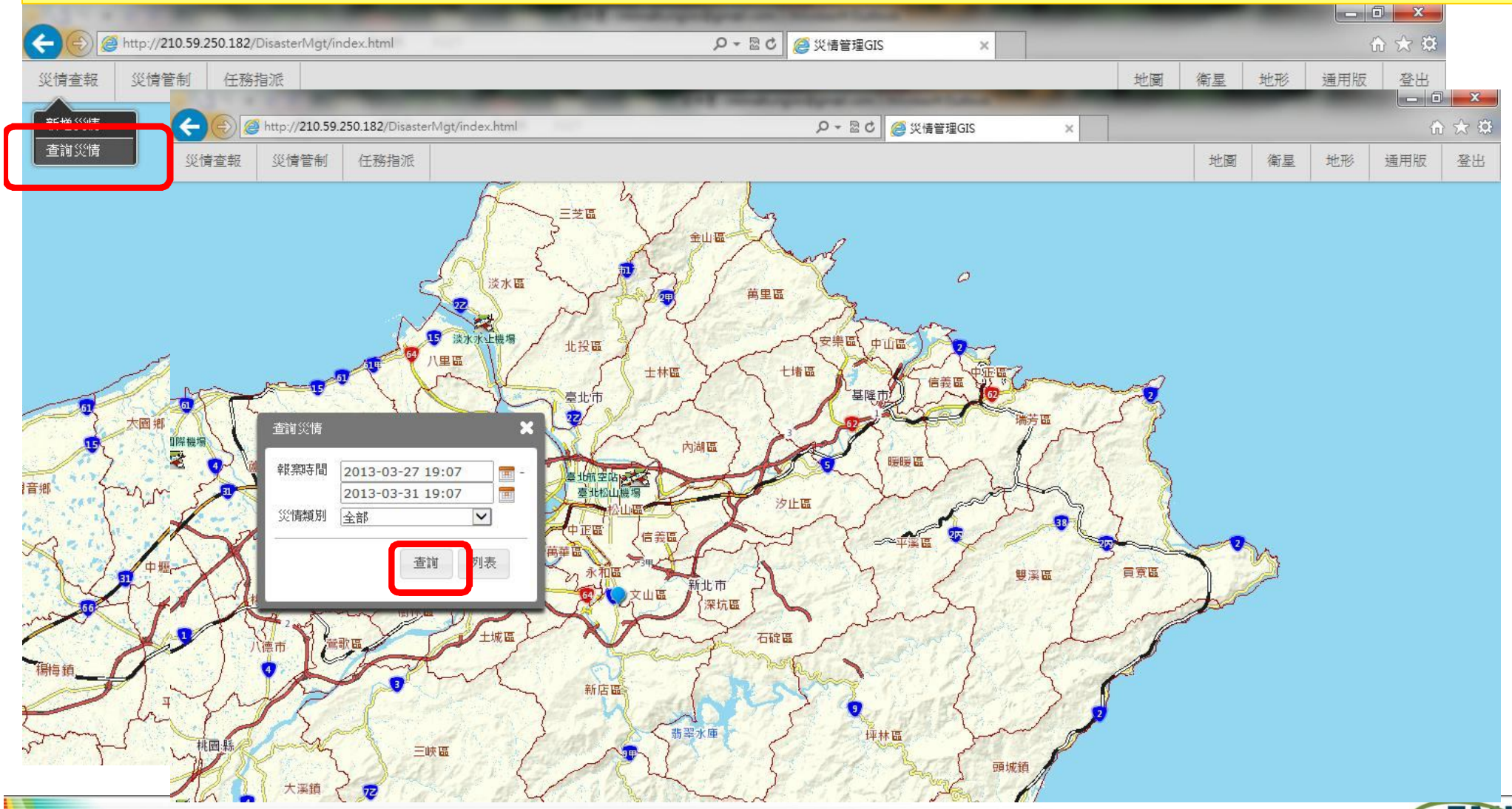
Empowered by Innovation
EMIC

災情查報-GIS 查詢災情案件（1）

Step 1：選擇查詢災情按鈕。

Step 2：篩選災情查詢條件。

Step 3：點選查詢按鈕。

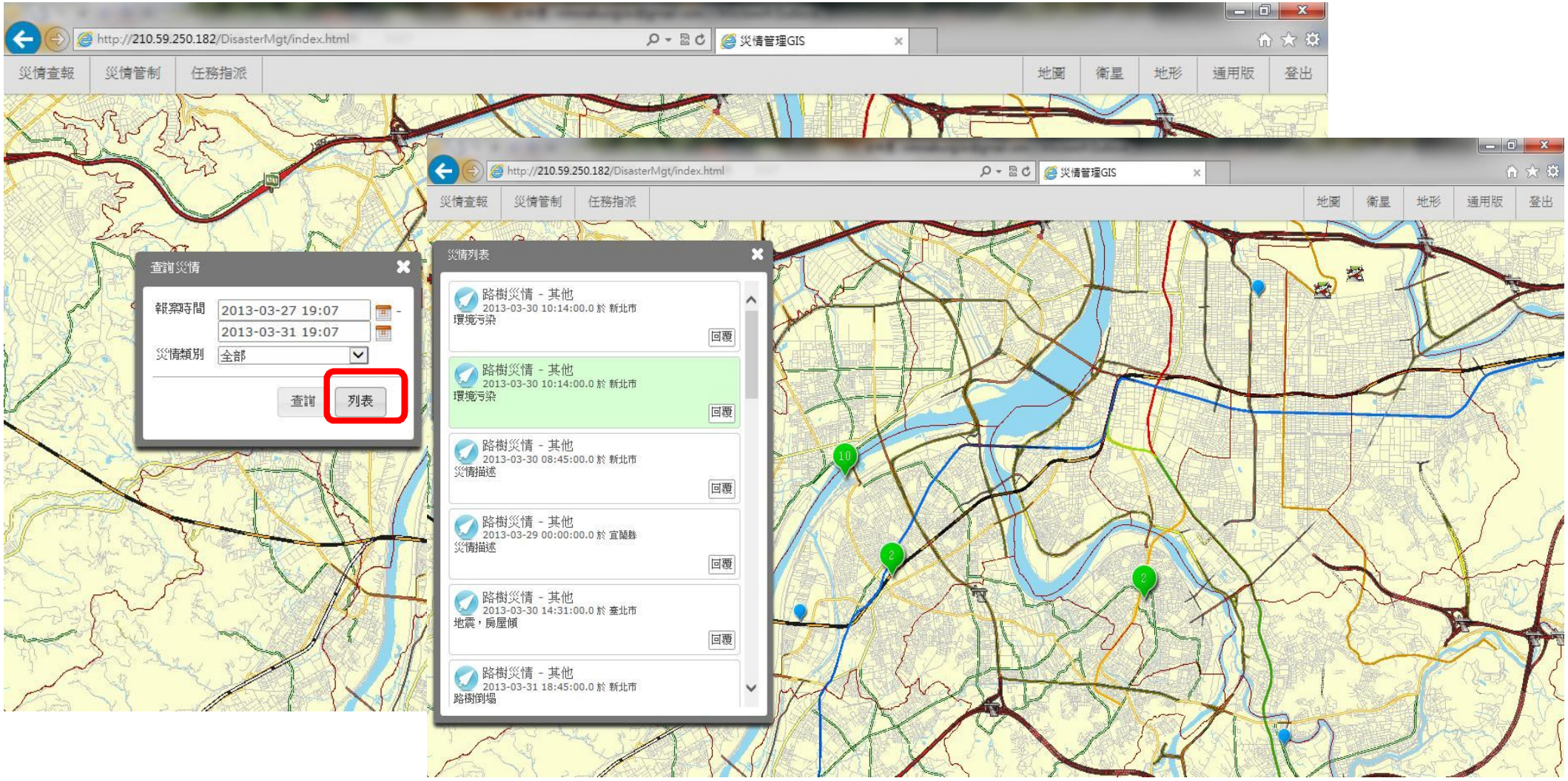


Empowered by Innovation
EMIC

災情查報-GIS 查詢災情案件（2）

Step 4：系統顯示查詢結果並顯示案件點位。

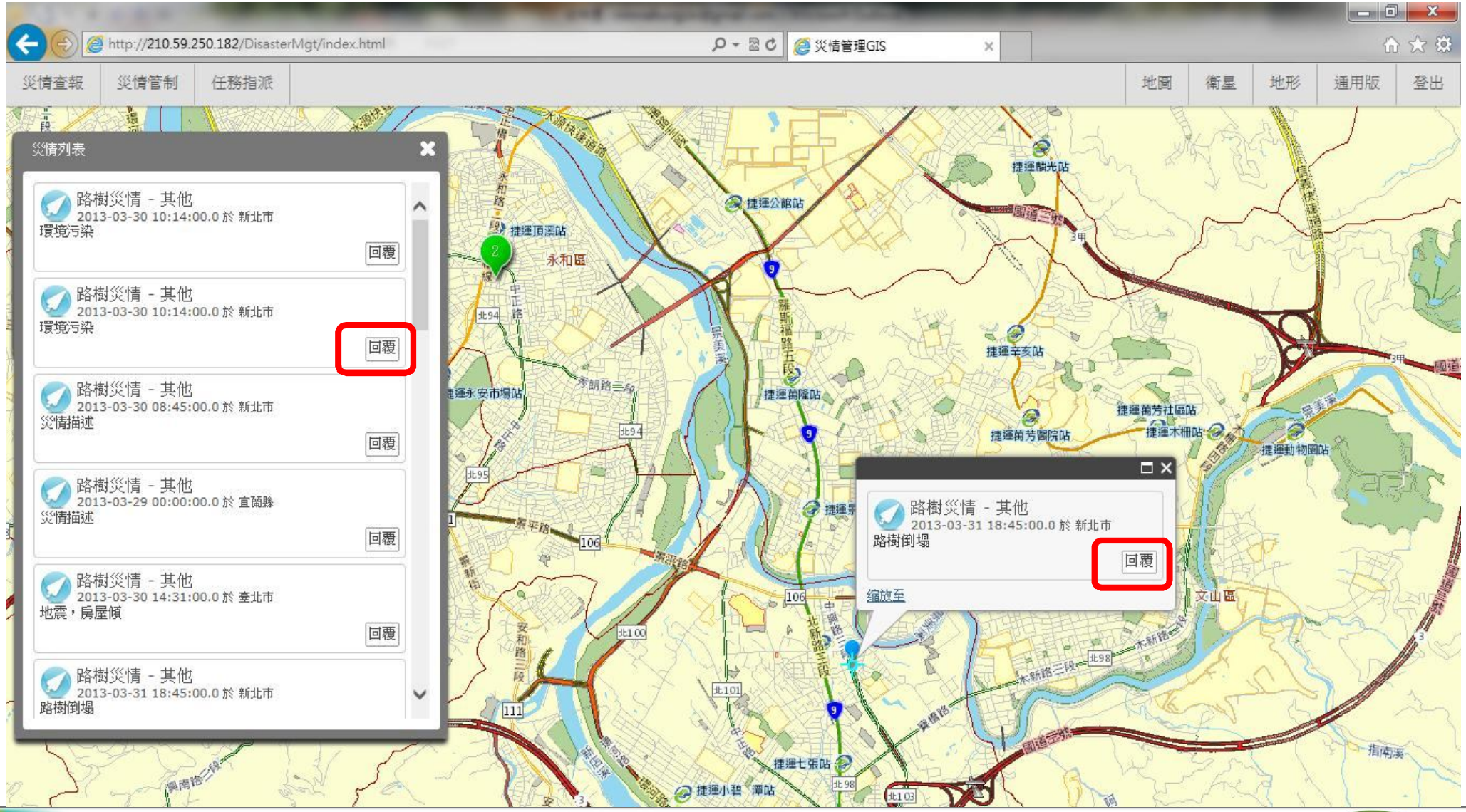
Step 5：可點選列表檢視災情列表。



Empowered by Innovation
EMIC

災情管制-GIS 災情處理回覆（1）

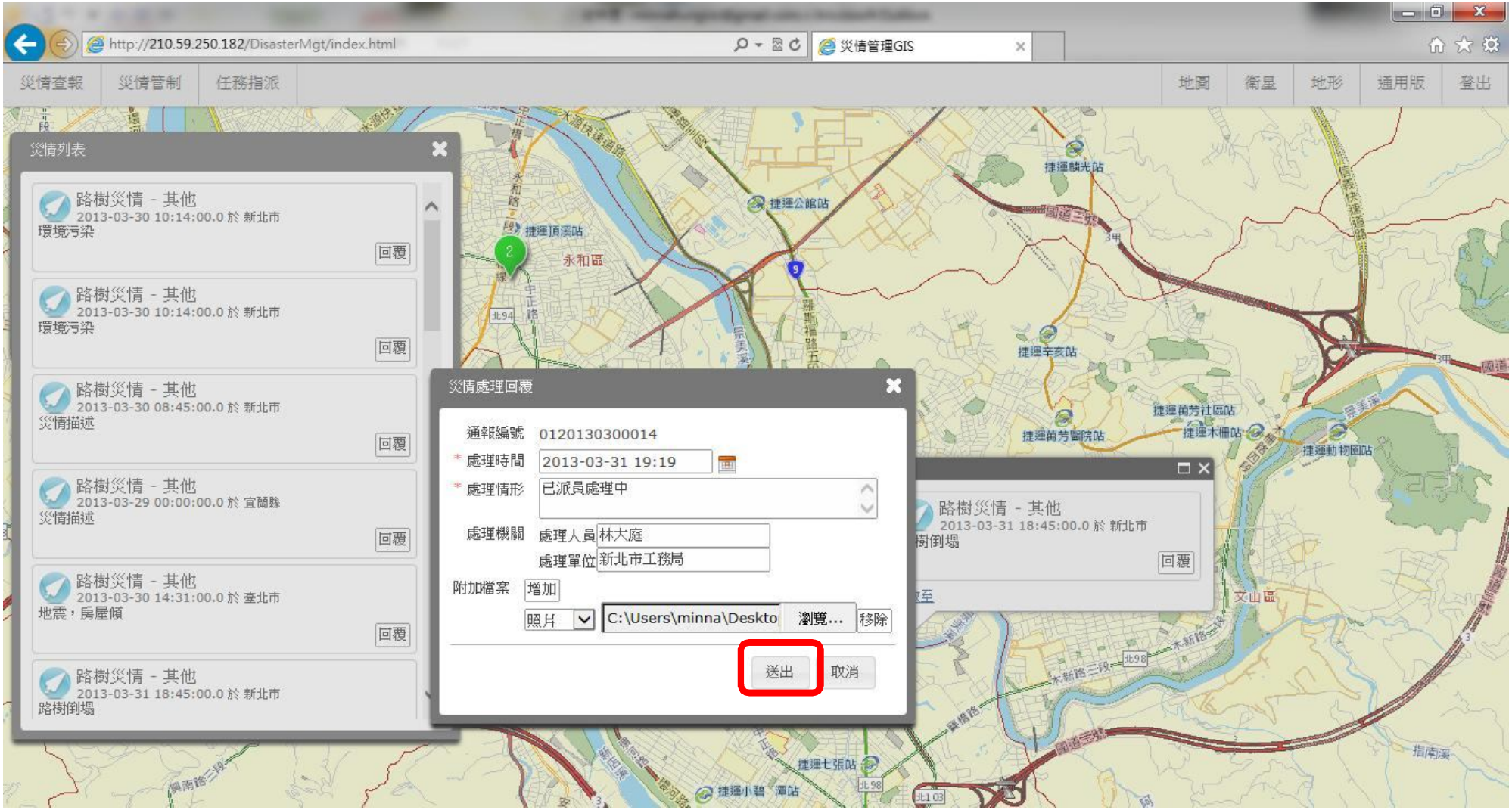
Step 1：選擇列表中欲回覆之案件的回覆按鈕或GIS災情點位的回覆按鈕。



Empowered by Innovation
EMIC

災情管制-GIS 災情處理回覆（2）

Step 2：填寫處理回覆資料後點選送出，即可將該筆處理回覆內容資訊更新至管制表。

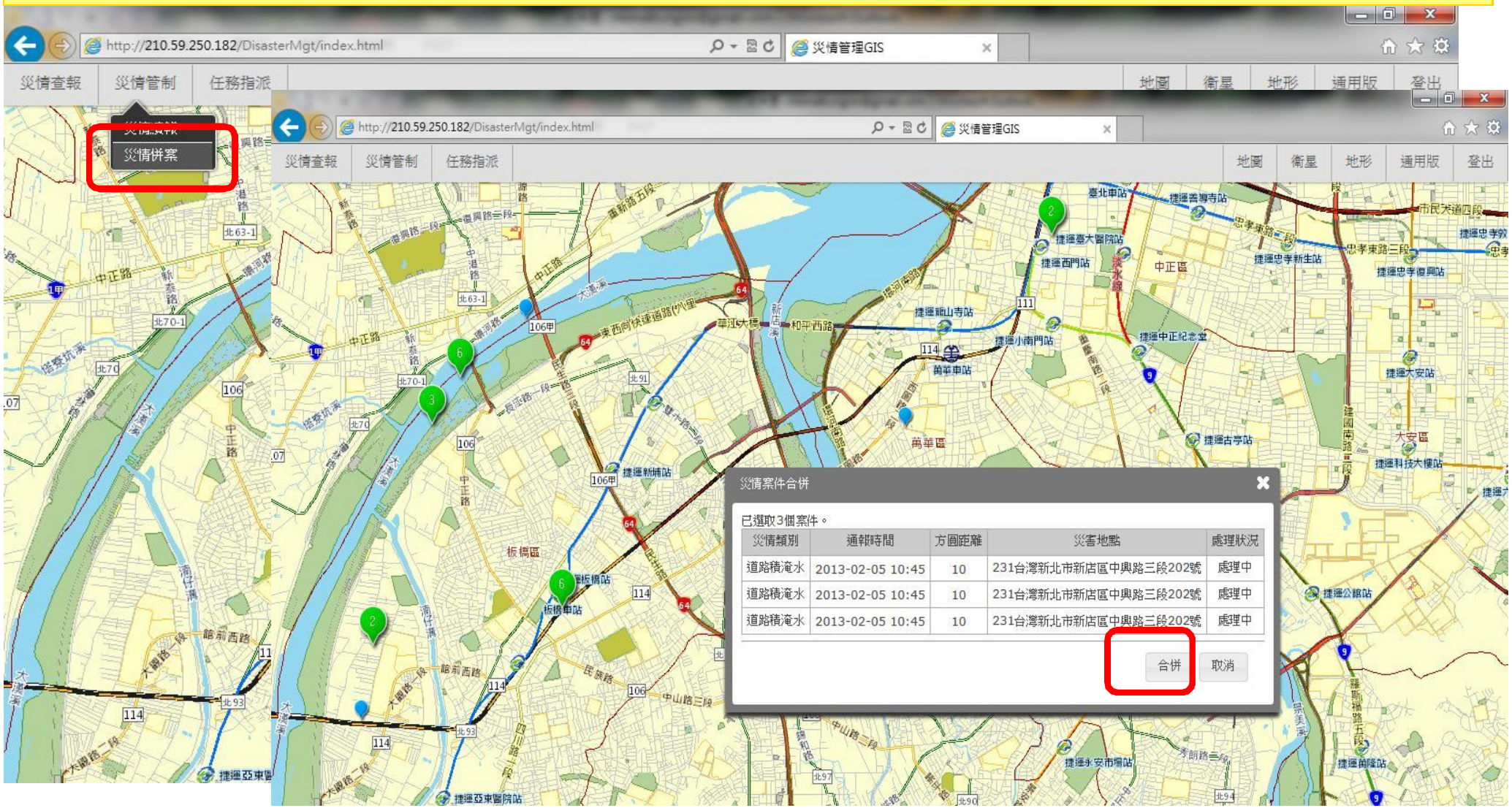


Empowered by Innovation
EMIC

災情管制-GIS 災情案件合併

Step 1：選擇災情併案按鈕。

Step 2：框選或篩選GIS上的災情案件，在合併的表單中選擇合併案鈕將案件併案。



Empowered by Innovation
EMIC

Empowered by Innovation

EMIC
Emergency Management Information Cloud
應變管理資訊雲端服務

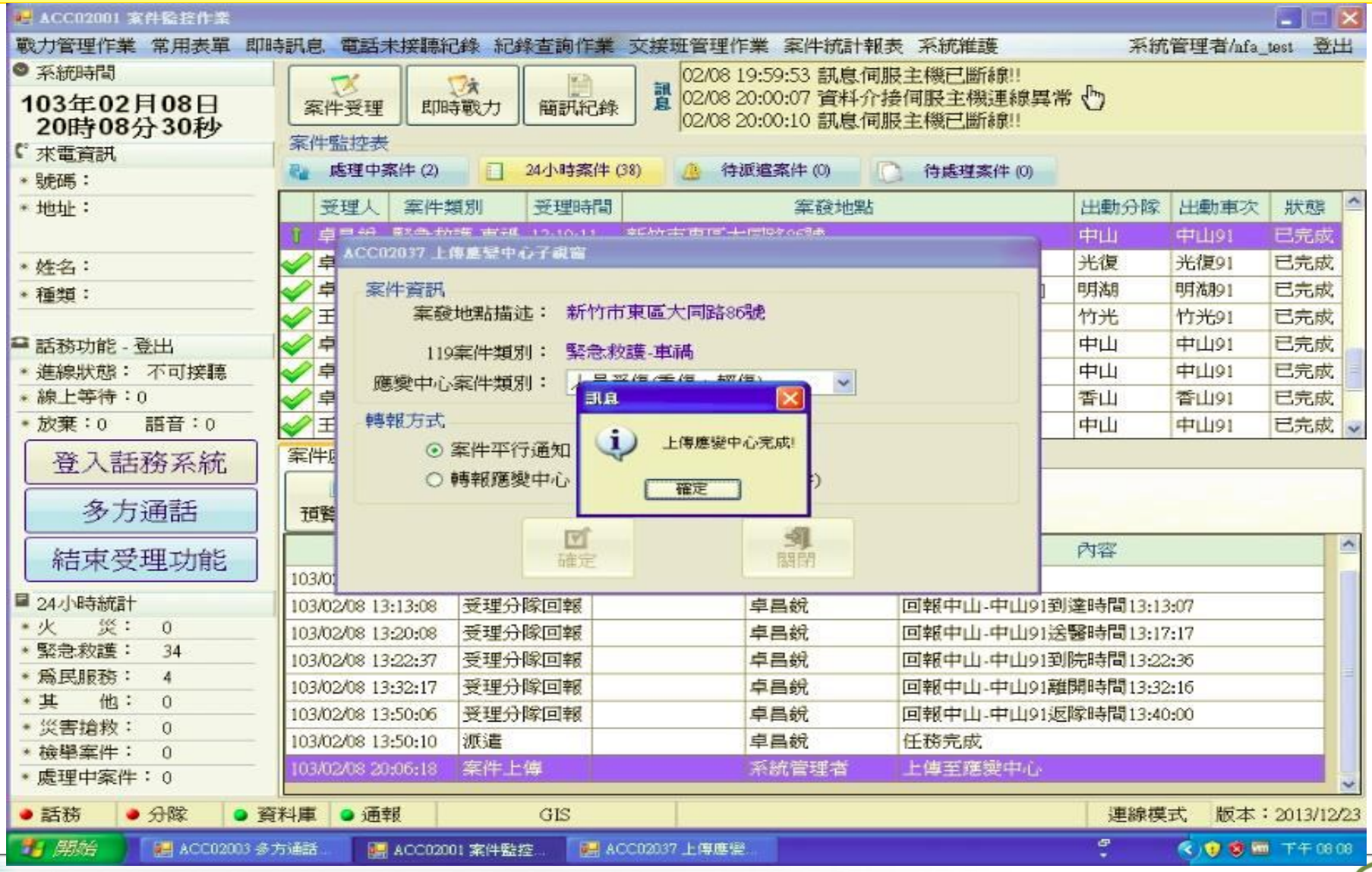
119災情介接

操作說明

119指揮派遣系統上傳災情

Step 1：選擇【案件平行通知】，上傳災情。

Step 2：系統顯示上傳災情結果系統



Empowered by Innovation
EMIC

管制維護-【查詢】119指揮派遣系統上傳災情

Step 1：通報來源勾選【119指揮派遣系統】。

Step 2：按【查詢】鈕，顯示119上傳之災情案件。



Empowered by Innovation EMIC

Empowered by Innovation

EMIC
Emergency Management Information Cloud
應變管理資訊雲端服務

應變服務教育訓練

EMIC 速報表/應變處置報告、通報傳送

2014年06月

內政部消防署 防救災雲端計畫

EMIC 速報表/應變處置報告

1. 速報表填寫
2. 處置報告填寫
3. 速報表填報狀況查詢

Empowered by Innovation EMIC Emergency Management Information Cloud 應變管理資訊雲端服務

速報表填寫說明

方式1: 下層資料彙整

1. 下一層級填報自己的速報表
2. 上一層級災害應變中心進行下層資料彙整與修訂

方式2: 統一(縣市/中央)填報

1. 縣市應變中心收集各鄉鎮市區災情資料
2. 縣市應變中心統一填寫速報表
   或由中央統一填寫速報表

Empowered by Innovation EMIC

速報表填寫

- 以下說明【內政部】填報速報表的方式:
- 【中央應變中心】的Banner背景為藍色
- 從選單【速報表/應變處置報告】選擇【速報表填寫】



速報表填寫(縣市)

- 以下說明縣市填報速報表的方式:
- 【縣市應變中心】的Banner背景為藍綠色
- 從選單【速報表/應變處置報告】選擇【速報表填寫】



速報表填寫

以下說明填報【A1a直轄市/縣市政府災情速報表】的步驟:



報號	名稱	上一報填報時間	狀態	功能
表A1a	直轄市縣市政府災情速報表	2014/06/03 11:53	填寫第3報	填寫 無填報資料
表A2a	危險區劃定速報表	2014/06/03 11:54	填寫第2報	填寫 無填報資料
表A3a	出動救災人員及裝備速報表	2014/06/03 11:57	填寫第2報	填寫 無填報資料
表A4a	直轄市、縣(市)政府撤離人數統計表	2014/06/03 12:03	填寫第2報	填寫 無填報資料
表A5a	直轄市、縣(市)政府避難收容所開設統計表	2014/06/03 12:09	填寫第2報	填寫 無填報資料
表A7a	災區志工人力志工服務統計表	2014/06/03 12:11	填寫第2報	填寫 無填報資料
表A8a	淹水災情速報表	未填報	填寫第1報	填寫 無填報資料

Empowered by Innovation

速報表填寫

- 點【表A1a直轄市/縣市政府災情速報表】右側的【填報】按鈕



報號	名稱	上一報填報時間	狀態	功能
表A1a	直轄市縣市政府災情速報表	2014/06/03 11:53	填寫第3報	填寫 無填報資料
表A2a	危險區劃定速報表	2014/06/03 11:54	填寫第2報	填寫 無填報資料
表A3a	出動救災人員及裝備速報表	2014/06/03 11:57	填寫第2報	填寫 無填報資料
表A4a	直轄市、縣(市)政府撤離人數統計表	2014/06/03 12:03	填寫第2報	填寫 無填報資料
表A5a	直轄市、縣(市)政府避難收容所開設統計表	2014/06/03 12:09	填寫第2報	填寫 無填報資料
表A7a	災區志工人力志工服務統計表	2014/06/03 12:11	填寫第2報	填寫 無填報資料
表A8a	淹水災情速報表	未填報	填寫第1報	填寫 無填報資料

Empowered by Innovation EMIC

速報表填寫 -步驟1

- EMIC速報表填寫與現行EMIS操作方式相近
- 畫面分為【填報區】【自動彙總區】【審核確認區】



Empowered by Innovation
EMIC

速報表填寫 -步驟2

1. 在【填報區】輸入各項災情資料
2. 按【新增】按鈕



Empowered by Innovation
EMIC

速報表填寫 -步驟3

1. 數字帶到下方
2. 重複前一步驟 輸入多筆資料後 系統自動統計加總



Empowered by Innovation EMIC

速報表填寫 -步驟4

1. 輸入【核定人】【聯絡電話】【行動電話】
2. 按【審核確認】出現審核確認成功之訊息
3. 此次速報表填報完畢



Empowered by Innovation EMIC

速報表填寫－匯出Excel

1. 按【匯出Excel】將速報表匯出成Excel檔案
2. 按【儲存】下載並另存新檔



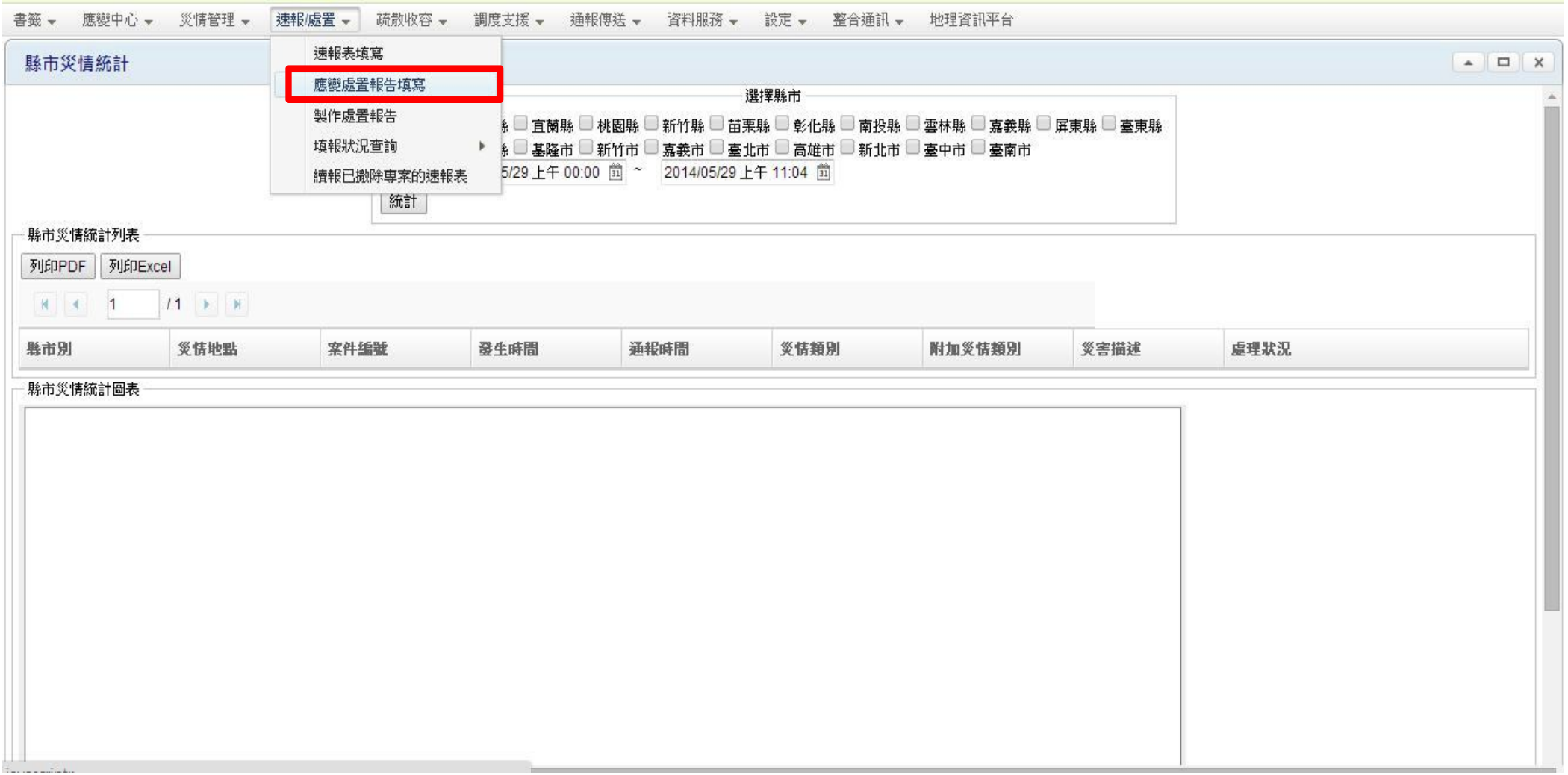
Empowered by Innovation
EMIC

EMIC 速報表/應變處置報告

1. 速報表填寫
2. 處置報告填寫
3. 速報表填報狀況查詢

處置報告填寫

從選單【速報表/應變處置報告】選擇【應變處置報告填寫】



Empowered by Innovation
EMIC

處置報告填寫

以下說明填報【參、應變作為】【二、警戒區域劃設情形】的步驟:



Empowered by Innovation
EMIC

處置報告填寫 -步驟1

EMIC處置報告填寫與現行EMIS操作方式相近



應變處置報告填寫

參、應變作為

一、縣市成立災害應變中心情形 (資料來源 : 內政部消防署)　無填報資料　維護

類別	成立數	縣市名稱
縣市	0	
港務	0	

二、警戒區域劃設情形 (資料來源 : 內政部消防署)　無填報資料　維護

縣市別	劃定數						執行情形	
	低窪地區	山區	海邊	河川	建築物	其他	勸導單開立數	舉發單開立數
臺北市	0	0	0	0	0	0	0	0
臺南市	2	3	4	0	0	0	0	0
合計	2	3	4	0	0	0	0	0

Empowered by Innovation EMIC

處置報告填寫 -步驟2

- 有災情 按【填寫】進入編輯畫面進行填報
- 無災情 按【無更新資料】



Empowered by Innovation EMIC

處置報告填寫 -步驟3

進入警戒區域劃設情形-編輯畫面



Empowered by Innovation EMIC

處置報告填寫 -步驟4

1. 輸入各項資訊內容資料
2. 按【新增】按鈕



Empowered by Innovation
EMIC

處置報告填寫 -步驟5

1. 數字帶到下方
2. 重複前一步驟 輸入多筆資料後，自動進行統計加總



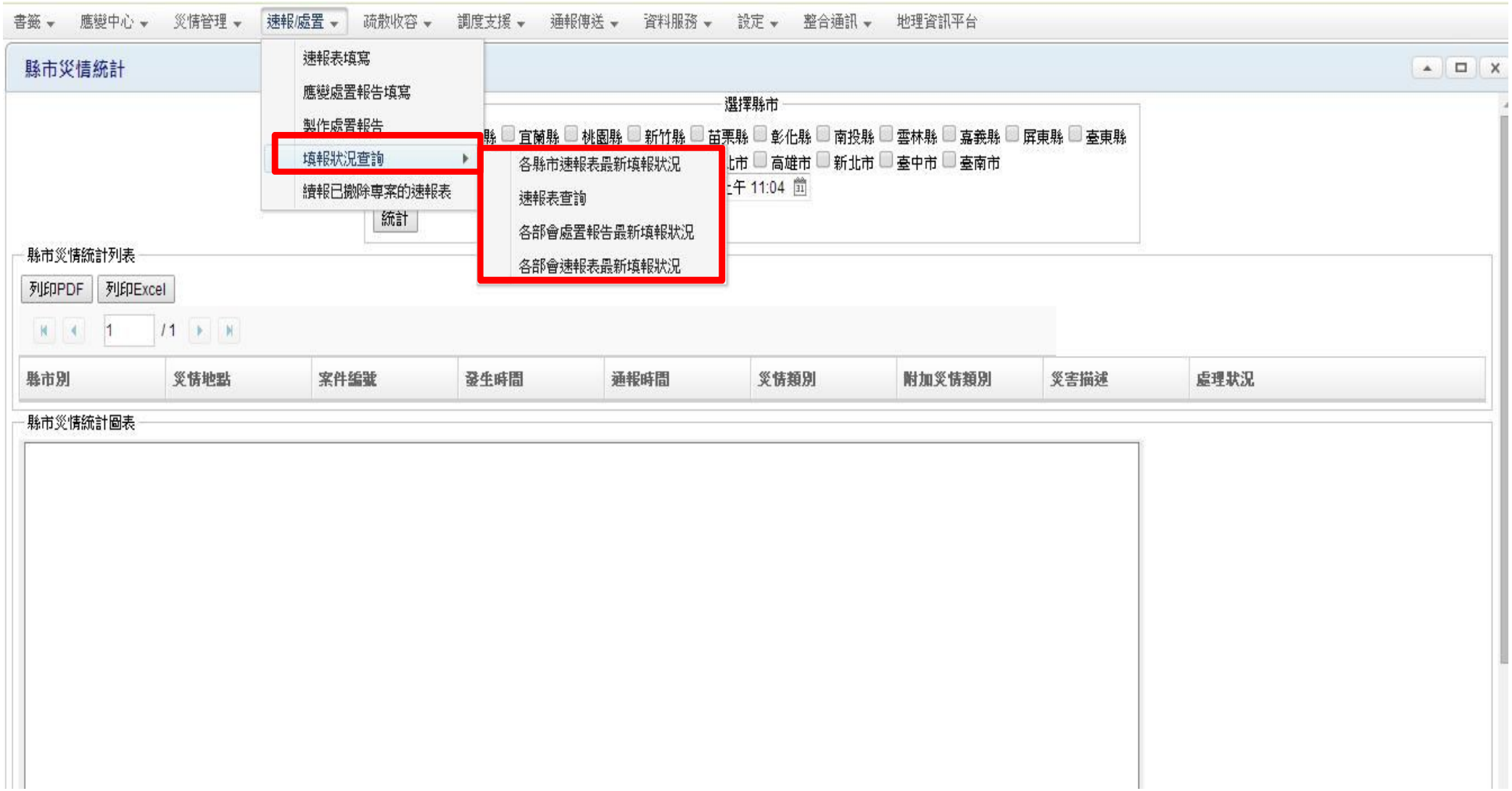
Empowered by Innovation EMIC

EMIC 速報表/應變處置報告

1. 速報表填寫
2. 處置報告填寫
3. **速報表填報狀況查詢**

速報表填報狀況查詢

- 從選單【速報表/應變處置報告】選擇【填報狀況查詢】
- 【填報狀況查詢】右側的子選單有四個查詢功能



Empowered by Innovation EMIC

速報表填報狀況查詢

1. **各部會處置報告填報狀況**：查詢各部會未完成填報的處置報告項目。
2. **各部會速報表填報狀況**：查詢各部會未完成填報的速報表清單
3. **各縣市速報表填報狀況**：查詢各縣市已完成填報的速報表清單
4. **速報表查詢**：查詢歷史速報表明細資料。

Empowered by Innovation EMIC

各部會處置報告填報狀況

- 選擇填報時間，以小時為單位(1~24小時)
- 查詢結果為【各部會未完成填報的處置報告項目】



填報狀態	填報單位	未填報項目
未完成填報	交通部	道路、橋梁阻斷與搶修,道路、橋梁預警性封閉,鐵路停駛情形,航空交通停班情形
未完成填報	交通部中央氣象局	雨量,風速
未完成填報	內政部民政司	撤離人數
未完成填報	內政部消防署	縣市成立災害應變中心情形,警戒區域劃設情形,人命傷亡,支援縣市災害應變處理情形,道路阻斷路段及預計搶通一覽表
未完成填報	內政部社會司	避難收容所
未完成填報	內政部警政署	登山聯繫
未完成填報	國防部	居民安置營區,救災人力裝備及執行情形,救災應變隊整備,災害高危險地區預置國軍兵力
未完成填報	經濟部	維生管線災情,地區淹水情形,水利設施損害搶修
未完成填報	行政院國家搜救指揮中心	派遣直昇機執行救援任務
未完成填報	行政院農業委員會	大陸漁工安置,農林漁牧產物及設施災情損失

Empowered by Innovation EMIC

各部會速報表填報狀況

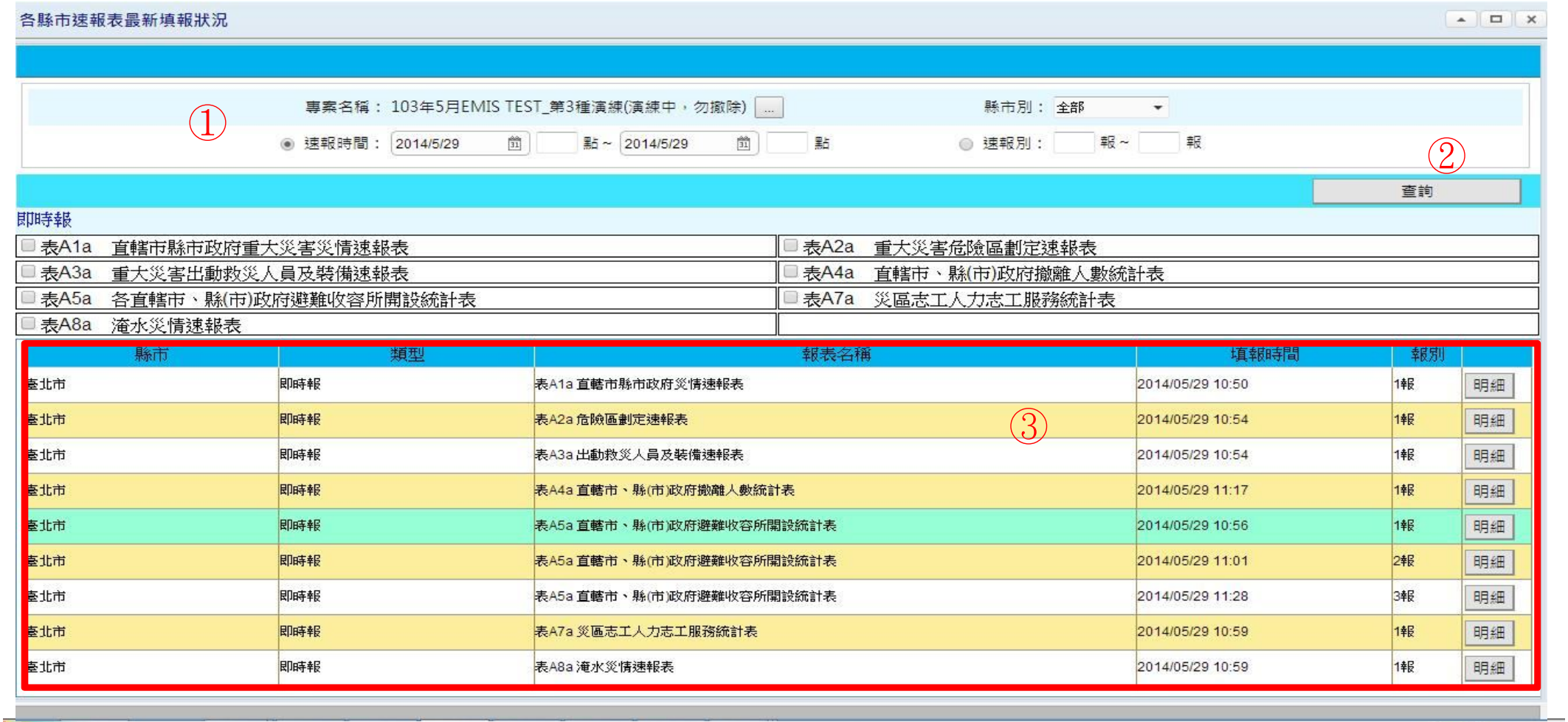
1. 選擇填報時間及填報狀況為輸入查詢條件
2. 按【查詢】按鈕
3. 查詢結果為【各部會未完成填報的速報表清單】



Empowered by Innovation EMIC

各縣市速報表填報狀況(1)

1. 選擇查詢條件
2. 按【查詢】按鈕
3. 查詢結果為【各縣市已完成填報的速報表清單】



縣市	類型	報表名稱	填報時間	報別	
臺北市	即時報	表A1a 直轄市縣市政府災情速報表	2014/05/29 10:50	1報	明細
臺北市	即時報	表A2a 危險區劃定速報表	2014/05/29 10:54	1報	明細
臺北市	即時報	表A3a 出動救災人員及裝備速報表	2014/05/29 10:54	1報	明細
臺北市	即時報	表A4a 直轄市、縣(市)政府撤離人數統計表	2014/05/29 11:17	1報	明細
臺北市	即時報	表A5a 直轄市、縣(市)政府避難收容所開設統計表	2014/05/29 10:56	1報	明細
臺北市	即時報	表A5a 直轄市、縣(市)政府避難收容所開設統計表	2014/05/29 11:01	2報	明細
臺北市	即時報	表A5a 直轄市、縣(市)政府避難收容所開設統計表	2014/05/29 11:28	3報	明細
臺北市	即時報	表A7a 災區志工人力志工服務統計表	2014/05/29 10:59	1報	明細
臺北市	即時報	表A8a 淹水災情速報表	2014/05/29 10:59	1報	明細

Empowered by Innovation EMIC

各縣市速報表填報狀況(2)

1. 選擇要查看明細內容的速報表
2. 按【明細】按鈕
3. 顯示【速報表明細資料】



Empowered by Innovation EMIC

速報表查詢

1. 選擇專案並輸入查詢條件
2. 按【查詢】按鈕
3. 查詢結果為【符合條件的歷史速報表清單】



Empowered by Innovation
EMIC

速報表查詢

1. 選擇要查看明細內容的速報表
2. 按【明細】按鈕
3. 顯示【速報表明細資料】



Empowered by Innovation
EMIC

速報表查詢

彈出視窗顯示速報表明細資料



1227-重大災害災情速報表

填報機關： 中央災害應變中心　　速報別： 二佰一報

1227-即時報

直轄市縣(市)	死亡(人)	失蹤(人)	受傷(人)	房屋毀損(戶)	火災(件)			停水(戶)	停電(戶)	電信停話(戶)	瓦斯受影響(戶)	受損道路(處)	受損橋樑(處)	功能
					建築物	危險物品	其他							
總計	1	1												
基隆市	1	1												

備註：
1.本表須檢附重大災害災情通報表式填報作業規定之表2「人員傷亡失蹤清冊」及表3「道路阻斷路段及預計搶通一覽表」。
2.核定人欄由單位該時段進駐中央災害應變中心最高職級者或其職務代理人簽章（名）。
3.火災欄係填報因重大災害直接造成之火災件數，其中危險物品欄係指依消防法第15條所稱之公共危險物品。

☐表M2　各級政府公共設施復建經費彙總表

行政院公共工程委員會 非即時報

☐表N1　公共設施災害復建經費申請勻支或補助統計表

行政院農業委員會 非即時報

☐表P1　農業災害現金救助統計表

經濟部 非即時報

☐表Q1　台灣電力公司災損明細表

類型	報表名稱	填報時間	報別	
即時報	A1直轄市縣市政府災情速報表	2014-01-21 11:23	201	明細

Empowered by Innovation EMIC

通報傳送

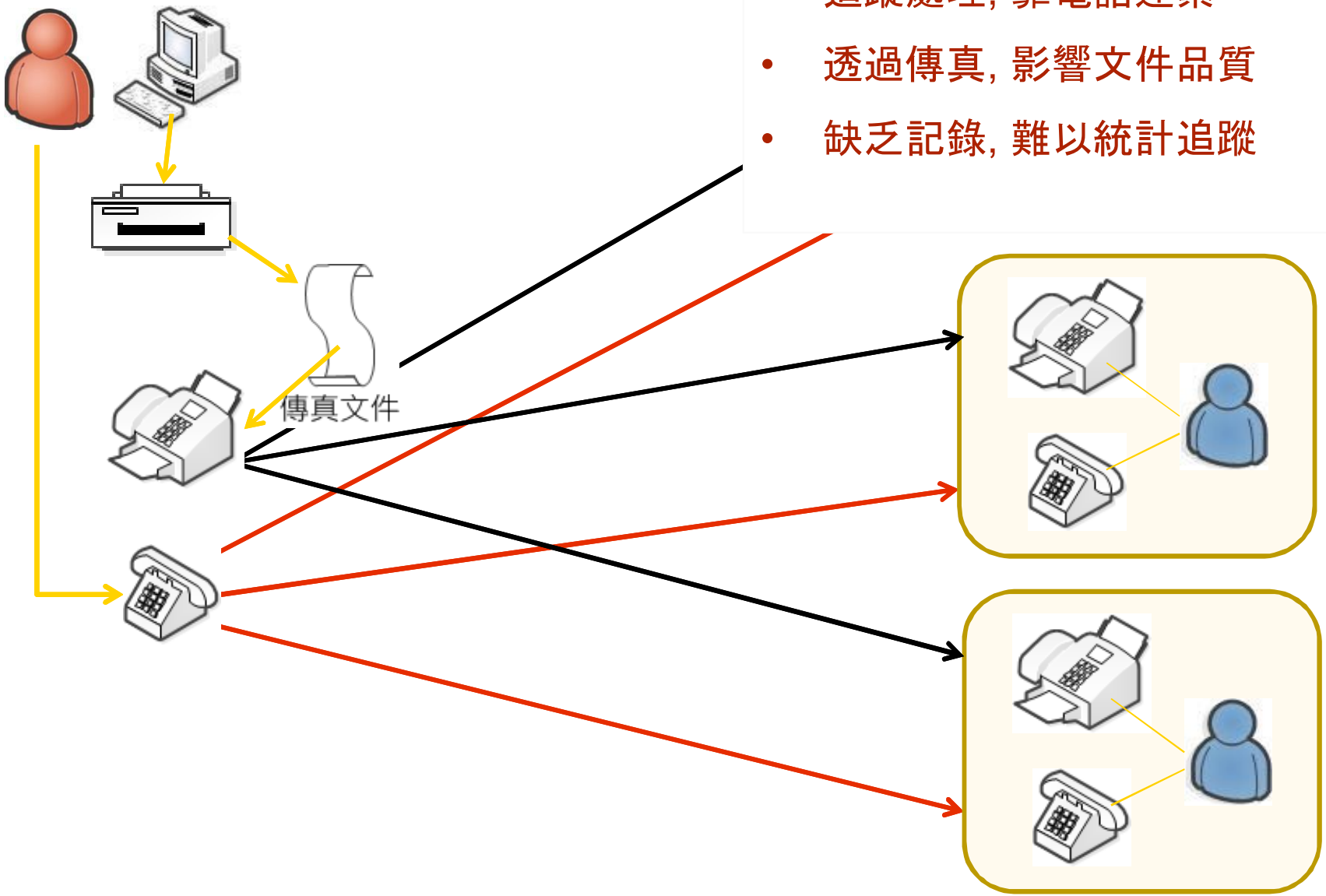
EMIC 通報傳送

1. 通報通知人員名冊
2. 通報傳送(中央及縣市)
3. 通報接收(縣市及鄉鎮市區)
4. 統計報表(含回條查詢)

Empowered by Innovation EMIC Emergency Management Information Cloud 應變管理資訊雲端服務

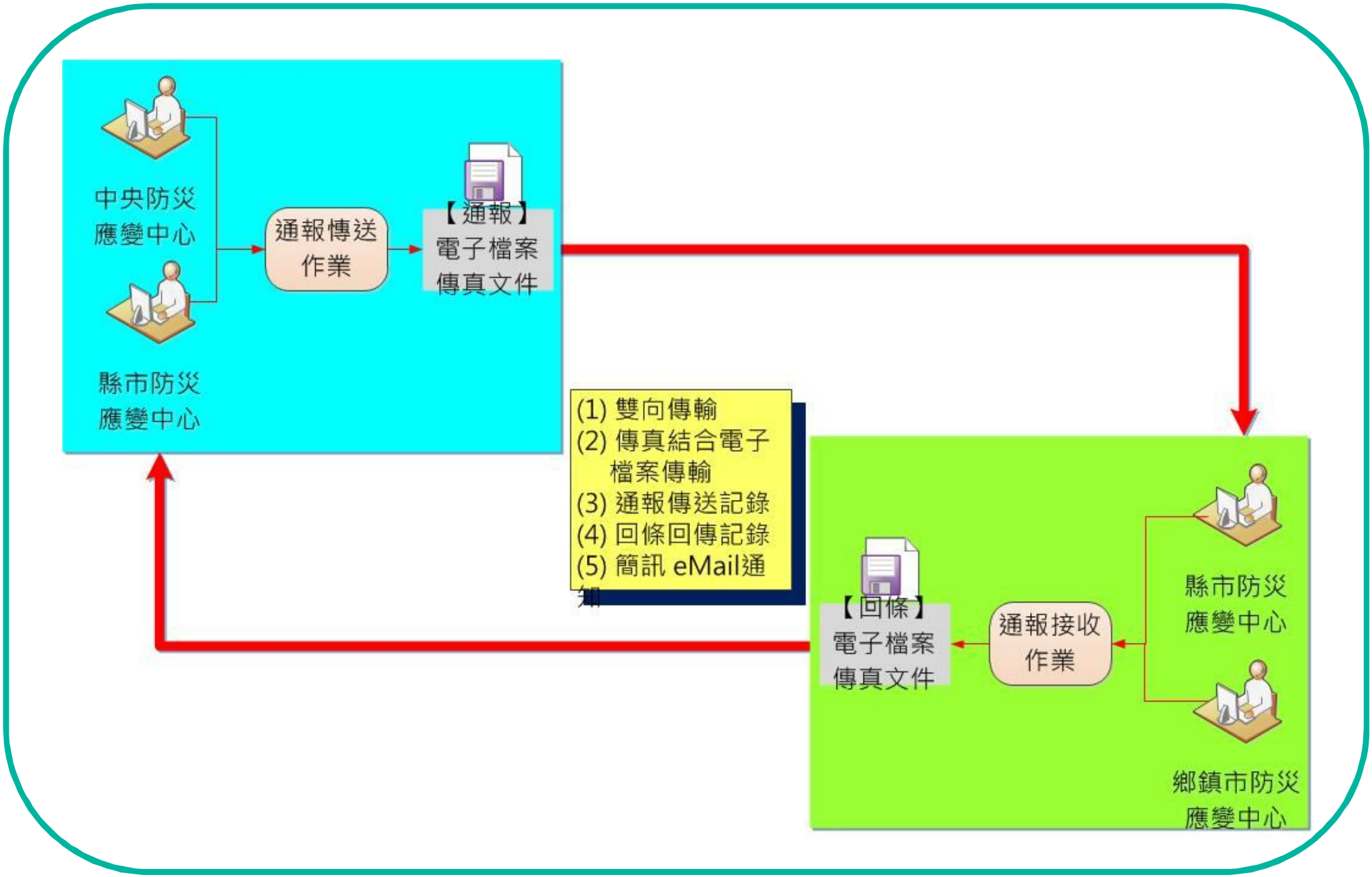
通報傳送作業現況示意圖

- 人工作業, 投入人力與時間
- 追蹤處理, 靠電話連繫
- 透過傳真, 影響文件品質
- 缺乏記錄, 難以統計追蹤



Empowered by Innovation
EMIC

EMIC 通報傳送功能說明



Empowered by Innovation
EMIC

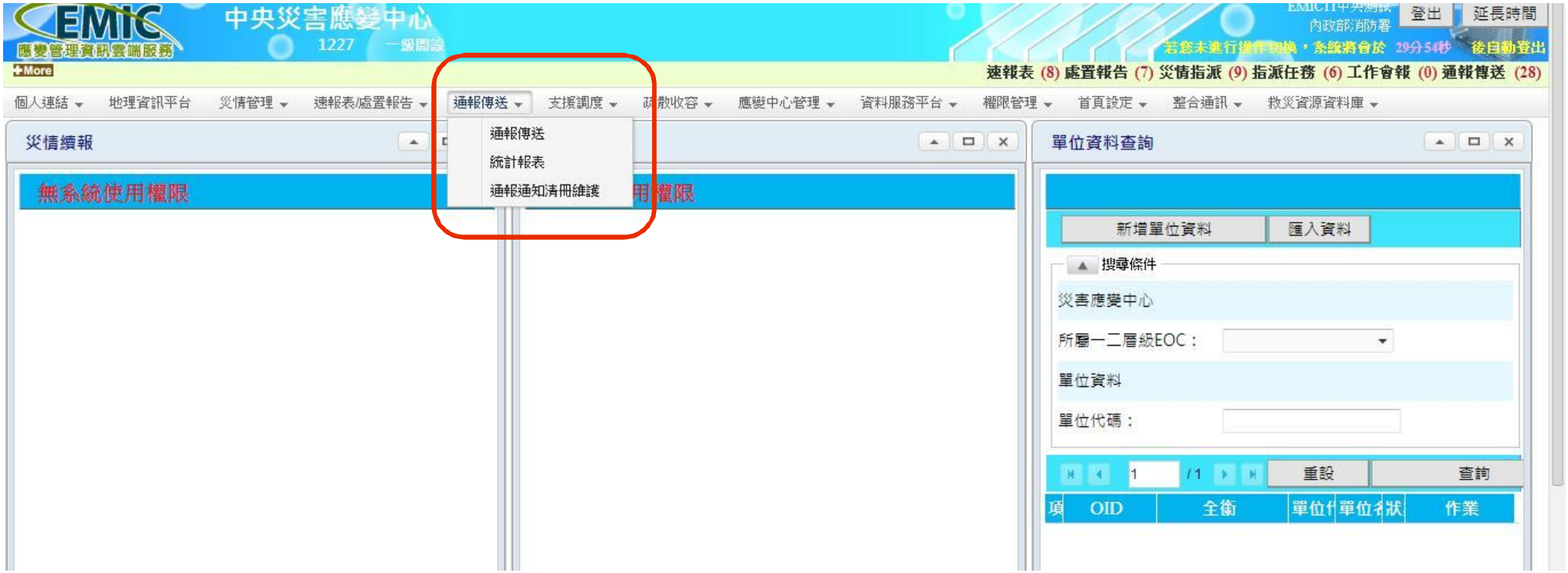
EMIC 通報傳送

1. **通報通知人員名冊**
2. 通報傳送(中央及縣市)
3. 通報接收(縣市及鄉鎮市區)
4. 統計報表(含回條查詢)

Empowered by Innovation EMIC Emergency Management Information Cloud 應變管理資訊雲端服務

登入並選擇 - EMIC 首頁與選單

1. 登入EMIC首頁
2. 點選【通報傳送】，顯示通報傳送選單，如紅色框線區所示
3. 選擇所要執行的功能，即可執行作業



通報通知清冊 – 查詢

1. 點選【通報通知清冊維護】，顯示通報通知清冊查詢畫面，如紅色框線區所示，系統會依使用者登入之災害應變中心，預設顯示本災害應變中心的通知清冊資訊
2. 可於紅色箭頭所示之下拉選單，選擇直轄市/縣市，即可於下方紅色框線內顯示各直轄市/縣市之通報通知清冊資料



Empowered by Innovation

通報通知清冊 – 修改一

1. 可於紅色箭頭所示點選修改按鈕，進入通報通知清冊修改頁面



Empowered by Innovation

通報通知清冊 – 修改二

1. 紅色框線區所示為災害中應變中心之通報通知清冊資料，使用者可依需修正的資料直接更改
2. 修改完成，可於紅色箭頭所示確定按鈕，完成通報通知清冊資料更新



Empowered by Innovation

通報通知清冊 – 修改三

1. 紅色框線區顯示修改成功訊息
2. 修改後之資料，顯示方下方表格中



Empowered by Innovation

通報通知人員 – 維護一

1. 於紅色箭頭選查詢按鈕



Empowered by Innovation

通報通知人員 – 維護二

1. 於紅色框線區顯示已建立的通報通知人員 資料
2. 可點選紅色箭頭所示之新增按鈕，執行新增通報通知人員



通報通知人員 – 維護三

1. 於紅色框線區可輸入要新增的通報通知人員資料
2. 可點選紅色箭頭所示之確定按鈕，完成新增通報通知人員



Empowered by Innovation

通報通知人員 – 維護四

1. 於紅色框線區顯示新增的通報通知人員 資料
2. 紅色箭頭內顯示新增成功訊息



Empowered by Innovation

EMIC 通報傳送

1. 通報通知人員名冊
2. **通報傳送(中央及縣市)**
3. 通報接收(縣市及鄉鎮市區)
4. 統計報表(含回條查詢)

Empowered by Innovation EMIC

通報傳送 – 查詢

1. 點選【通報傳送】，顯示通報傳送作業，如紅色框線區所示
2. 畫面顯示依紅色框線之日期區間所發送的通報(以通報日期愈近則排在前方)



通報傳送－傳送一

1. 點選傳送按鈕，顯示通報傳送作業



通報傳送－傳送二

1. 輸入紅色框線區之通報傳送主旨，並上傳通報之電子檔(PDF)
2. 下拉選單選擇回條回傳時限及回條簽署層級



通報傳送－傳送三

1. 在紅色框線區之直轄市/縣市災害應變中心表格中，複選要傳送通報的直轄市/縣市災害應變中心
2. 如要全部發送，可於下方紅色箭頭所指之『全選』處，勾選後即可傳送給全部的災害應變中心



Empowered by Innovation

通報傳送－傳送四

1. 在紅色框線區顯示要傳送通報的直轄市/縣市災害應變中心
2. 可於前方勾選如下選項
   - MAIL：發送E-MAIL通知
   - 簡訊：發送SMS簡訊通知
   - 回條回傳：是否要求回傳回條
   - 傳真：是否將通報傳真到接收端的傳真機
3. 於紅色箭頭所示，按確定鍵完成傳送作業



Empowered by Innovation

通報傳送－傳送五

1. 紅色框線區內顯示『存檔成功』訊息，傳送作業完成
2. 於紅色箭頭所示，按回上頁按鈕，返回查詢畫面



Empowered by Innovation

通報傳送－傳送完成

1. 紅色框線區內顯示完成傳送的項目



Empowered by Innovation

EMIC 通報傳送

1. 通報通知人員名冊
2. 通報傳送(中央及縣市)
3. **通報接收(縣市及鄉鎮市區)**
4. 統計報表(含回條查詢)

Empowered by Innovation EMIC

通報接收－初始畫面

1. 通報接收初始畫面，於紅色框線區內會顯示一週內本災害應變中心所收到的通報資料
2. 使用者可選擇更改日期區間，台回傳狀態作為查詢條件，再執行查詢



Empowered by Innovation

通報接收－預覽一

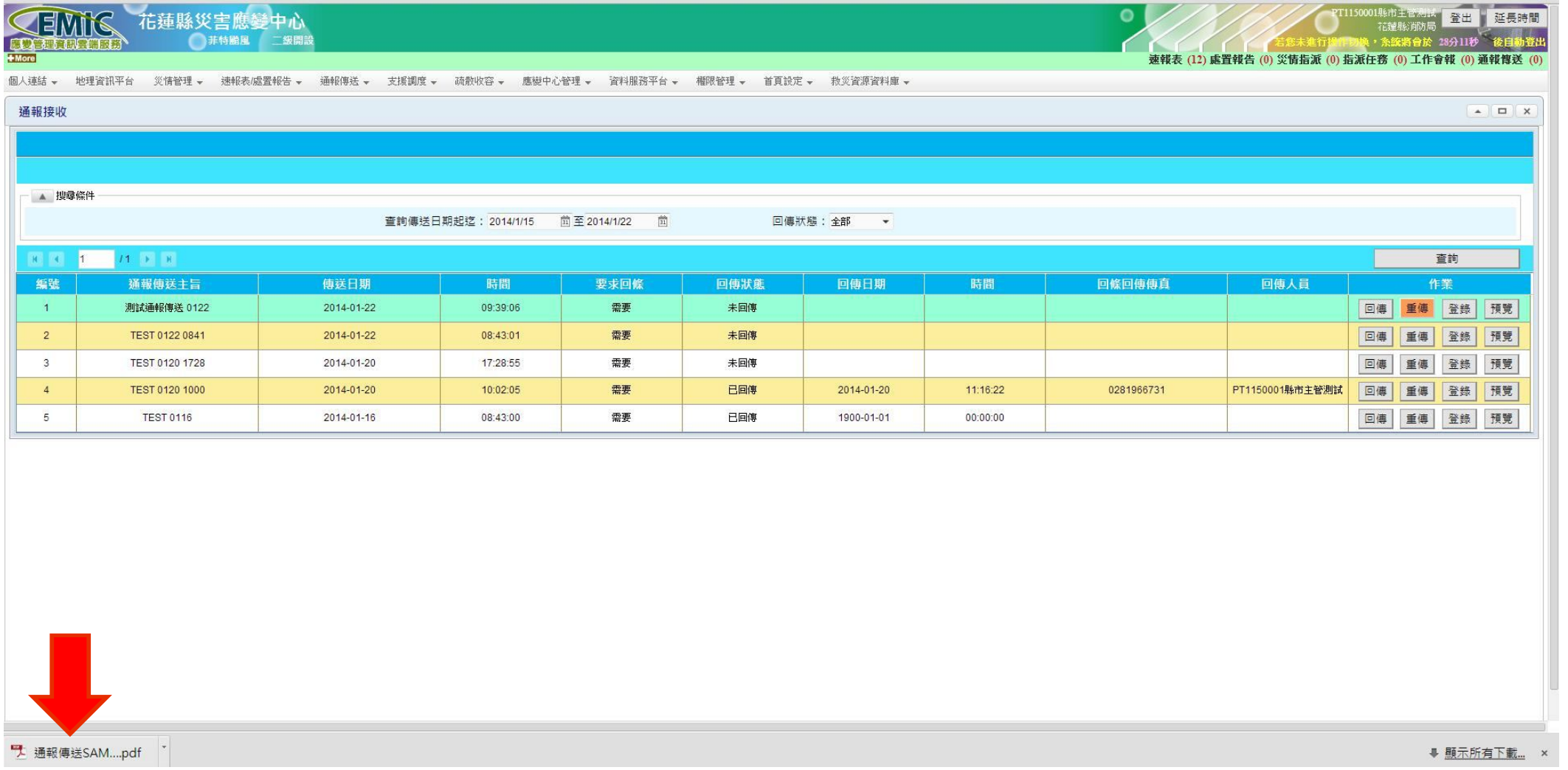
1. 於紅色箭頭所示點選預覽按鈕



Empowered by Innovation

通報接收－預覽二

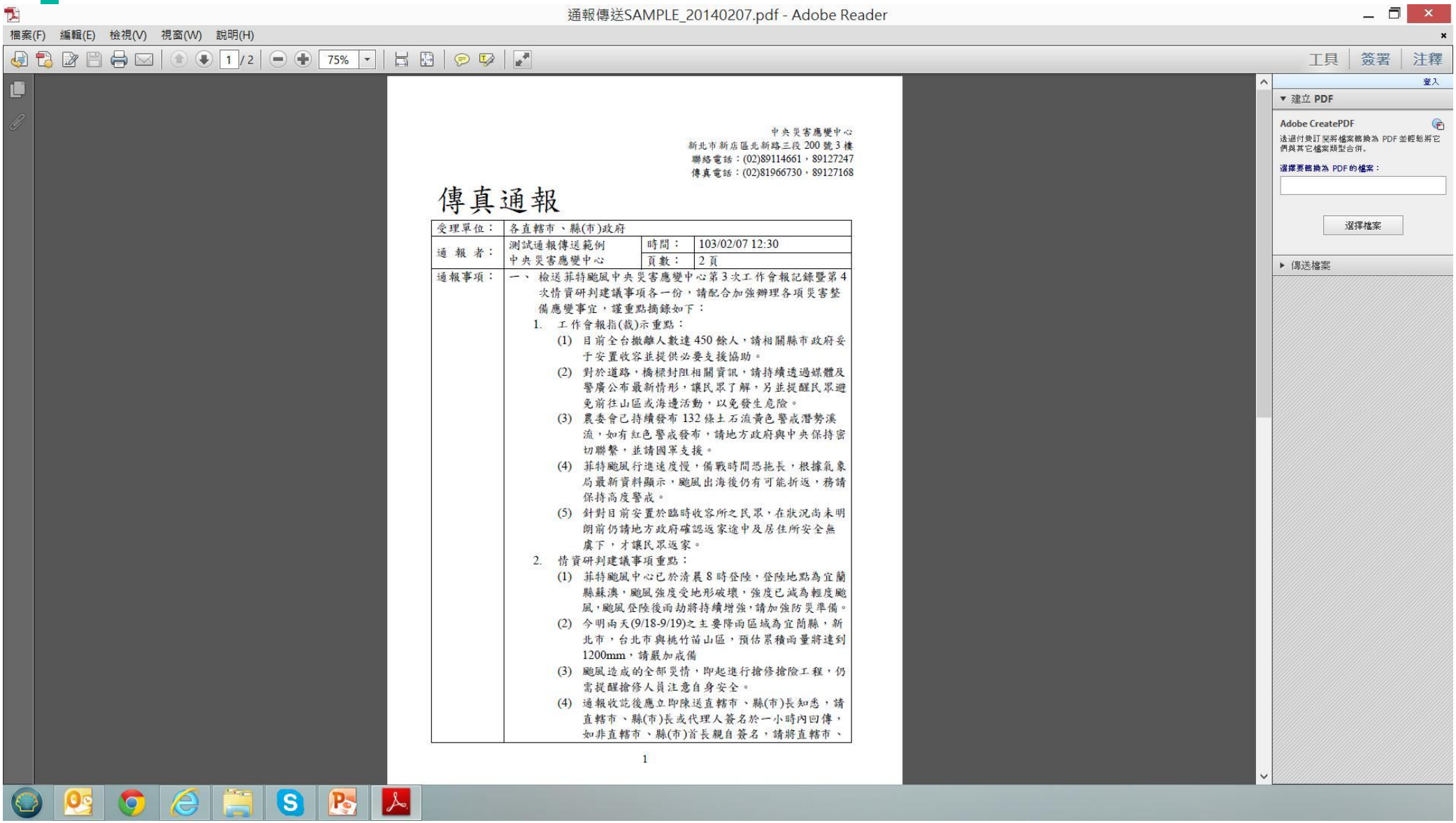
1. 通報電子檔顯示於畫面左下方如紅色箭頭所示
2. 可點選即可打開檔案預覽，也可列印後呈閱



Empowered by Innovation

通報接收－預覽三

點選下載檔案，打開通報電子檔，也可列印以供呈核



Empowered by Innovation
EMIC

通報接收－回條回傳一

1. 於紅色箭頭所示點選回傳按鈕



Empowered by Innovation

通報接收 – 回條回傳二

1. 於紅色框線內輸入回傳之資訊及上傳回條的電子檔案(PDF檔)
2. 按確定按鈕，即可完成回條回傳



Empowered by Innovation

通報接收－回條回傳三

1. 於紅色框線區顯示已回傳及回傳的日期時間等資訊，確認回條已完成回傳



編號	通報傳送主旨	傳送日期	時間	要求回條	回傳狀態	回傳日期	時間	回條回傳傳真	回傳人員	作業
1	測試通報傳送 0122	2014-01-22	09:39:06	需要	已回傳	2014-01-22	13:28:43	0281966731	PT1150001縣市主管測試	回傳 重傳 登錄 預覽
2	TEST 0122 0841	2014-01-22	08:43:01	需要	未回傳					回傳 重傳 登錄 預覽
3	TEST 0120 1728	2014-01-20	17:28:55	需要	未回傳					回傳 重傳 登錄 預覽
4	TEST 0120 1000	2014-01-20	10:02:05	需要	已回傳	2014-01-20	11:16:22	0281966731	PT1150001縣市主管測試	回傳 重傳 登錄 預覽
5	TEST 0116	2014-01-16	08:43:00	需要	已回傳	1900-01-01	00:00:00			回傳 重傳 登錄 預覽

Empowered by Innovation EMIC

EMIC 通報傳送

1. 通報通知人員名冊
2. 通報傳送(中央及縣市)
3. 通報接收(縣市及鄉鎮市區)
4. **統計報表(含回條查詢)**

Empowered by Innovation EMIC Emergency Management Information Cloud 應變管理資訊雲端服務

統計報表－回條查詢一

1. 於紅色框線區顯示中央災害應變中心已完成之通報傳送資訊
2. 點選紅色箭頭內指示之明細查詢按鈕，即可查詢本次通報傳送的明細資料



編號	通報傳送主旨	傳送日期	時間	回條	傳送單位數量	接收單位數量	已回覆單位數量	未回覆單位數量	作業
1	TEST0117 1724	2014-01-17	17:25:02	不需要	0	0	2	-2	明細查詢
2	TEST 0120 1000	2014-01-20	10:02:05	不需要	0	0	2	-2	明細查詢
3	TEST 0120 1728	2014-01-20	17:28:55	需要	3	3	0	3	明細查詢
4	TEST 0121 1615	2014-01-21	16:15:35	需要	4	4	1	3	明細查詢
5	TEST 0122 0841	2014-01-22	08:43:01	需要	3	3	0	3	明細查詢
6	測試通報傳送 0122	2014-01-22	09:39:06	需要	5	5	0	5	明細查詢

Empowered by Innovation
EMIC

統計報表－回條查詢二

1. 於紅色框線區顯示當次通報傳送的明細資訊
2. 點選紅色箭頭內指示之閱讀回條按鈕，即可查詢本次通報傳送接收端所傳回的回條電子檔

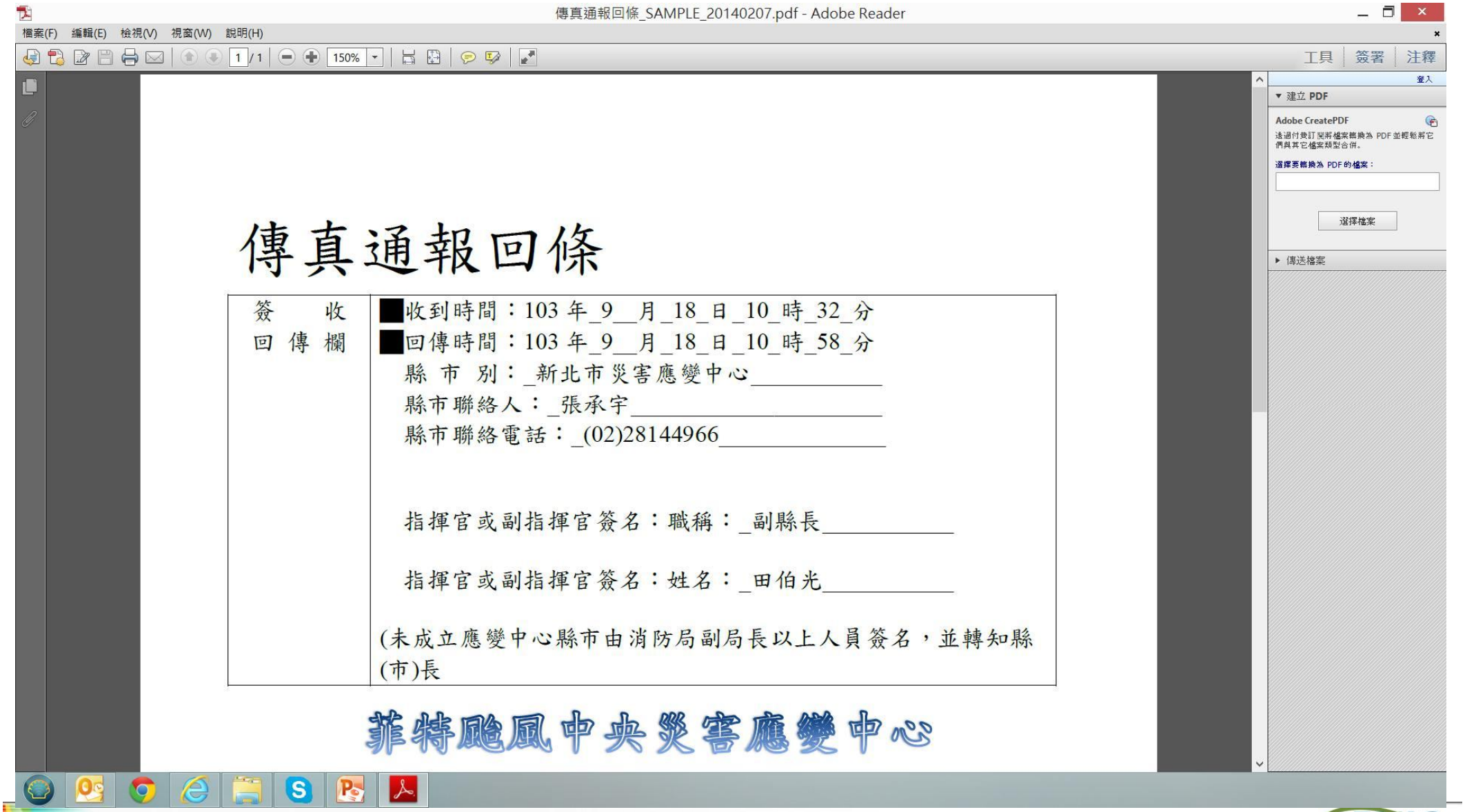


編號	通報災害應變中心	開設等級	接收日期	接收時間	接收人員	回傳日期	時間	回傳人員	主要連絡人	聯絡電話	
1	桃園縣災害應變中心	一級	2014-01-21	16:17:59	PT1030001 縣市主管測試	2014-01-21	16:17:54	PT1030001 縣市主管測試	簡明源	03-318-5500	閱讀回條
2	新竹縣災害應變中心	一級							鍾啟元	03-533-1898	閱讀回條
3	苗栗縣災害應變中心	一級							苗人鳳	037-663200	閱讀回條
4	新竹市災害應變中心	一級							黃京宇	03-533-6119	閱讀回條

Empowered by Innovation EMIC

統計報表－回條查詢三

點選下載檔案，打開通報回條電子檔，也可列印歸檔



Empowered by Innovation EMIC

統計報表－統計報表一

1. 於點選紅色箭頭內指示之匯出EXCEL按鈕，即可匯出通報傳送的統計報表

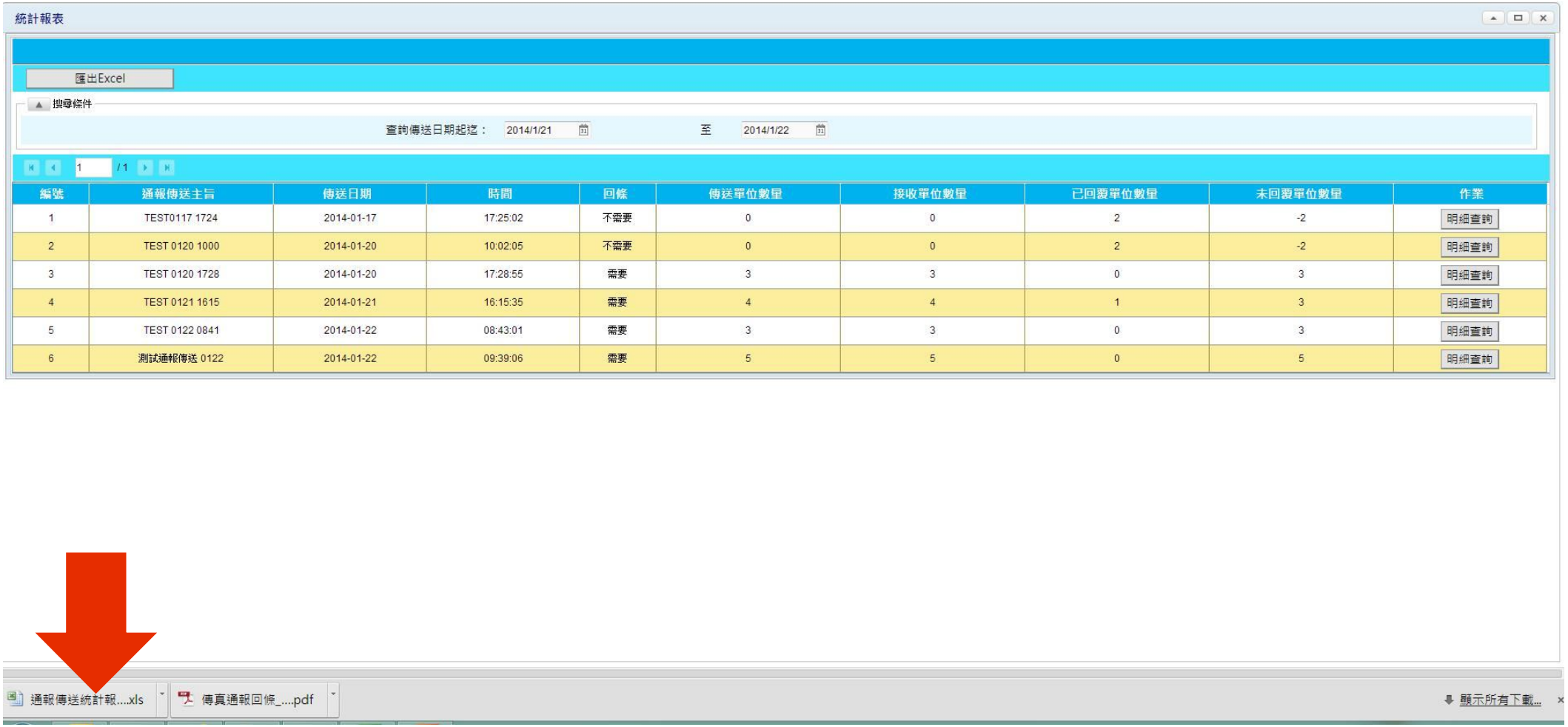


編號	通報傳送主旨	傳送日期	時間	回條	傳送單位數量	接收單位數量	已回覆單位數量	未回覆單位數量	作業
1	TEST0117 1724	2014-01-17	17:25:02	不需要	0	0	2	-2	明細查詢
2	TEST 0120 1000	2014-01-20	10:02:05	不需要	0	0	2	-2	明細查詢
3	TEST 0120 1728	2014-01-20	17:28:55	需要	3	3	0	3	明細查詢
4	TEST 0121 1615	2014-01-21	16:15:35	需要	4	4	1	3	明細查詢
5	TEST 0122 0841	2014-01-22	08:43:01	需要	3	3	0	3	明細查詢
6	測試通報傳送 0122	2014-01-22	09:39:06	需要	5	5	0	5	明細查詢

Empowered by Innovation

統計報表－統計報表二

1. 於點選紅色箭頭內指示之EXCEL檔，即可查閱統計報表資料



Empowered by Innovation
EMIC
Emergency Management Information Cloud
應變管理資訊雲端服務