

澎湖縣協會
第1屆第1次

成立會員大會手冊

召開日期： 年 月 日

第一屆第一次會員大會議程

- 1、大會開始
- 2、主席就位
- 3、主席致詞
- 4、介紹來賓
- 5、來賓致詞（預先徵詢，如無則免列）
- 6、籌備工作及籌備期間經費收支報告
- 7、討論提案：
 1. 通過章程草案
 2. 通過年度工作計劃案
 3. 通過年度經費收支預算案

4. 其他提案
- 8、臨時動議
- 9、選舉第一屆理監事
- 10、散會

第一屆第一次理監事會議程

- 一、召開第一屆第一次理事、監事聯席會議
- 二、主席致詞（由籌備主委或理事最高票者擔任主席）
- 三、選舉第一屆理事長及常務監事
- 四、第一屆理事長致詞
- 五、討論提案：
 - 1 議決會址所在地
 - 2 議決會務工作人員聘任案
- 六、臨時動議
- 七、散會

澎湖縣 協會

籌備期間經費收支報告表

中 華 民 國 年 月 日 至 年 月 日 止
第 頁

收 入			支 出		
科 目 名 稱	金 額		科 目 名 稱	金 額	

合	計		合	計	

製表：

會計：

總幹事：

籌備會主任委員：

註：收支應保持平衡或有結餘，不得負債。

澎湖縣

會章程草案

（內政部印發定型稿九十三年六月）

第一章 總 則

第 一 條 本會名稱為澎湖縣 會（以下簡稱本會）。

第 二 條 本會依法社設立、非營利為目的之社會團體。

第 三 條 本會以澎湖縣行政區域為組織區域。

第 四 條 本會會址設於主管機關所在地區，並得報經營主管機關核准設分支機構。

前項分支機構組織簡則由理事會擬定，報請主管機關核准後行之。

會址及分支機構之地址於設置及變更時應函報主管機關核備。

第 五 條 本會之任務如左：

- 一、
- 二、
- 三、

四、

五、

六、

- 第 六 條 本會之主管機關為澎湖縣政府。
本會之目的事業應受各該專業主管機關之指導、監督。

第二章 會 員

- 第 七 條 本會會員申請資格如左：
一、個人會員：凡贊同本會宗旨、年滿二十歲、具有○○○資格者。
二、團體會員：凡贊同本會宗旨之公司機構或團體。
三、贊助會員：贊助本會工作之團體或個人。
申請時應填具入會申請書，經理事會通過，並繳納會費。
團體會員應推派代表一人、以行使會員權利。
- 第 八 條 會員（會員代表）有表決權、選舉權、被選舉權與罷免權。每一會員（會員代表）為一權。贊助會員無前項權力。
- 第 九 條 會員有遵守本會章程、決議及繳納會費之義務。
- 第 十 條 會員（會員代表）有違反法令，章程或不遵守會員大會決議時，得經理事會決議，予以警告或停權處分，其危害團體情節重大者，得經會員（會員代表）大會決議予以除名。
- 第 十一 條 會員喪失會員資格或經會員大會決議除名者，即為出會。
- 第 十二 條 會員得以書面敘明理由向本會聲明退會。

第3章 組織及職權

- 第 十三 條 本會以會員大會為最高權力機構。
會員人數超過三百人以上時得區分比例選出會員代表，再召開會員代表大會，行使會員大會職權。會員代表任期○年，其名額及選舉辦法由理事會擬定，報請主管機關核備後行之。
- 第 十四 條 會員大會之權職如左：
1、訂定與變更章程。
2、選舉及罷免理事、監事。
3、議決入會費、常年會費、事業費及會員捐款之數額及方式。
4、議決年度工作計畫、報告及預算、決算。
5、議決會員（會員代表）之除名處分。
6、議決財產之處分。
7、議決本會之解散。

8、議決與會員權利義務有關之其他重大事項。

前項第八款重大事項之範圍由理事會定之。

第十五條 本會置理事○人、監事○人，由會員（會員代表）選舉之，分別成立理事會、監事會。

選舉前項理事、監事時，依計票情形得同時選出候補理事○人，候補監事○人，遇理事、監事出缺時，分別依序遞補之。本屆理事會得提出下屆理事、監事候選人參考名單。

理事、監事得採用通訊選舉，但不得連續辦理。通訊選舉辦法由理事會通過，報請主管機關核備後行之。

第十六條 理事會之職權如左：

- 1、審定會員（會員代表）之資格。
- 2、選舉及罷免常務理事、理事長。
- 3、決議理事、常務理事及理事長之辭職。
- 4、聘免工作人員。
- 5、擬定年度工作計畫、報告及預算、決算。
- 6、其他應執行事項。

第十七條 理事會置常務理事○人，由理事互選之，並由理事就常務理事中選舉一人為理事長。理事長對內綜理督導會務，對外代表本會，並擔任會員大會、理事會主席。理事長因事不能執行職務時，應指定常務理事一人代理之。未指定或不能指定時，由常務理事互推一人代理之。理事長、常務理事出缺時，應於一個月內補選之。

第十八條 監事會之職權如左：

- 1、監察理事會工作之執行。
- 2、審核年度決算。
- 3、選舉及罷免常務監事。
- 4、議決監事及常務監事之辭職。
- 5、其他應監察事項。

第十九條 監事會置常務監事○人，由監事互選之，監察日常會務，並擔任監事會主席。常務監事因事不能執行職務時，應指定監事一人代理之，未指定或不能指定時，由監事互推一人代理之。監事會主席（常務監事）出缺時，應於一個月內補選之。

第二十條 理事、監事均為無給職，任期○年，連選得連任。理事長之連任，以一次為限。

第二十一條 理事、監事有左列情事之一者，應即解任：

- 1、喪失會員（會員代表）資格者。
- 2、因故辭職經理事會會監事會決議通過者。
- 3、被罷免或撤免者。

4、受停權處分期間逾任期二分之一者。

- 第二十二條 本會置秘書長一人，承理事長之命處理本會事務，其他工作人員若干人，由理事長提名經理事會通過聘免之，並報主管機關備查。前項工作人員不得由選任之職員擔任。工作人員權責及分層負責事項由理事會另定之。
- 第二十三條 本會得設各種委員會、小組或其他內部作業組織，其組織簡則經理事會通過後施行，變更時亦同。
- 第二十四條 本會得由理事會聘請名譽理事長一人，名譽理事、顧問各若干人，其聘期與理事、監事之任期同。

第四章 會 議

- 第二十五條 會員大會分定期會議與臨時會議二種，由理事長召集，召集時除緊急事故之臨時會議外應於十五日前以書面通知之。定期會議每年召開一次，臨時會議於理事會認為必要，或經會員（會員代表）五分之一以上之請求，或監事會函請召集時召開之。本會辦理法人登記後，臨時會議經會員（會員代表）十分之一以上之請求召開之。
- 第二十六條 會員（會員代表）不能親自出席會員大會時，得以書面委託其他會員（會員代表）代理，每一會員（會員代表）以代理一人為限。
- 第二十七條 會員（會員代表）大會之決議，以會員（會員代表）過半數之出席，出席人數較多數之同意行之。但章程之訂定與變更、會員（會員代表）之除名、理事及監事之罷免、財產之處分、本會之解散及其他與會員權利義務有關之重大事項應有出席人數三分之二以上同意。本會辦理法人登記後，章程之變更以出席人數四分之三以上之同意或全體會員三分之二以上書面之同意行之。本會之解散，得隨時以全體會員三分之二以上之可決解散之。
- 第二十八條 理事會、監事會至少每六個月各舉行會議一次，必要時得召開聯席會議或臨時會議。前項會議召集時除臨時會議外，應於七日前以書面通知，會議之決議，各以理事、監事過半數之出席，出席人數較多數之同意行之。
- 第二十九條 理事應出席理事會議，監事應出席監事會議，不得委託出席；理事、監事連續二次無故缺席理事會、監事會者，視同辭職。

第五章 經費及會計

- 第三十條 本會經費來源如下：

一、入會費：個人會員新台幣○元，團體會員新台幣○元，於會員入會時繳納。

二、常年會費：個人會員新台幣○元，團體會員新台幣○元。

三、事業費。

四、會員捐款。

五、委託收益。

六、基金及其孳息。

七、其他收入。

第三十一條 本會會計年度以曆年為準，自每年一月一日起至十二月三十一日止。

第三十二條 本會每年於會計年度開始前二個月由理事會編造年度工作計畫、收支預算表、員工待遇表，提會員大會通過（會員大會因故未能如期召開者，先提理監事聯席會議通過），於會計年度開始前報主管機關核備。並於會計年度終了後二個月內由理事會編造年度工作報告、收支決算表、現金出納表、資產負債表、財產目錄及基金收支表，送監事會審核後，造具審核意見書送還理事會，提會員大會通過，於三月底前報主管機關核備（會員大會未能如期召開者，先報主管機關。）

第三十三條 本會解散後，剩餘財產歸屬所在地之地方自治團體或主管機關指定之機關團體所有。

第六章 附 則

第三十四條 本章程未規定事項，悉依有關法令規定辦理。

第三十五條 本章程經會員（會員代表）大會通過，報經主管機關核備後施行，變更時亦同。

第三十六條 本章程經本會○年○月○日第一屆第一次會員大會通過。報經內政部○年○月○日台內社字第○○○○○○○○○號函准予備查。

澎湖縣 協會 年度工作計畫(範例)

一、實施時間：民國 年1月1日至 年12月31日止

二、工作內容：

工 作 類 別		說 明	數 量	執 行 進 度	經 費 預 估	協 辦 單 位	備 註
項 目							
1、 會 務 推 展	(一)會議	1. 召開會員大會	1	1 月	40000		
		2. 召開理監事會	4	1 4 7 1 0 月	10000		
	(二)檔案管理	公文處理、文書建檔、 登錄保管	全年		5000		
二、 公 共 建 設	(一)道路	路面維護	全年		5000		
	(二)排水溝	排水溝清淤	全年		5000		
	(三)社區環境	環境整理及綠美化	全年		5000		
	(四)活動中心	管理及維護	全年		5000		
三、 業 務 推 展	(一)兒童服務	1. 舉辦書法繪畫作 文比賽活動	1	3 月	10000		
		2. 舉辦趣味營活動	1	4 月	5000		
		3. 購置兒童文物	1	5 月	5000		
	(二)青少年服 務	1. 舉辦元宵節活動	1	2 月	10000		
		2. 舉辦KTV 歌唱聯 誼晚會活動	1	3 月	5000		
		3. 舉辦象棋及桌球 比賽活動	1	3 月	5000		
	(三)老人服務	老人義診及健康檢 查	1	10 月	90000		
	(四)社會服務	貧戶及身障救濟	1	春節	10000		

	(五)婦女服務	1. 舉辦烹飪研習	2	3、12月	20000		
		2. 舉辦插花研習	2	3、12月	20000		
		3. 舉辦保健講座	1	4月	5000		
		4. 舉辦母親節活動	1	5月	30000		
		5. 舉辦親職講座	1	12月	5000		
	(六)環保志工活動	協助社區各項活動及環境整理。	全年		20000		
	(七)推展社會教育活動	舉辦升學迎新會活動	1	8月	50000		

四、實施要領（或工作方法）：

定期召開會員大會及理、監事會，按計畫進度辦理各項活動，並配合上級政府之政策，達成社區發展建設目標。

五、本項工作計畫提經第○屆第○次理（監）事會議決通過並報請主管機關備查後施行。

澎湖縣

協會收支預算表（範例）

中華民國 年 01 月 01 日至 年 12 月 31 日

科 目				預 算 數	說明
款	項	目	科 目		
壹			本會經費收入	204,350	
	一		會費收入	31,350	
		1	入會費	16,500	33 人 X 500 元
		2	常年會費	14,850	33 人 X 450 元
	二		什項收入	173,000	
		1	政府補助	10,000	
		2	捐助收入	160,000	
		3	利息收入	2,000	
		4	其他收入	1,000	
貳			本會經費支出	204,350	
	一		人事費	54,000	
		1	員工薪津	51,000	以三個月計
		2	保險費	3,000	勞保費
	二		辦公費	7,350	
		1	文具費	350	筆、文具用品
		2	印刷費	500	紙、打字、影印
		3	水電燃料費	3,500	
		4	郵電費	3,000	大宗郵件、郵票、電話費
	三		業務費	45,000	
		1	會議費	40,000	
		2	聯誼活動費	5,000	郊遊、烤肉
	四		籌備會	60,000	
		1	籌備會費	60,000	籌備期間各項費用
	五		購置費	15,000	
		1	購置費	15,000	辦公桌、電話
	六		雜項支出	500	
	七		預備金	1,000	
	八		提撥基金	21,500	依收入總額提列 20% 以下作為準備基金

