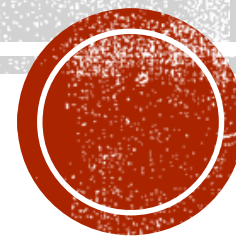


縣務會議提案注意事項

報告單位：行政處-綜合規劃科

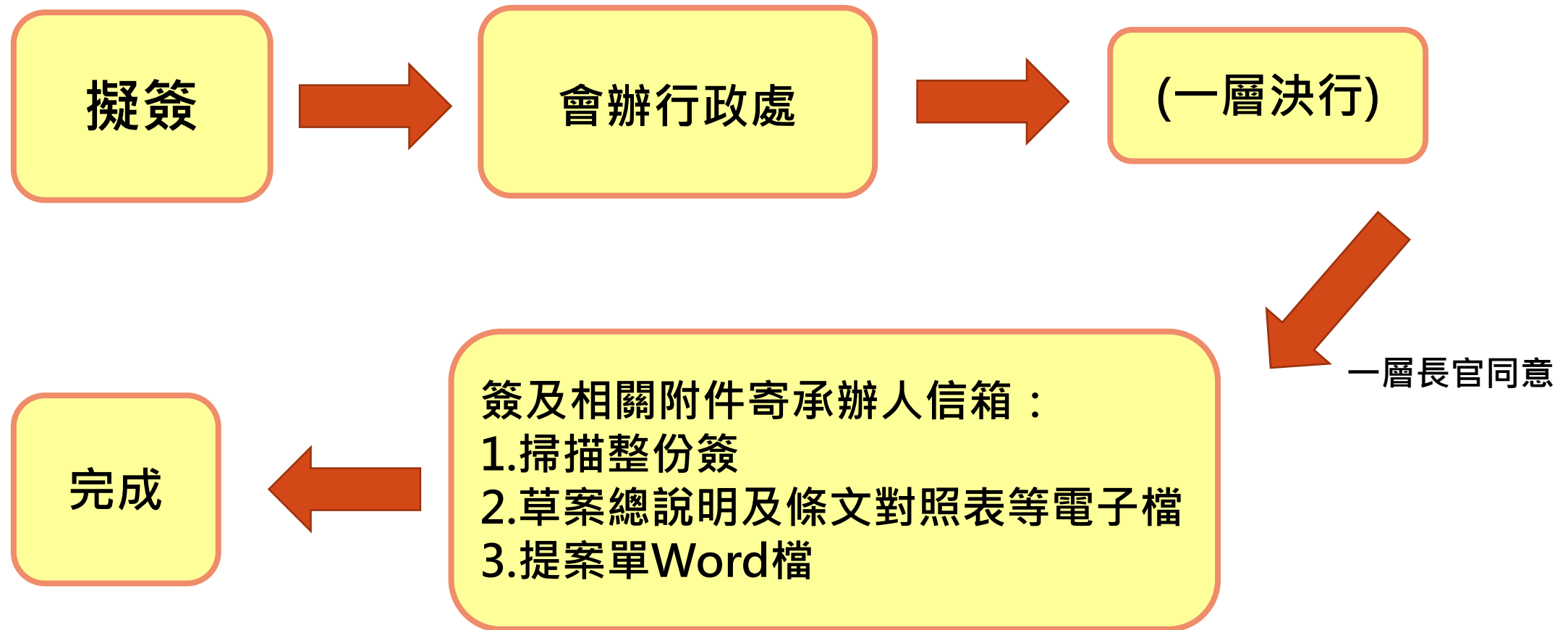


應經縣務會議決議事項

- 施政計畫及預算
- 縣規章及自治規則
- 提請澎湖縣議會審議之其他案件
- 本府及所屬機關組織編制調整事項
- 涉及一級單位或所屬機關共同關係事項
- 縣長交議事項
- 其他有關縣政重要事項



法規案提案作業流程



法規案提案單類型

- 自治條例
- 自治規則
- 自治規則(規費)
- 行政規則

請注意4種類型法規案的
「辦法欄」內容皆不相同！



法規案實際案例-簽

簽 於 民政處

日期：114年9月22日

主旨：為修正「澎湖縣菊島福園管理自治條例」第6條及「澎湖縣菜園及隘門納骨塔管理自治條例」第5條、第7條條文內容提送縣務會議案，簽請核示。

說明：

一、依據內政部114年6月6日台內宗字第11401226682號函（附件1）及本府法規審查小組114年9月11日第3次會議紀錄（附件2）辦理。

二、有關「澎湖縣菊島福園管理自治條例」第6條及「澎湖縣菜園及隘門納骨塔管理自治條例」第5條條文內容將「中低收入戶」納入免費使用本園殯葬設施及菜園、隘門納骨塔骨灰（骸）存放設施資格；「澎湖縣菜園及隘門納骨塔管理自治條例」第7條條文修訂特殊情形得減半申請收費使用等內容。

三、本案業於114年6月6日前簽奉批准（附件3），擬提送縣務會議審議。

四、檢送縣務會議提案表、修正草案總說明及對照表各1份（附件4）。

擬辦：奉核後，將上開資料提送縣務會議審議。

會辦單位：行政處

澎湖縣政府 簽稿會核單

案情摘要	為修正「澎湖縣菊島福園管理自治條例」第6條及「澎湖縣菜園及隘門納骨塔管理自治條例」第5條、第7條條文內容提送縣務會議案，簽請核示。		
主辦單位	民政處	公文文號	1140610477
受會單位	會核意見及簽章		收會時間 會畢時間
行政處 (綜規劃科)	擬： 一、案內提案表修正如後。 二、本案如奉核准墊付，請依「澎湖縣政府縣務會議提案注意事項」辦理，並影印原簽1份併同提案書電子檔送本處憑辦。		09/24/24 陳秀芳



提案單寫法(以自治條例為例)

編號		類別	民政	提案單位	民政處
案由	擬制訂(修正)「○○○」草案，請審議。				
說明	一、○○○。(略述訂定或修正緣由)				
	二、檢附「○○○」草案總說明及逐條說明(條文對照表)各乙份。 三、本件業提經本府法規審查小組○○年○○月○○日第○○次會議審查完竣。				
辦法	提請審議，審議通過後，函請澎湖縣議會審議。俟審議通過後公布施行。				
相關單位審查意見					

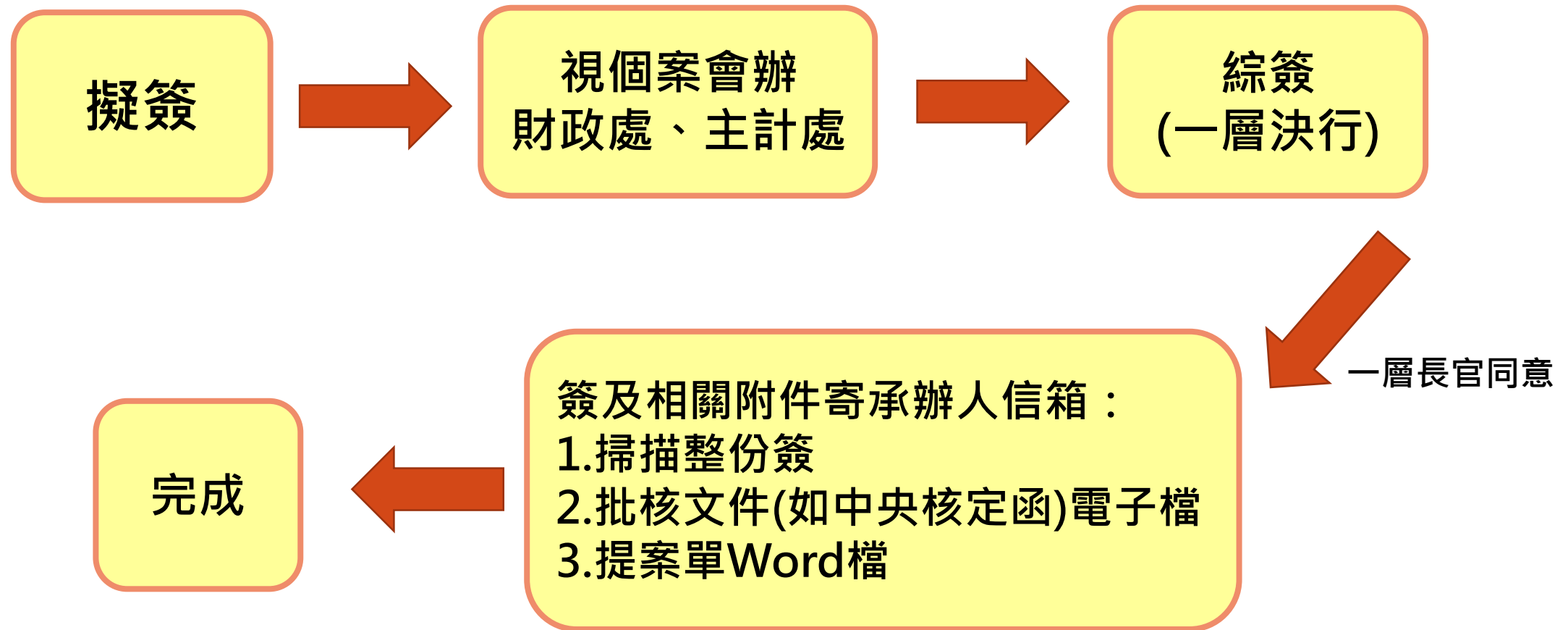
說明欄：

- 一、須檢附「草案總說明」及「條文對照表」。
- 二、亦須說明業提經法規審查小組會議查完竣。

區別「辦法欄」內容



墊付案提案作業流程



墊付案提案單類型

- 一般墊付案
- 一般墊付案(含縣籌款)
- 縣籌款
- 離島建設基金
- 離島建設基金(含縣籌款)

有中央補助款及縣配合款

縣配合款與縣籌款的區別？

縣配合款：該案由中央補助固定%數，其餘由縣府配合之款項。

縣籌款：該案全額由縣府支付，無補助款。



墊付案實際案例-簽

檔 號：114/060399/1
保存年限：3年

簽 於 旅遊處

日期：114年8月28日

主旨：為辦理114年度「景點優化體驗加值計畫」-「馬公觀光路廊景觀營造(第三期)計畫」案，擬請同意墊付經費一案，簽請核示。

說明：

一、依據交通部觀光署114年8月25日觀景字第1140917637號函辦理(檢附原函影本1份)。

二、旨案核定計畫本計畫為接續馬公觀光路廊景觀營造第一期及第二期計畫，於菊島之星海洋廣場規劃表演舞台、夜間燈飾、遮棚、廣場鋪面、休憩座椅、安全維護及無障礙設施等。並改善海洋之母廣場地坪鋪面燈光及三民路夜間照明。除增加民眾及遊客休閒與服務機能外，更提供舞台展演空間，提升澎湖各遊憩景點及藝文服務品質。核定總經費為新臺幣2,000萬元整。

三、因本處114年度預算中並未編列相關經費，請鈞長准予提送墊付案(轉正於公有建築工程-旅遊據點整建-設備及投資-公共建設及設施費項下)。

四、檢附議會及縣務會議提案單各1份。

擬辦：奉核後，本案送縣務會議審查通過後，再送議會墊付審查。若議會先行開議，則先送議會提請審議，通過後再送縣務會議追認，當否 祈示。

澎湖縣政府 簽稿會核單

案情摘要	為辦理114年度「景點優化體驗加值計畫」-「馬公觀光路廊景觀營造(第三期)計畫」案，擬請同意墊付經費一案，簽請核示。		
主辦單位	旅遊處	公文文號	1141110893
受會單位	會 核 意 見 及 簽 章	收會時間	會畢時間
主計處	擬： 一、本案所需經費請主管處依各機關單位預算執行要點第44點暨交通部觀光署來函等規定辦理。 二、奉核後，請將簽准文及提案單等相關資料，掃描寄至承辦人員信箱(fa48191@mail.penghu.gov.tw)備查。	0828 042	0829 1100
財政處	擬：本案所需經費新臺幣2,000萬元，先提提墊付乙節，經審符合「各機關單位預算執行要點」第44點第46款規定，同意主管處依規定程序辦理墊付。	0828 042	0829 1100
行政處	擬： 一、案內請貴處依財政處、主計處簽見辦理。 二、有關提送縣務會議審查議案，請依本縣縣務會議提案注意事項辦理。本案如奉核准墊付，請影印原簽1份併同提案表及相關附件電子檔送本處憑辦。 三、倘旨案先送議會審議，請將提案表更改「追認墊付案」內容，得免再會辦相關業務單位審查，惟提案內容應與前提送縣務會議提案內容相符，且加會行政處，經陳奉本府一層批准後，再影送至本處。	0829 042	

提案單寫法(以一般墊付案為例)

編號	類別	民政	提案單位	民政處
案由	請惠予同意墊付○○部○○署補助本府辦理「○○○○○○」案，分○○○、○○○年度執行，經費新臺幣 000 萬 0,000 元整（中央補助款：000 萬 0,000 元、縣配合款：000 萬 0,000 元），請審議。			
說明	一、依據：「各機關單位預算執行要點」第 44 點第 0 款、第 0 款規定及○○部（會、署）00 年 0 月 0 日○○○字第 0000000000 號函辦理（檢附原函影本 1 份）。 二、總經費： （一）中央補助款：新臺幣 000 萬 0,000 元整。 （二）縣配合款：新臺幣 000 萬 0,000 元整。 （三）○○公所（或民間）配合款：新臺幣 000 萬 0,000 元整。（如未有公所或民間配合款則不需明列） （四）總計金額：新臺幣 000 萬 0,000 元整。 三、計畫概略： （經費涉及跨年度經費分配數額及計畫內容請在此說明） （一）本案經費為○○○年度、○○○年度之分期計畫： 1. ○○○年度中央補助款 000 萬 0,000 元、縣配合款 000 萬 0,000 元、公所（或民間）配合款 000 萬 0,000 元（無則不需明列）…。 2. ○○○年度中央補助款 000 萬 0,000 元、縣配合款 000 萬 0,000 元、公所（或民間）配合款 000 萬 0,000 元（無則不需明列）…。 （二）（計畫內容概述）。 （三）○○○○○○。			
辦法	請惠予同意墊付，俟完成法定預算程序後，納入年度預算辦理轉正。			
相關單位審查	財政處： 一、○○○○○○。 二、○○○○○○。 主計處： 一、○○○○○○。 二、○○○○○○。			

1.中央補助機關以「來文」機關為主。
2.若分年度執行，請敘明。

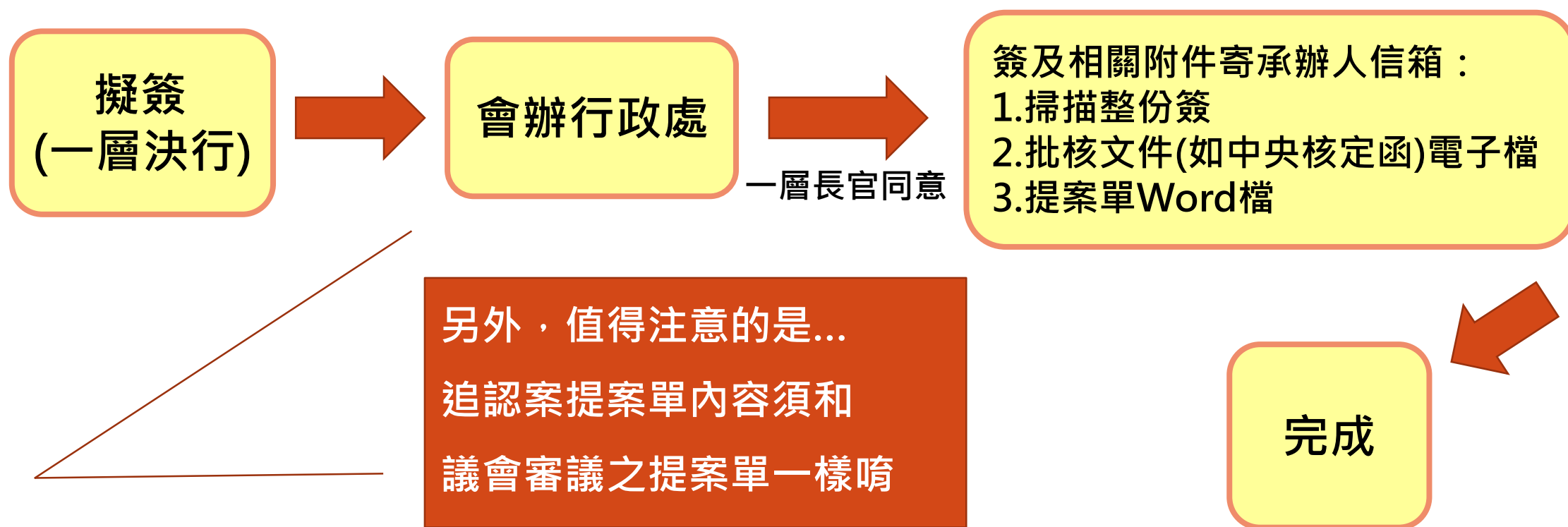
一、依據：核定函一樣以「來文」機關為主。
二、說明：注意配合款比例即可。
三、計畫概略：涉及跨年度，請敘明；另需檢附相關計畫書亦在此敘明並附件。

將財政處及主計處之簽核意見填上



追認墊付案作業流程

- 倘議會先行開議，可先提議會審議，審議通過後再提縣務會議「追認」



追認墊付案實際案例-簽

簽 於 工務處

日期：114年7月31日

主旨：為114年本處(土木科)提列澎湖縣議會第20屆第4次定期會墊付通過辦理追認一案件，詳如說明，簽請核示。

說明：

一、依據澎湖縣議會113年12月18日澎議議字第1130707697號函(詳附件1)。

二、本次為辦理第20屆第4次定期會(第4案)通過案件提報追認事宜，說明如下：

(一)內政部補助本府辦理「提升道路品質計畫(內政部)2.0案」(第20屆第4次定期會第4案)：經費計3,454萬元整(中央補助款3,171萬元、縣配合款283萬元)(詳附件2)。

(二)上開案件已通過本縣議會在案，請准同意納入近期縣務會議辦理追認事宜。

三、檢陳縣務會議提案表1份(詳附件3)。

擬辦：奉核後，將相關資料移送行政處。

會辦單位：行政處

澎湖縣政府 簽稿會核單

案情摘要	為114年本處(土木科)提列澎湖縣議會第20屆第4次定期會墊付通過辦理追認一案件，詳如說明，簽請核示。		
主辦單位	工務處	公文文號	1141011009
受會單位	會 核 意 見 及 簽 章		收會時間 會畢時間
行政處	擬： 一、案內提案表修正如後。 二、本案請依「澎湖縣政府縣務會議提案注意事項」辦理，俟奉批後影印原簽1份併同提案表及相關附件電子檔送本處憑辦。		0804 11/11 0806 11/20 0807 11/30



提案單錯誤態樣

以「來文」機關為主
所以應為「交通部觀光署」

交通部觀光署 函

地址：10633 臺北市忠孝東路4段290號9樓

聯絡人：陳蕙慈
聯絡電話：02-23491500 分機：8322
傳真：
電子郵件：eve327@tad.gov.tw

受文者：澎湖縣政府

發文日期：中華民國114年8月25日

發文字號：觀景字第1140917637號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：

主旨：有關貴府申請114年度「景點優化體驗加值計畫」-「馬公觀光路廊景觀營造(第三期)計畫」補助案，復請查照。

說明：

- 一、復貴府114年8月15日府旅景字第1140057921號函。
- 二、本案經審視內容，尚符本署景點優化體驗加值計畫計畫補助範疇，同意納入補助。
- 三、補助計畫執行應符合下列注意事項：
 - (一)請於發包施工前應確認地權地用之合法性，以利後續執行。
 - (二)涉及水土保持法、海岸法、森林法及水利法等管轄事項者，應取得各目的事業主管機關之書面同意後辦理。
 - (三)各項硬體建設應於規劃時確認後續營運方式，以確保完工後之營運管理機制，避免完工後閒置及效能不彰。
- 四、有關本案里程碑達成期限原則如次，請依期程辦理，以避免補助經費流失：
 - (一)114年12月底前，完成工程發包及請領第1、2期（30%）補助款。
 - (二)115年2月底前，完成工程進度 20%及請領第3期（65%）補助款。

編號	類別	旅遊	提案位	旅遊處
案由	請惠予同意墊付交通部補助本府辦理 114 年度「景點優化體驗加值計畫」-「馬公觀光路廊景觀營造(第三期)計畫」案，經費新臺幣 2,000 萬元整(中央補助款：1,440 萬元、縣配合款：560 萬元)，請審議。			
說明	一、依據：「各機關單位預算執行要點」第 44 點第 4 款、第 6 款規定及交通部 14 年 8 月 25 日觀景字第 1140917637 號函辦理（檢附原函影本 1 份）。 二、經費： (一)中央補助款：新臺幣 1,440 萬元整。 (二)縣配合款：新臺幣 560 萬元整。 (三)總計金額：新臺幣 2,000 萬元整。 三、計畫概略： (一)本計畫為接續馬公觀光路廊景觀營造第一期及第二期計畫，於菊島之星海洋廣場規劃表演舞台、夜間燈飾、遮棚、廣場鋪面、休憩座椅、安全維護及無障礙設施等。並改善海洋之母廣場地坪鋪面燈光及三民路夜間照明。 (二)本府致力推廣在地觀光及拓展遊憩據點，本計畫除增加民眾及遊客休閒與服務機能外，更提供舞台展演空間，提升澎湖各遊憩景點及藝文服務品質。			
辦法	請惠予同意墊付，俟完成法定預算程序後，納入年度預算辦理轉正。			

各類提案單路徑



Penghu County Government General Affairs Department

網站導覽 | 回首頁 |

關鍵字

請輸入關鍵字



熱門關鍵字：業務成果 進階搜尋

單位簡介

文件下載

主題業務

訊息公布

便民服務

一般檔案下載

公務檔案下載

＞ 法制

＞ 法制

＞ 檔案文書科

＞ 檔案文書科

＞ 庶務科

＞ 庶務科

看更多

看更多

公務檔案下載



法制



庶務科



綜合規劃科



資訊科



檔案文書科



新聞科



管考科



綜合規劃科

發布日期



(迄)

關鍵字

綜合規劃科列表

2024-06-19 綜合規劃科 5911

1 澎湖縣政府縣務會議提案注意事項(含各式提案單範例)

2023-02-17 綜合規劃科 385

2 澎湖縣政府獎狀製作格式

2017-11-08 綜合規劃科 1049

3 主管會報主席指(裁)示事項(列管案件)執行情形報告表

2017-11-08 綜合規劃科 1155

▶ 提案單(法規類-自治條例) 檔案大小(33K) 檔案大小(58K) 檔案大小(18K)

▶ 提案單(法規類-自治規則) 檔案大小(33K) 檔案大小(58K) 檔案大小(17K)

▶ 提案單(法規類-自治規則-規費) 檔案大小(34K) 檔案大小(59K) 檔案大小(18K)

▶ 提案單(法規類-行政規則) 檔案大小(34K) 檔案大小(56K) 檔案大小(17K)

▶ 提案單(一般墊付案) 檔案大小(37K) 檔案大小(50K) 檔案大小(20K)

▶ 提案單(一般墊付案-含縣籌款) 檔案大小(38K) 檔案大小(50K) 檔案大小(21K)

▶ 提案單(縣籌款墊付案) 檔案大小(36K) 檔案大小(43K) 檔案大小(17K)

▶ 提案單(離島建設基金墊付案) 檔案大小(37K) 檔案大小(52K) 檔案大小(21K)

▶ 提案單(離島建設基金墊付案-含縣籌款) 檔案大小(38K) 檔案大小(52K) 檔案大小(21K)

▶ 提案單(墊付追認案) 檔案大小(38K) 檔案大小(51K) 檔案大小(21K)

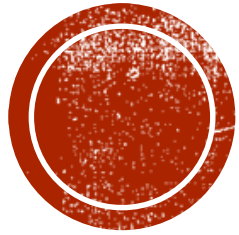
▶ 提案單(墊付追認案-含縣籌款) 檔案大小(38K) 檔案大小(51K) 檔案大小(21K)

▶ 縣務會議提案注意事項 檔案大小(84K)

▶ 縣務會議提案書寫說明 檔案大小(74K)

▶ 縣務會議提案作業流程 檔案大小(66K)





Q&A



**Q：法規案須說明業經
審查完竣**

法規審查小組



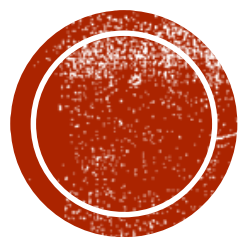
Q：追認墊付案僅須簽會 行政 處，
並簽一層核可



Q：一般墊付案之補助依據函以
機關為主

來文





謝謝聆聽

行政處-綜合規劃科

承辦人：陳秀芳

分機：652

信箱：fa31151@mail.penghu.gov.tw