（機關全銜）約僱人員僱用計畫表（名冊）

中華民國 年度

填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （1）職稱 | （2）人數（姓名） | （3）等別等別 | （4）擔任工作內容 | （5）須具資格條件（學歷經歷） | （6）約僱期限（起訖時間） | （7）月支報酬標準 | （8）年需經費 | （9）經費來源及科目 | （10）備註 |
| 薪點 | 折合金額 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 說明：1.約僱人員須具資格條件參照「約僱人員報酬標準表」詳列應（所）具之學經歷及專長。2.填列名冊時，請將人數欄改為姓名欄，僅填列（1）（2）（3）（4）（5）（6）（7）欄即可。3.計畫表內職稱不得適用各該機關組織法規所訂各項職稱。4.約僱人員月支報酬折合金額，為避免酬金薪點折合率超過行政院訂頒之通案（專案）標準，採小數位數以下無條件捨去計支。 |