

行政處

壹、前言

以 108 年度施政計畫為藍圖，依據中程施政計畫及本處組織、職掌及業務推展需求，訂定年度施政目標與重點工作；由各業務承辦科分別就其業務範疇，研訂年度策略績效目標，規劃具體實施方案，並訂定衡量指標及工作進度，據以實施，並本客觀公正原則，進行自評作業，確實檢討年度績效目標執行成果。

本處核心業務面向策略績效目標訂有 18 項，業務創新改良面向策略績效目標 5 項，人力、經費、民眾面向各 1 項，依績效目標及進度戮力執行，績效良好。有關 108 年度執行績效，係責成各業務承辦科分別按原訂之策略績效目標，逐項檢視執行成果，並依衡量指標進行自我評量後，綜整處務整體績效評估報告，以做為未來檢討改進之參據。

為使本處 108 年度施政績效評核結果公正、客觀，由處長召集各科科長及相關人員，共同就施政績效報告書面資料所陳內容逐項討論修正後，完成本處 108 年度施政績效評核外，並對各分項目標之達成度重新檢視評核，據以研訂往後年度之目標值，使之更臻嚴謹合理。

貳、目標達成情形

一、績效總分

績 效 面 向	績 效 評 分
1.核心業務（60%）	59.18
2.業務創新改良（20%） （依 96 年度施政計畫績效評估會議決議，本項分數複評時由委員除以 2 計算）	8.91
3.人力（10%）	9.94
4.經費（10%）	9.47
5.整體施政績效（10%） （依 96 年度施政計畫績效評估會議決議，本項分數授權審查委員由業務創新改良面向除以 2 所得分數酌予給分）	9.15
績效總分	96.65

二、各面向績效分析

(一) 核心業務面向

策略績效目標	關鍵績效指標	原訂目標值	達成目標值	達成度	項目權分	績效衡量暨達成情形分析
1. 落實本縣自治法規及行政規則之控管與公開 (4%)	(1) 本縣自治法規控管 (2%)	32	45	140.63%	2	108 年度共制(訂)定、修正或廢止自治法規計 45 件。 達成度： $(45/32) \times 100\% = 140.63\%$
	(2) 自治法規及行政規則全數上網供民眾查詢 (2%)	100%	100%	100%	2	108 年度共發布 137 件，上傳件數計 137 件，上網率 100%。 達成度： $(100\%/100\%) \times 100\% = 100\%$
2. 提升本府訴願案件及國家賠償事件處理之效率及效能 (2%)	縮短案件處理天數 (2%)	90%	100%	111.11%	2	108 年度共受理 32 件 (訴願案件 29 件、國賠案件 3 件)，於收案 3 個月內辦結件數 32 件，期限內辦理完成比率： $(32/32) \times 100\% = 100\%$ 。 達成度： $(100\%/90\%) \times 100\% = 111.11\%$
3. 務實傳播及溝通縣府政策意向，加強縣政行銷、宣導 (8%)	(1) 善用媒體資源，擴大縣政宣導 (2%)	4	4	100%	2	全年於報紙、刊物廣編露出計 4 次。 達成度： $(4/4) \times 100\% = 100\%$
	(2) 新聞處理數位化、即時化，加強政令宣導 (2%)	468	483	103.21%	2	全年實際發布新聞 483 則。 達成度： $(483/468) \times 100\% = 103.21\%$
	(3) 運用有線電視公用頻道播出政策影片 (2%)	1,460	1,464	100.27%	2	透過地方有線電視公用頻道，播出政策影片，全年計播出 1464 檔次。 達成度： $(1,464/1,460) \times 100\% = 100.27\%$
	(4) 運用社群媒體辦理行銷及宣導 (2%)	588	594	101.02%	2	本府 Facebook 社交網路服務網站 (澎湖縣政府) 108 年度貼文共發布 594 則。 達成度： $(594/588) \times 100\% = 101.02\%$
4. 健全有線電視產業發展，發揮文化教育娛樂功能 (4%)	(1) 落實消費者權益保護，辦理有線電視服務品質暨收視戶滿意度調查 (2%)	74%	80.8%	109.19%	1.95	辦理本縣「108 年度有線電視服務品質及收視滿意度調查」，民眾對澎湖有線各項服務整體滿意度達 80.8%。 達成度： $(80.8\%/74\%) \times 100\% = 109.19\%$ 經委員複評後，得 1.95 分。

策略績效目標	關鍵績效指標	原訂目標值	達成目標值	達成度	項目權分	績效衡量暨達成情形分析
	(2)加強有線電視節目及廣告之監看及管理(2%)	13	13	100%	2	全年側錄澎湖有線節目12次、實地執行查察1次，共計13次。 達成度： $(13/13) \times 100\% = 100\%$
5. 提高公文電子交換比例，縮短公文處理天數，增進行政效率(2%)	賡續推動公文電子交換作業，提升服務品質(2%)	78%	78.97%	101.25%	1.93	達成目標值：電子發文份數 / (總發文份數 - 不適用電子交換份數) $\times 100\%$ $= 281,852 / (421,114 - 64,213)$ $\times 100\% = 78.97\%$ 達成度： $(78.97\% / 78\%) \times 100\% = 101.25\%$ 經委員複評後，得 1.93 分。
6. 發行縣府公報(2%)	印製發行縣府公報及全文、目錄索引登載本府網站(2%)	12	12	100%	2	108 年每月 1 期，共完成 12 期，全文及目錄索引登載於本府網站。 達成度： $(12/12) \times 100\% = 100\%$
7. 檔案數位化，便捷線上瀏覽影像(2%)	提供內部承辦員迅速線上調閱及瀏覽影像，提高節能減紙效率，以達全面無紙化(2%)	9,500	10,416	109.64%	2	線上調閱瀏覽平均每季計 10,416 件。 達成度： $(10,416 / 9,500) \times 100\% = 109.64\%$
8. 輔導本府各機關檔案管理增進資訊公開(2%)	每月輔導縣轄機關 1 個單位，協助缺失改進，使檔管業務更趨順遂(2%)	12	12	100%	1.95	平均每月輔導 1 個單位，因應檔案法第 28 條修正，已停止對學校輔導；本年實施計 12 次，共輔導 12 個單位，並作輔導紀錄表備查。 達成度： $(12/12) \times 100\% = 100\%$ 經委員複評後，得 1.95 分。
9. 嚴密管制用電，控制用電指標(EUI)成長(2%)	管控縣府廳舍用電指標(EUI)低於基準值 95(2%)	$\leq 95\%$	89.58%	100%	2	108 年度用電指標 EUI $= 108 \text{ 年用電度} / \text{樓地板面積}(\text{m}^2)$ $= (1,097,400 \text{ 度} / 12,250 \text{ m}^2)$ $= 89.58 \text{ kWh/m}^2 \cdot \text{year}$ 低於基準值 95 達成度： $89.58\% < 95\% = 100\%$
10. 引進社會多元創新觀點，促進縣政業務創新(3%)	(1)縣政建設學位論文獎補助(1%)	4	5	125%	1	於 108 年 8 月 20 日函知各大專院校接受縣政建設學位論文獎補助申請；108 年核定學位論文研究(碩士)補助通過審查 1 件；優良學位論文(碩士)獎勵 4 件。 達成度： $(5/4) \times 100\% = 125\%$
	(2)顧問請益作業(1%)	4	2	50%	0.5	於 108 年 3 月 27 日及 7 月 2 日辦理 2 次青年顧問會議。 達成度： $(2/4) \times 100\% = 50\%$

策略績效目標	關鍵績效指標	原訂目標值	達成目標值	達成度	項目權分	績效衡量暨達成情形分析
	(3)縣政專題講座(1%)	4	5	125%	1	108 年度分別於 1 月 29 日、5 月 2 日、6 月 14 日、9 月 26 日及 12 月 11 日辦理 5 次縣政專題講座。 達成度： $(5/4) \times 100\% = 125\%$
11. 強化施政計畫相關作業，促進縣政發展(6%)	(1)縣務會議及主管工作會報主席指裁示事項列管(2%)	87%	100%	115%	2	108 年度縣務會議列管 4 案，完成並解除列管 4 案；主管工作會報列管 3 件，完成並解除列管 3 件；總計列管 7 案，完成並解除列管 7 案。 達成度： $(100\%/87\%) \times 100\% = 115\%$
	(2)年度施政計畫與施政績效評核(4%，各2%)	100%	100%	100%	2	於 108 年 4 月 11 日函請本府各單位依據 107 年施政績效評估會議委員建議事項修正 108 年度施政計畫，5 月 21 日完成 108 年度施政計畫之編訂、印製及上網公告。 達成度： $(100\%/100\%) \times 100\% = 100\%$
		100%	100%	100%	2	於 108 年 3 月 15 日辦理 107 年度施政績效評估會議，並於 5 月 13 日完成 107 年度施政績效報告編訂、印製及上網公告。 達成度： $(100\%/100\%) \times 100\% = 100\%$
12. 落實年度選項計畫管考作業，提升各計畫執行績效(4%)	(1)強化計畫管考制度及增益主辦人員知能(2%)	11	11	100%	2	1. 召開 108 年度公共建設督導會報 4 次，實地查證 4 次，辦理 107 年度各項執行計畫之考核 1 次，共計 9 次管考作為。 2. 108 年 3 月 13 日、14 日辦理「基本設施補助計畫管考系統」教育訓練各 1 場次，合計 2 場次。 達成度： $(11/11) \times 100\% = 100\%$
	(2)年度終了之府列管計畫實際進度平均數(2%)	80%	76%	95%	1.9	年初核定計畫 36 項，迄 8 月以前新增計畫 18 項，撤銷列管 5 項，總計 49 項；至年終實際執行進度加總平均數為 76%。 達成度： $(76\%/80\%) \times 100\% = 95\%$
13. 加強輔導本府各單位(機關)一般性補助款基本設施補助計畫	加強管考系統里程碑之控管(2%)	80%	90%	112.5%	1	108 年度計列管 80 項，預定驗收完成 80 項，實際驗收完成 72 項。年度終了計畫驗收完成率為 90% (72/80)。 達成度：

策略績效目標	關鍵績效指標	原訂目標值	達成目標值	達成度	項目權分	績效衡量暨達成情形分析
之執行 (2%)						$(90\%/80\%) \times 100\% = 112.5\%$
		80%	83.68%	104.6%	1	108 年度計列管 80 項，年度終了預算執行率為 83.68%。 達成度： $(83.68\%/80\%) \times 100\% = 104.6\%$
14. 積極推動為民服務工作，落實簡政便民政策 (7%)	(1) 加強人民申辦案件處理時效 (2%)	80%	95.32%	119.15%	1.95	108 年度本府便民服務單一窗口收件數共計 2,970 件，業務單位已辦結件數計 2,834 件，其中 2,831 件依限辦結，3 件逾限辦結，依限辦結率為 95.32%。 達成度： $(95.32\%/80\%) \times 100\% = 119.15\%$ 經委員複評後，得 1.95 分。
	(2) 提升 1999 縣民服務專線服務品質 (2%)	83%	92.1%	110.96%	2	1. 108 年度「1999 縣民服務專線」收件數共計 8,921 件(諮詢 4,899 件、轉接 1,856 件、陳情 818 件、派工 1,348 件)。 2. 108 年度民眾滿意度調查，平均滿意度為 92.1%。 達成度： $(92.1\%/83\%) \times 100\% = 110.96\%$
	(3) 提升年度為民服務品質滿意度 (2%)	82%	84.3%	102.80%	2	108 年度為民服務滿意度調查已於 109 年 1 月 6 日前完成，研究結果顯示對本府為民服務工作的滿意度為 84.3%，已達目標。 達成度： $(84.3\%/82\%) \times 100\% = 102.80\%$
	(4) 推動電話服務禮貌及測試 (1%)	12	12	100%	1	108 年度每月不定期進行電話禮貌測試 1 次，本府單位暨所屬一、二級機關，計辦理 12 次電話禮貌測試，總共抽測 30 個單位，總測試話機數 360 次。 達成度： $(12/12) \times 100\% = 100\%$
15. 落實公文稽催，提升公文處理時效 (2%)	按月辦理公文調卷分析 (2%)	12	12	100%	2	按月進行公文調卷分析，108 年度計辦理 12 次。 達成度： $(12/12) \times 100\% = 100\%$
16. 持續強化各項資通訊基礎建設 (2%)	維持本府資料中心持續運作、服務不中斷之可靠度 (2%)	≤ 3	0	100%	2	108 年度本府資料中心無發生非預期性全面停止服務情形、持續維持本府資料中心正常運作，服務不中斷之可靠度達到 100%。 達成度：0 次=100%

策略績效目標	關鍵績效指標	原訂目標值	達成目標值	達成度	項目權分	績效衡量暨達成情形分析
17. 建立完善資通安全管理機制(4%)	(1)辦理資訊安全稽核(1%)	15	15	100%	1	於108年10月3日及16日辦理本府108年度資訊安全稽核作業，抽取稽核本府各單位暨所屬機關計15個，稽核結果及有關缺失並函請各單位確實改善。 達成度： $(15/15) \times 100\% = 100\%$
	(2)辦理資訊安全演練(1%)	90%	100%	111.11%	1	於108年7月29日至8月2日辦理108年度本府暨所屬機關、各鄉市公所及代表會資通安全通報演練，共抽取22個機關參與演練，演練合格機關計有22個，演練結果合格率達100%。 演練合格率= $(\text{合格機關數}/\text{演練機關數}) \times 100\%$ 達成度： $(22/22) \times 100\% = 100\%$ $(100\%/90\%) \times 100\% = 111.11\%$
	(3)辦理電子郵件社交工程演練(2%，各1%)	≤5%	3.80%	100 %	1	1. 於108年4月及9月分別辦理2次社交工程演練，演練結果如下： (1)108年4月總寄發郵件人數為2,299人，開啟惡意郵件人數為95人，開啟惡意郵件數量比率為4.13%。 (2)108年9月總寄發郵件人數為2,360人，開啟惡意郵件人數為82人，開啟惡意郵件數量比率為3.47%。 2. 108年度總寄發郵件人數為4,659人，開啟惡意郵件數量為177人，開啟惡意郵件數量比率為3.80%。(防範惡意電子郵件社交工程施行方案規定標準值為10%以下) 開啟惡意郵件比率： $(\text{開啟惡意郵件人數}/\text{總寄發郵件人數})$ 達成度： $(177/4,659) \times 100\% = 3.80\%$
		≤3%	0.68%	100%	1	1. 於108年4月及9月分別辦理2次社交工程演練，演練結果如下： (1)108年4月總寄發郵件人數為2,299人，點閱惡意郵件所附連結或檔案數量為18人，點

策略績效目標	關鍵指標	原訂目標值	達成目標值	達成度	項目權分	績效衡量暨達成情形分析
						閱惡意郵件所附連結數量比率為0.78%。 (2)108年9月總寄發郵件人數為2,360人，點閱惡意郵件所附連結或檔案數量為14人，開啟惡意郵件數量比率為0.59%。 2.108年度總寄發郵件人數為4,659人，點閱惡意郵件所附連結或檔案數量為32人，點閱惡意郵件所附連結數量比率為0.68%。(防範惡意電子郵件社交工程施行方案規定標準值為6%以下) 點閱惡意郵件所附連結或檔案比率：(點閱惡意郵件所附連結或檔案數量/總寄發郵件數量) 達成度： $(32/4,659) \times 100\% = 0.68\%$
18. 推動無紙化電子作業環境 (2%)	推動本府所屬單位、機關、學校及鄉市公所、代表會公文線上簽核作業 (2%)	78%	79.51%	101.94%	2	108年度本府所屬單位、機關、學校及鄉市公所、代表會可採線上簽核件數為534,498件(其中電子公文來文件數為416,620件、自創簽稿件數為117,878件)，採線上簽核數為424,979件，公文線上簽核比率為79.51% $(424,979/534,498 = 79.51\%)$ 達成度： $(79.51\%/78\%) \times 100\% = 101.94\%$
績效分數	59.18					

(二) 業務創新改良面向

策略績效目標	關鍵指標	原訂目標值	達成目標值	達成度	項目權分	績效衡量暨達成情形分析
1. 推動 ODF-CNS 15251 為政府文件標準格式 (5%)	(1) 提升電子公文附件採用 ODF 文件格式之使用比例 (2.5%)	>50%	6.7%	13.4%	0.34	108 年度本府及所屬機關整體電子公文附件採用 ODF 文件格式之使用比例為 6.7%。 達成度： $(6.7\%/50\%) \times 100\% = 13.40\%$
	(2) ODF 推廣與教育訓練 (2.5%)	420	420	100%	2.5	108 年度開設 ODF 文件編輯軟體教育訓練班共 15 班次，參訓共計 420 人次。

策略績效目標	關鍵績效指標	原訂目標值	達成目標值	達成度	項目權分	績效衡量暨達成情形分析
						達成度： (420/420)×100%=100%
2. 縮短數位機會學習落差，培育在地資訊操作人才（2%）	辦理縮短數位落差及資訊人才培育課程（2%）	280	455	162.5%	2	108 年度開設縮短數位落差及資訊人才培育課程教育訓練班共 16 班次，參訓共計 455 人次。 達成度： (455/280)×100%=162.5%
3. 提升資料中心資訊安全防護機制（4%）	強化雲端資料中心資料傳輸安全防護機制（4%）	100%	100%	100%	4	於 108 年 4 月 22 日上網辦理第 1 次公開招標作業、5 月 7 日上網辦理第 2 次公開招標作業、5 月 15 日完成議價發包作業、5 月 20 日完成簽約、8 月 13 日廠商完工報驗、9 月 10 日驗收通過。 達成度： (100%/100%)×100%=100%
4. 提升資安防護能量、強化資安防護縱深（6%）	(1) 強化資訊安全防護設施，建置 SOC 監控環境（3%）	100%	100%	100%	3	1. 完成 SOC 監控環境部署建議報告。 2. 完成 SOC 監控服務報告(月報、季報、年報)。 3. 完成資安事件(故)處理報告。 4. 完成資安威脅預警報告。 達成度： (100%/100%)×100%=100%
	(2) 完成本府及基層機關政府組態基準(GCB)導入（3%）	25	37	148%	3	截至108年度12月底止、已完成本府及基層機關共37個機關政府組態基準(GCB)導入工作。 達成度： (37/25)×100%=148%
5. 推動澎湖縣公共區域免費無線上網服務（3%）	佈建縣內 iTaiwan 公共區域免費無線上網服務熱點（區）專線(3%)	160	169	105.63%	2.97	為提升為民服務品質及滿足民眾外出活動或洽公等候的連網需求，截至108年12月底本府各單位（機關）及本縣各中央機關運用國發會 iTaiwan 免費無線上網服務，已建置169個熱點。 達成度： (169/160)×100%=105.63% 經委員複評後，得2.97分。
績效分數/2	8.91					

（三）人力面向

共同性目標	共同性指標	原訂目標值	達成目標值	達成度	項目權分	績效衡量暨達成情形分析
-------	-------	-------	-------	-----	------	-------------

1. 精實臨時人員進用，強化服務效能（2%）	臨時人員精簡率（2%）	-	-5.3%	-	2	本處臨時人員精簡率 $(25.78-27.22)/27.22 \times 100\% = -5.3\%$ ，得2分。
2. 型塑學習型組織，提昇公務人力素質（8%）	(1) 必須完成之課程完成比率（3%）	-	100%	-	3	本處完成本府指定數位課程之比率為 $(31/31) \times 100\% = 100\%$ 。
	(2) 參加性別主流化訓練課程2小時以上之人數比率（3%）	-	100%	-	3	本處完成參加各項性別主流化訓練課程2小時以上之人數比例為 $(31/31) \times 100\% = 100\%$ 。
	(3) 各項訓練到訓率（2%）	-	97.1%	-	1.94	本處完成參加各項訓練到訓率之人數比例為 $(68/70) \times 100\% = 97.1\%$ 。
績效分數		9.94				

（四）經費面向

共同性目標	共同性指標	原訂目標值	達成目標值	達成度	項目權分	績效衡量暨達成情形分析
合理分配資源，增進預算執行績效（10%）	(1) 各機關當年度經常門預算執行率（7%；無資本門者為10%）	95%	87.78%	92.4%	6.47	1. 達成目標值： $8,454,351/66,591,000 \times 100\% = 87.78\%$ 2. 達成度： $87.78\% / 95\% = 92.4\%$ 3. 得分： $92.4\% \times 7 = 6.47$
	(2) 各機關年度資本門預算執行率（3%）	80%	99.37%	124.21%	3	1. 達成目標值： $27,782,490/27,955,452 \times 100\% = 99.37\%$ 2. 達成度： $99.37\% / 95\% = 124.21\%$ 3. 得分： $124.21\% \times 3 = 3$
績效分數		9.47				

（五）特殊事蹟（於年度施政計畫及年度預算外，完成具挑戰性、高難度之重大事蹟或爭取上級重大經費補助，提供審查委員於整體施政績效項目酌予給分，無特殊事蹟者免填。）

計畫項目名稱	年度內辦理重大特殊事蹟或爭取上級經費補助	施政效益
行政院前瞻基礎建設－強化政府基層機關資安防護及區域聯防計	1. 108 年度獲行政院核定本縣計畫經費為 2,522.3 萬元（行政院補助 2,160 萬元、本縣自籌 361.3 萬元），主要執行內容摘要說明	1. 108 年度總計完成汰換個人電腦 403 臺、汰換螢幕 167 臺，汰換率為 52.34%（已汰換 403 臺/預計汰換 770 臺）。 2. 新購個人電腦安裝 Libre Office 或 Open

畫（澎湖縣政府強化基層機關資安防護縱深能力計畫）	如下： (1)汰換使用年限已逾 7 年以上之個人電腦設備。 (2)完成本府對外防火牆升級汰換。 (3)完成本府及基層機關政府組態基準(GCB)導入。 (4)本府與基層機關網路安全機制強化。 (5)培育資安防護專業人才，強化離島地區資安防護能量。 (6)擴大 SOC (Security Operation Center) 7*24 資安監控服務機制至基層機關。 (7)推動 ODF-CNS15251 標準格式應用。 2.109 年度再獲行政院核定本縣計畫經費為 3,196.7 萬元（行政院補助 2.877 萬元、本縣自籌 319.7 萬元）。	Office 等辦公室作業自由軟體：本年度新購電腦均一併安裝 Libre Office，總計安裝 403 套。 3.提供 2 條頻寬達 150Mbps /150Mbps（含）以上之 GSN VPN 乙太固接專線主線路供各 VPN 機關使用。 4.基層機關納入 VPN 網路架構已於 107 年度導入 59 個單位（機關），108 年度導入 4 個機關，共 63 條（處）對外網路（含縣府駐外單位）導入澎湖縣政府 VPN 網路架構（其中有 3 個機關採光纖直連方式），基層機關導入率達 94.74%（目前警察局、消防局尚未導入）。 5.VPN 機關出口端資安防護設備建置：購置各 VPN 導入單位（機關）出口端防護設備 5 臺。 6.導入本府 VPN 機關已全數納入本府 SOC7*24 資安監控服務機制中。 7.購置手動式硬碟破壞設備及 SAS 硬碟資料抹除設備各 1 臺。 8.弱點掃描服務：完成 15 個網站（含系統）各 2 次弱點掃描服務（初掃與複掃）。 9.滲透測試服務：完成 3 個站臺各 2 次滲透測試服務（初測與複測）。 10.提供合作之在地大專院校（國立澎湖科技大學）1 名學生至本府參與專案各項工作（如弱點掃描、SOC 資安事件協同處理、惡意程式行為分析、網路及資安設備維護、資訊安全技術文件撰寫）。 11.防火牆升級汰換：以共同供應契約下單購置 VMware vRealize OperationsStandard (25VM Pack)（含原廠一年 5*12 電話支援及保固內軟體免費下載升級）最新版授權 1 套、Palo Alto Networks Panorama 管理平臺 25 Devices 1 套、Palo Alto Networks Panorama 管理平臺 25 Devices 一年維護更新模組 3 套、Palo Alto Networks 資安防護平臺 2 套、Palo Alto Networks 資安防護平臺 VM-100 一年維護更新模組 (VM-100) 最新中文版 6 套、Palo Alto Networks 資安防護平臺 VM-100 一年軟體擴充授權 16 套。 12.AD 帳號目錄管理系統：以共同供應契約下單購置 AD 管理軟體套件組 1 套。 13.政府組態基準(GCB)導入：以共同供應契約下單購置 Windows ServerDevice CAL 最新授權版（五套裝置授權）GOV125 套、4MOSAn GCB Doctor 普及版(含管理中心+PC 終端
---------------------------------	---	--

		256U, 乙年授權)3套、4MOSAn GCB Doctor 導入精進包(2000U 以內)1套。
澎湖縣政府推動 MyData 應用服務計畫	108 年度爭取國發會 109 年度補助地方政府資訊應用實施計畫經費補助，提報本府推動 MyData 應用服務計畫 1 案，由國發會補助 225 萬元，縣府自籌 25 萬元。	1. 完成整體業務服務流程盤點。 2. 辦理 MyData 導入推廣至少 2 場次。 3. 完成系統介接 API 開發至少 3 項。 4. MyData 整合開發至少 3 項。 5. 完成多元線上申辦平臺複合式搜尋功能開發。 6. 節省民眾機關間申辦查詢往返時間，每一機關至少 2 小時。 7. 每一案件減少紙本證明文件檢附至少 3 張。 8. 每一案件系統介接 API 減少業務單位申辦案件重複上稿工作 1 小時。
縣政行銷電子看板建置	為使本府各項縣政資訊、政策推動及重大活動等訊息能更快速發布與傳達，強化縣政資訊宣傳效果，爰規劃於本縣中正國民小學大門東側圍牆設置大型戶外 LED 顯示幕及字幕機等設備。	1. 設置戶外型全彩 LED 顯示幕 1 座（顯示尺寸：高 192cm、寬 281.6cm）。 2. 設置戶外型全彩 LED 顯示幕 1 座（顯示尺寸：高 38.4cm、寬 281.6cm）。 3. 櫥窗公布欄 1 座（尺寸：高 60cm、寬 213cm）。 4. 本座電子看板設施於 108 年 12 月 10 日完成驗收啟用，播放各項縣政資訊圖卡及文字訊息，並於 108 年 12 月 31 日晚間跨年時段播放「距離 2020 還有〇〇時〇〇分〇〇秒」字幕，與鄉親民眾一同迎接 2020 年到來。

參、未達目標項目檢討（10%以內得免提列檢討）

策略績效目標	衡量指標	達成度 差異值	未達成原因分析暨因應策略
(一)核心業務面向 10. 引進社會多元創新觀點，促進縣政業務創新	(2)顧問請益作業(1%)	-50%	未達成原因分析： 由於科技媒體技術日益發達，透過各資訊平臺(如 Line 群組)便可即時收集顧問之意見想法，亦能達到開會研討之效益，並能有效改善若干顧問於臺灣無法出席會議之情形，故因應實需運作，108 年度只召開 2 次會議。 因應策略： 透過 Line 群組及各資訊平臺與顧問作即時密切的縣政訊息互動，努力掌握青年民眾對縣政之想法、建議與期待。
(二)業務創新改良面向 1. 推動 ODF-CNS15251 為政府文件標準格式	(1)提升電子公文附件採用 ODF 文件格式之使用比例	-86.6%	未達成原因分析： 本項績效目標由於受限於使用者對於辦公室軟體使用操作習慣，無法立即調整及適應免費辦公室軟體使用介面，致未能達成預期目標。 因應策略： 持續加強 ODF 文件應用宣導並辦理相關教育訓練課程，協助同仁熟悉免費辦公室軟體使用介面與操作方式，以求達成預期目標。

肆、績效總評

本處 108 年度共有「落實本縣自治法規及行政規則之控管與公開」、「提升本府訴願案件及國家賠償事件處理之效率及效能」、「務實傳播及溝通縣府政策意向，加強縣政行銷、宣導」、「健全有線電視產業發展，發揮文化教育娛樂功能」、「提高公文電子交換比例，縮短公文處理天數，增進行政效率」、「發行縣府公報」、「檔案數位化，便捷線上瀏覽影像」、「輔導本府各機關檔案管理增進資訊公開」、「嚴密管制用電，控制用電指標（EUI）成長」、「引進社會多元創新觀點，促進縣政業務創新」、「強化施政計畫相關作業，促進縣政發展」、「落實年度選項計畫管考作業，提升各計畫執行績效」、「加強輔導本府各單位（機關）一般性補助款基本設施補助計畫之執行」、「積極推動為民服務工作，落實簡政便民政策」、「落實公文稽催，提升公文處理時效」、「持續強化各項資通訊基礎建設」、「建立完善資通安全管理機制」、「推動無紙化電子作業環境」、「推動 ODF-CNS15251 為政府文件標準格式」、「縮短數位機會學習落差，培育在地資訊操作人才」、「提升資料中心資訊安全防護機制」、「提升資安防護能量，強化資安防護縱深」、「推動澎湖縣公共區域免費無線上網服務」、「精實臨時人員進用，強化服務效能」、「型塑學習型組織，提昇公務人力素質」、「妥適配置預算資源，提升預算執行效率」等 26 項策略績效目標，各項策略績效目標下計訂定 45 項衡量指標。年度終了檢討成效計有 43 項衡量指標達成年度策略績效目標值，2 項衡量指標未達原訂目標值，特殊事蹟 1 項，經檢討分析後一併提出因應策略，作為訂定相關策略績效目標及衡量指標之依據。

伍、推動成果具體事蹟

一、落實本縣自治法規及行政規則之控管與公開

（一）本縣自治法規控管：

本府 108 年度共計制（訂）定、修正、廢止自治法規計 45 件。

（二）自治法規及行政規則全數上網供民眾查詢：

本府 108 年度共計制（訂）定、修正或廢止 137 件，上傳件數計 137 件公布或發布同步顯示於本府網站。

二、提升本府訴願案件及國家賠償事件處理之效率及效能

本府 108 年度受理訴願案件及國家賠償事件計 32 件，均於受理期間內處理完竣。

三、務實傳播及溝通縣府政策意向，加強縣政行銷、宣導

（一）善用媒體資源，擴大縣政宣導：

與中時春節特刊、臺灣時報農民曆、中國時報、貝傳媒合作，刊登縣政建設、行銷廣告，擴大行銷宣傳成效；另與澎湖廣播電臺、飛碟電臺合作宣

導政令；補助澎湖日報、澎湖時報，藉由縣政新聞（廣告）露出，讓社會大眾更瞭解政府施政，並協助本府宣揚各項建設，同時寄贈澎湖日報、澎湖時報予旅臺同鄉會理、監事，藉以凝聚鄉親向心力。

（二）新聞處理數位化、即時化，加強政令宣導：

配合各單位施政活動，針對縣政重要訊息撰寫新聞（計 483 則）及拍攝照片，並立即上網供各界瀏覽，新聞發布快捷；並主動提供縣政訊息（新聞稿）予媒體，與媒體保持良好互動，強化新聞曝光效能，著實提升新聞露出質量。

（三）運用有線電視公用頻道播出政策影片：

本縣有線電視占有率約 39.33%，透過有線電視公用頻道播出政策影片計 1,464 檔次，向民眾宣揚本府重要施政，達到縣府與縣民溝通之目的，縣政宣導收立竿見影之效。

（四）運用社群媒體辦理行銷及宣導：

108 年度本府 Facebook 社交網路服務網站（澎湖縣政府）共發布貼文 594 則。按讚粉絲數亦從 1 萬 6,095 個成長到 1 萬 9,995 個，粉絲數成長率為 19.5%。

四、健全有線電視產業發展，發揮文化教育娛樂功能

（一）落實消費者權益保護，辦理有線電視服務品質暨收視戶滿意度調查：

1. 辦理本縣有線電視服務品質及收視滿意度調查 1 次，經由滿意度調查了解有線電視頻道服務、收視及客服品質，有助本府輔導有線電視業者確實落實管理制度、服務效能及善盡媒體社會責任之自律機制，同時強化推動公用頻道、數位化之參考。
2. 108 年度調查結果，受訪者對澎湖有線所提供的各項節目、新聞報導、訊號清晰度、維修速度與服務態度、數位機上盒收訊品質的整體滿意度為 80.8%，業函知澎湖有線，並促請依各項調查結果檢討改進。

（二）加強有線電視節目及廣告之監看及管理：

為維消費者權益及政府形象，本處計側錄澎湖有線電視頻道 12 次、實地查察 1 次（均未發現違法情事），促使業者提升服務品質，健全本縣有線電視發展。

五、提高公文電子交換比例，縮短公文處理天數，增進行政效率

本府 108 年度收文總件數 7 萬 1,224 件、總發文份數 42 萬 1,114 份，電子發文份數 28 萬 1,852 份，不適用電子交換份數 6 萬 4,213 份，電子發文比例為 78.97%，有效縮短公文書送達時間，提供迅速、便捷、便民之服務，增進行政效率

六、發行縣府公報

印製發行縣府公報及全文，目錄索引登載本府網站，落實政府資訊公開，簡化文書處理流程。

七、檔案數位化，便捷線上瀏覽影像

- (一) 依據檔案法之規定，推動全國檔案資訊化，辦理檔案編目建檔，108 年計編目 11 萬 1,545 件。
- (二) 定期彙送機關學校檔案目錄，以利檔案開放應用，本府 108 年計彙送 6,148 件，340 卷，調案件數計一般 81 件，機密 866 件。
- (三) 辦理檔案清理，108 年計清理 4 萬 2,069 件，以疏解典藏量。
- (四) 線上調閱瀏覽影像查詢紀錄平均每季計 10,416 件。

八、輔導本府各機關檔案管理增進資訊公開

本府配合中程施政計畫及階段性檔案管理工作重點，於 104 年 1 月 16 日以府行檔字第 1041300074 號函頒修正「澎湖縣政府辦理機關檔案管理輔導要點」對所屬機關進行檔案管理工作現場輔導。108 年度計實施輔導 12 次，12 個機關。

九、嚴密管制用電，控制用電指標 (EUI) 成長

為節約用電，本府辦理夏日冷氣用電管制，由電腦系統控制開放時間以達節電目標。本府 108 年度用電度數為 1,097,400 度，用電指標 EUI 為 89.58kWh/m².yr，小於機關 EUI 基準值 95kWh/m².yr。

十、引進社會多元創新觀點，促進縣政業務創新

(一) 縣政建設學位論文獎補助：

1. 為鼓勵國內大學院校研究所研究生撰寫本縣縣政發展需求相關之學位論文，提供具體、深入之專業研究成果及建議，供本府各單位暨所屬機關擬訂相關政策及執行之參考，爰於 108 年 8 月 20 日函知各大專院校接受縣政建設學位論文獎補助申請。
2. 108 年度縣政建設學位論文獎補助計受理 5 件申請案，並於 108 年 12 月 3 日召開評審會議，審議結果計有學位論文研究(碩士)補助通過審查 1 件(補助 1 萬元)，優良學位論文(碩士)獎勵 4 件(各獎勵 1 萬元)，合計新臺幣 5 萬元整。

(二) 顧問請益作業：

1. 為鼓勵青年參與公共政策，引入社會多元創新觀點，提供縣政溝通與建言平臺，於 108 年 3 月 27 日及 7 月 2 日辦理 2 次青年顧問會議。針對冬季旅遊行銷、離島正式教師師資、冬季觀光運動、花火節外部效益提升、文史遺跡維護、醫療後送機制、環保減塑推動、SBIR 推廣等議題，進行本府各局處首長與出席青年顧問之對話與腦力激盪，各局處在接獲顧問提出的建議與意見後，便審慎檢視業務方面可行性，並作出有效改善回應。
2. 108 年透過 Line 群組與青年顧問互動重要縣政訊息，青年顧問能第 1 時

間接收正確縣政資訊，並協助轉傳分享，讓更多的縣民民眾能迅速掌握消息。網路時代假消息頻傳，但青年顧問能扮演即時正確的傳聲筒，亦能透過通訊軟體有效與縣府進行即時縣政溝通，有效達成青年顧問辦理宗旨。

（三）縣政專題講座：

就縣政重大發展課題邀請專家學者蒞縣演講，108 年 1 月 20 日聘請澎湖時報總編輯高源流講授「媒體溝通與新聞寫作」、本府縣長室陳主任其育「網路與政策行銷」；5 月 2 日邀請前副總統呂秀蓮講授「臺灣. 澎湖命運回顧前瞻」；6 月 14 日邀請馬前總統演講「推廣執行公務之前瞻性及縣政工作推動」；9 月 26 日邀請前外交部禮賓司司長朱玉鳳大使演講「公務員禮儀暨國際禮儀」，12 月 11 日邀請楊渡老師演講「命運交織的島嶼-澎湖與大航海時代」各場次均安排本府各單位暨所屬一、二級機關及各鄉市公所同仁參加，期發揮同仁創新思維，促進縣政之推展。

十一、強化施政計畫相關作業，促進縣政發展

（一）縣務會議及主管工作會報主席指（裁）示事項列管：

108 年度召開縣務會議 23 次，列管主席指（裁）示事項 4 案；召開主管工作會報 9 次，列管主席指（裁）示事項 3 案。總計列管 7 案，均分送各有關業務單位立即辦理，並予以列管追蹤；7 案均由主辦單位繼續辦理不再列管(解除列管)。

（二）年度施政計畫與施政績效評核：

1. 於 108 年 4 月 11 日函請本府各單位依據 107 年施政績效評估會議委員建議事項修正 108 年度施政計畫，5 月 21 日完成 108 年度施政計畫之編訂、印製及上網公告。
2. 於 108 年 3 月 15 日辦理 107 年度施政績效評估會議，並於 5 月 13 日完成 107 年度施政績效報告編訂、印製及上網公告。

十二、落實年度選項計畫管考作業，提升各計畫執行績效

（一）強化計畫管考制度及增益主辦人員知能：

1. 108 年度菊島福園空污防制設備更新工程計畫等計 54 項，截至 108 年 12 月底止，撤銷列管 5 項，已結案 21 項，進度相符 12 項，落後 16 項。
2. 辦理施政計畫選項列管項目及離島建設基金補助計畫檢討，於 108 年 2 月 13 日、5 月 2 日、8 月 1 日、10 月 31 日召開公共建設督導會報計 4 次。
3. 於 108 年 4 月 10 日、5 月 28 日、10 月 8 日、12 月 30 日進行實地查證 4 次。

4. 於 108 年 7 月 4 日召開 107 年施政計畫列管項目考核會議，進行各項執行計畫之考核計有 89 案（其中有 3 案工程計畫屬代辦者分列主辦單位及代辦單位成績，合計 92 項），評核結果 90 分以上者計有 3 項、85 分以上未達 90 分者計有 35 項、80 分以上未達 85 分者計有 23 項，依規獎勵；65 分以上未達 80 分者計有 26 項，不予獎懲；40 分以上未滿 60 分者計有 5 項，認屬其他不可歸責於執行機關之事由不予懲處。
5. 有關 40 分以上未滿 60 分為工務處辦理澎 19 號鄉道 AC 路面改善工程、澎 13 號線(4K+976~7K+232)道路改善工程、鎖港地區雨水下水道工程、龍門漁港突堤新建工程、桶盤漁港突堤修復工程等 5 項計畫，經督導考核小組委員複審，並由主席裁示，認屬其他不可歸責於執行機關之事由「不予懲處」，惟請承辦單位對於計畫執行表報作業及行政程序時效應確實檢討改進，同時掌握工程進度積極趕辦結案。除龍門漁港突堤新建工程計畫展延執行期程至 109 年 3 月 31 日持續辦理外，其餘 4 案皆於 108 年底完成結案。

（二）年度終了之府列管計畫實際進度平均數：

年初核定計畫 36 項，迄 8 月以前新增計畫 18 項，撤銷計畫 5 項，總計 49 項；至年終實際執行進度加總平均數為 76%。

十三、加強輔導本府各單位(機關)一般性補助款基本設施補助計畫之執行

- （一）108 年度列管辦理地方文學推廣計畫等計有 80 項，截至 108 年 12 月底日止，執行情形如下：實際發包 80 項（發包率 100%）、實際完工 74 項（完工率 92.5%）、已完成驗收 72 項（驗收完成率 90%），執行進度 97.06%，預算執行率 83.68%。
- （二）於 108 年 10 月 30 日完成 107 年一般性補助款基本設施計畫評核作業，107 年度計辦理 101 項計畫，考評結果複核分數於 93 分以上未滿 96 分區間有 2 個單位、90 分以上未滿 93 分區間有 2 個單位，依規獎勵；80 分以上未滿 90 分區間有 7 個單位，不予獎懲；未達 80 分者有 1 個單位，查屬不可抗力因素並經督導考核委員審議認定，不予懲處。

十四、積極推動為民服務工作，落實簡政便民政策

（一）加強人民申辦案件處理時效：

1. 本府自 104 年 10 月 1 日啟動「便民服務單一窗口」服務機制，正式受理 13 項民眾申辦案件。13 項申請案件分別為非都市土地一般農業區農牧用地或養殖用地變更編定會勘及興建住宅計畫審查、建物建照、建物雜項執照、建物變更設計、建物開工及施工勘驗、建物使用執照、建物變更使用執照、建物變更使用執照竣工查驗、拆除執照、都市計畫使用分區、都市計畫區建築線指示、都市計畫區外建築線指示、民宿登記。

2. 108 年度本府便民服務單一窗口收件數共計 2,970 件，業務單位已辦結件數計 2,834 件，其中 2,831 件依限辦結，3 件逾限辦結，依限辦結率為 95.32%。

3. 108 年度民眾滿意度回收問卷共計 1,393 件，均為滿意，滿意度為 100%。

(二) 提升 1999 縣民服務專線服務品質：

1. 「1999 縣民服務專線」所提供的服務內容，計有諮詢、轉接、陳情、派工等 4 大類服務項目：

(1) 諮詢服務：指由話務人員提供一般性、告知性的縣政諮詢服務。

(2) 轉接服務：指由話務人員轉接民眾來電至業務單位或承辦人員之服務。若為緊急報案電話請民眾直接撥打 110、119、113 等報案專線電話；如情況確有需要，由話務人員啟用三方通話功能，並確保轉接至相關單位無誤。

(3) 陳情服務：指由話務人員受理以電話陳述有關本縣行政興革之建議、行政違失之舉發或行政上權益之維護等具體陳情案件。

(4) 派工服務：民眾以電話方式反映有關維護公共安全及緊急事故，如路燈不亮、水溝不通、路面坑洞等，由話務人員將申訴人基本資料及派工內容鍵入派工系統列管及分派業管單位處理。

2. 108 年 1 月 1 日至 108 年 12 月 31 日受理案件如下：諮詢 4,899 件、轉接 1,856 件、陳情 818 件、派工 1,348 件，共計 8,921 件。

3. 108 年 1-12 月民眾滿意度調查，平均滿意度為 92.1 %。

(三) 提升年度為民服務品質滿意度：

1. 108 年度為民服務滿意度問卷調查委請臺灣趨勢研究股份有限公司辦理，電話訪問作業及調查分析報告依契約已於 109 年 1 月 6 日前完成。

2. 研究結果顯示受訪者對縣政府服務人員滿意度為 95.8%；服務設施滿意度為 94.3%；對縣政府公務人員的辦事效率滿意度為 85.6%；對縣政府為民服務工作的滿意度為 84.3%。

(四) 推動電話服務禮貌及測試：

為加強本府各單位暨所屬一、二級機關及各鄉市公所之電話禮貌，每月不定期進行電話禮貌測試 1 次。108 年度計辦理 12 次電話禮貌測試，總共抽測 30 個單位，總測試話機數 360 次，測試結果函知各單位（機關）就缺失部分確實改善。

十五、落實公文稽催，提升公文處理時效

(一) 依據行政院研考會函頒「文書流程管理作業規範」及本府訂頒「澎湖縣政府暨所屬機關學校文書流程管理稽核作業要點」辦理本府文書流程管

理管制與考核，以期提升公文效率與品質，進而促使行政效率之提高。

- (二) 每週實施事前檢查及不定期抽查，每月實施公文總檢查，製作月報表，並將公文處理時效，分送各單位主管督促所屬加強改進。另對於公文處理天數逾越 16 天以上者，由行政處調卷分析，若有積壓情事則簽報予以議處。
- (三) 自 108 年 1 月起至 108 年 12 月底止，計一般公文總件數為 15 萬 5,752 件，每件公文處理速度平均為 3.75 天。
- (四) 依據公文檢查資料評定承辦人員、公文登記員、文書管理人員之成績，108 年起績效考核修正為每年辦理 1 次，108 年度已辦理考核完成。

十六、持續強化各項資訊基礎建設

108 年度本府資料中心無發生非預期性全面停止服務情形、持續維持本府資料中心正常運作，服務不中斷之可靠度達到 100%。

十七、建立完善資通安全管理機制

(一) 辦理資訊安全稽核：

108 年度於 10 月 3 日及 16 日辦理本府暨所屬機關、各鄉市公所及代表會資訊安全稽核作業，並將稽核結果及有關缺失函請各單位（機關）確實改善，以提升本府整體資訊安全防護能力，共抽取 15 個機關參與稽核，稽核結果及有關缺失並函請各單位確實改善。

(二) 辦理資訊安全演練：

108 年度於 7 月 28 日至 8 月 2 日辦理 108 年度本府暨所屬機關、各鄉市公所及代表會資通安全通報演練，以提升各機關資訊安全防護技能，共抽取 22 個機關參與演練，演練合格機關計有 22 個，演練合格率 100%。

(三) 辦理電子郵件社交工程演練：

108 年度已分別於 4 月及 9 月完成 2 次電子郵件社交工程演練工作，實施對象為本府各單位、所屬機關，以加強員工對網路釣魚攻擊的警覺性，演練結果說明如下：

1. 開啟惡意郵件數量比率；108 年 4 月開啟惡意郵件數量比率為 4.13%，108 年 9 月開啟惡意郵件數量比率為 3.47%，合計平均為 3.80%，整體演練結果符合預期目標（10%以下）。
2. 點閱惡意郵件連結及開啟惡意郵件附件比率；108 年 4 月開啟比率為 0.78%，108 年 9 月開啟比率為 0.59%，合計平均為 0.68%，整體演練結果符合預期目標（6%以下）。

十八、推動無紙化電子作業環境

本府自 102 年度起全面推動本府、所屬機關（不含本府稅務局）、各國民中小學、各鄉市公所及各代表會等 107 個單位（機關、學校）公文線上簽核作業，

實施公文線上簽核機關比率已達 100%，108 年度整體公文線上簽核比率達到 79.51%（107 年度為 79.22%）。

十九、推動 ODF-CNS15251 為政府文件標準格式

（一）提升電子公文附件採用 ODF 文件格式之使用比例：

108 年度本府及所屬機關整體電子公文附件採用 ODF 文件格式之使用比例為 6.7%。

（二）ODF 推廣與教育訓練：

108 年度開設 ODF 文件編輯軟體教育訓練班共 15 班次，於 108 年 10 月 19 日至 11 月 19 日辦理，並函請本府各單位、所屬機關、戶政事務所、鄉市公所及學校同仁共同參與，參訓共計 420 人次。

二十、縮短數位機會學習落差，培育在地資訊操作人才

108 年度開設縮短數位落差及資訊人才培育課程教育訓練班，於 108 年 10 月 19 日至 11 月 19 日起辦理縮短數位落差及資訊人才培育課程，因應民眾不同需求開立三大類型課程（智慧生活應用、資料分析應用、創新創業應用）等，共 16 班次，參訓共計 455 人次。

二十一、提升資料中心資訊安全防護機制

（一）完成雙機房骨幹網路交換器升級及建立完整備援機制。

（二）將伺服器群(Server Farm)獨立網段，並於共構機房建置伺服器群 10G 交換器，避免單點失效。

二十二、提升資安防護能量、強化資安防護縱深

（一）強化資訊安全防護設施，建置 SOC 監控環境：

- 1.108 年度委託中華電信導入資訊安全監控中心 SOC（Security Operation Center）服務機制，由廠商於本府部署監控必要之偵測器，並配合安全防護需求，提供 7*24 全天候即時監控服務，以偵測網路環境、重要主機、系統環境所產生的資安事故，並即時通報應變、鑑識分析、追蹤處理。
- 2.透過資安監控服務搭配資安事故處理服務，可以有效的了解與發現駭客企圖與機關資安缺失，108 年度監控通報事件共計 1,940 件（其中高風險事件 0 件、中風險事件：1,102 件、低風險事件：838 件），均於接獲通報後進行事件確認並協助排除異常狀況。
- 3.為維護資訊資產之機密性、完整性及可用性，確立控制措施，以降低營運風險及建構一個相對安全的資訊環境，縣府已建置資訊安全管理制度，於 108 年 11 月 11、12 日通過第三方驗證單位（貝爾國際驗證公司）之 ISO27001:2013 驗證複評。

（二）完成本府及基層機關政府組態基準(GCB)導入：

截至 108 年度 12 月底止、已完成本府及基層機關共 37 個機關（本府 1 個、一級機關 7 個、二級機關 6 個、戶政事務所 6 個、衛生所 11 個、鄉市公所 6 個）、約 2,100 臺個人電腦政府組態基準(GCB)導入工作。

二十三、佈建縣內 iTaiwan 公共區域免費無線上網服務熱點（區）專線

截至 108 年 12 月底本府各單位（機關）及本縣各中央機關運用國發會 iTaiwan 免費無線上網服務，已建置 169 個 iTaiwan 免費無線上網服務熱點：

- （一）縣府辦公廳舍及戶外區域計提供 iTaiwan 無線上網服務，共設置 69 處熱點。
- （二）本府所屬單位（機關）於經管辦公處所及場域建置 iTaiwan 免費無線上網服務，共設置 47 處熱點。
- （三）本縣目前計有 14 個中央機關（構）在民眾洽公區域、觀光景點（遊客中心）、郵局、醫院、交通運輸（航空站、候船室）等場所提供 iTaiwan 免費無線上網服務，共設置 53 處熱點。