




【請領戶口名簿】應備證件~自我檢核表

貼 心 小 叮 嚀	<p>1. 請攜帶應繳附證件(均查驗正本)。</p> <p>2. 補領及換領得向任一戶政事務所辦理。</p> <p>※本檢查表係提供一般狀況之請領戶口名簿時，快速檢查應備文件是否齊全，倘有其他特殊情形，請來電本所諮詢。</p>
應 備 證 件	<p><input type="checkbox"/> 國民身分證(□戶長□受委託人)。</p> <p><input type="checkbox"/> 印章(或本人簽名)。</p> <p><input type="checkbox"/> 戶口名簿(換領戶口名簿者，須附繳原戶口名簿)。</p> <p><input type="checkbox"/> 委託書(委託他人申請者，應附委託書、受委託人國民身分證、印章)。</p> <p><input type="checkbox"/> 初領、補領、換領戶口名簿規費新臺幣每戶30元。</p>
注 意 事 項	<p>1. 103年2月5日日起，戶政事務所核發新式戶口名簿，舊式戶口名簿停止核發。</p> <p>2. 初領：由戶長親自或以書面委託他人，向戶籍地戶政事務所為之。</p> <p>3. 補領或換領戶口名簿：由戶長親自或以書面委託他人，向任一戶政事務所為之。</p> <p>4. 新式戶口名簿登載現戶戶籍資料之現住人口及省略記事，並得依據申請人之申請，增加非現住人口或記事。</p> <p>5. 新式戶口名簿實施後，戶籍資料變動，應同時換領戶口名簿，不得人工註記，如未變動，舊式戶口名簿仍可繼續使用。惟若申請人持有效之戶口名簿辦理戶籍登記事項致戶口名簿內資料變動，得免附該戶戶長委託書換領戶口名簿。</p> <p>6. 辦理戶籍登記，戶長未依戶籍法第五十六條第二項規定提供戶口名簿時，得由戶政事務所先行辦理登記，同時催告戶長，戶口名簿記載事項已有變更，須換領戶口名簿，原戶口名簿已不得作為現戶證明文件，新式戶口名簿請領紀錄可於「內政部戶政司全球資訊網」(https://www.ris.gov.tw/webapply/581)查驗。</p> <p>7. 政府機關辦理行政區域調整、門牌整編作業而須換領戶口名簿者，免收規費。</p>
備 註	<p>1. 服務電話：06-9272370</p> <p>2. e-mail：rlx099@mchr.penghu.gov.tw</p> <p>3. https://ris.penghu.gov.tw/makun</p> <div style="display: flex; justify-content: flex-end; align-items: center; gap: 20px;">   </div>
 戶政事務所 關心您	